|  |
| --- |
| **ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ Кожурлинского сельсовета**  **Убинского района Новосибирской области**  **25 марта 2022 год № 9** |

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЖУРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.03.2022 № 21-па

О временном ограничении движения транспортных средств

на автодорогах общего пользования расположенных на территории Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области в весенний и летний периоды 2022 года.

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», статьей 30 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с постановлением Правительства Новосибирской области от 09.04.2012 № 171-п «О временном ограничении или прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам на территории Новосибирской области, постановлением администрации Убинского района Новосибирской области от 14.03.2022 № 103-па «О временном ограничении движения транспортных средств на автодорогах местного значения Убинского района Новосибирской области в весенний и летний периоды 2022 года», в целях обеспечения безопасности дорожного движения, сохранности автомобильных дорог общего пользования в неблагоприятных условиях весеннего периода, администрация Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Ввести с 4 апреля по 22 мая 2022 года временное ограничение движения транспортных средств на автомобильных дорогах населенных пунктов.

2. Установить, что в период временного ограничения движения не допускается проезд, по автомобильным дорогам населенных пунктов, транспортных средств с грузом или без груза с нагрузкой на ось более 5 тонн.

3. Обеспечить установку дорожного знака 3.12 «Ограничение массы, приходящейся на ось транспортного средства» со знаками дополнительной информации (таблички) 8.20.1 и 8.20.2 «Тип тележки транспортного средства», предусмотренного правилами дорожного движения Российской Федерации.

4. Информировать руководителей организаций и граждан Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области об исполнении данного постановления.

5. Рекомендовать участковому уполномоченному ОП «Убинское» МО МВД России «Каргатский» (по согласованию) установить контроль за проездом транспортных средств по дорогам населенных пунктов.

6. За неисполнение данного постановления руководители организаций и граждане имеющие личный транспорт будут привлечены к административной ответственности.

7. Постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Вести Кожурлы» и разместить на официальном сайте администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области в сети Интернет

8. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Е.Н. Нехаева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОЖУРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(шестого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

семнадцатой сессии

25.03.2022 № 79

Об отчёте Главы Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, деятельности администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области и иных подведомственных ему органов местного самоуправления за 2021 год.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь пунктом 14 статьи 27 Устава Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва **РЕШИЛ:**

1. Отчёт Главы Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, деятельности администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области и иных подведомственных ему органов местного самоуправления за 2021 год признать удовлетворительным

2. Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном издании «Вести Кожурлы» и разместить на официальном сайте администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области

Председатель Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Т.А. Кацубо

Глава Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Е.Н. Нехаева

приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением семнадцатой сессии

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

шестого созыва

от 25.03.2022 № 79

**Отчёт Главы Кожурлинского сельсовета**

**Убинского района Новосибирской области**

**о деятельности за 2021 год**

Сегодня мы подводим итоги социально-экономического развития Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области за 2021 год, которые являются общим результатом работы органа местного самоуправления, трудовых коллективов предприятий, учреждений и организаций, депутатского корпуса, представителей малого и среднего бизнеса и всех без исключения жителей сельсовета.

Краткая характеристика нашего поселения:

Территория Кожурлинского сельсовета, площадью 36 246 гектар, включает в себя 2 населенных пункта это: с. Кожурла и пос. Жданковский.

Общая численность населения составляла на 01.01.2021 год 1034 человека, (статистика) это 488домовладений,

количество КРС у населения в личном подсобном хозяйстве 206голов.

**Демографическая ситуация за 2021 год:**

родилось – 8 человек;

умерло - 23 человек;

На территории Кожурлинского сельсовета функционируют:

средняя школа в ней обучалось130 учеников,

детский сад, который посещали 54 ребенка,

сельский Дом Культуры, сельская библиотека, почтовое отделение,

10 торговых точек,1мини-пекарня, МУП «Кожурлинское ЖКХ»

СПК колхоз «Кожурла», СПК «Перспектива», Пожарная часть (2 машины),

2 ИП занимаются лесозаготовкой (дрова, кругляк)

Для информирования населения о деятельности администрации Кожурлинского сельсовета используется официальный сайт администрации в сети «интернет», где размещаются нормативные документы, вся информация о мероприятиях и проблемах происходящих в нашем сельсовете. Сайт администрации всегда поддерживается в актуальном состоянии. Для обнародования нормативных правовых актов используются информационные стенды, периодическое печатное издание «Вести Кожурлы», по необходимости информация размещается в районной газете «Убинский вестник».

За 2021 год гражданам выдано 316 справок. Наибольший удельный вес занимают справки о составе семьи и лицах, зарегистрированных по месту жительства заявителя, которые используются для получения жилищно-коммунальных услуг, льгот, детских пособий.

В администрацию Кожурлинского сельсовета поступали обращения граждан. Основная часть обращений граждан связана с водоснабжением, землепользованием, уличным освещением. Всего за 2021 год было 29 обращений.

Многие вопросы решаются с помощью районных служб.

Администрацией ведется исполнение отдельных государственных полномочий в части ведения воинского учета в соответствии с требованиями закона РФ «О воинской обязанности и военной службе». На воинском учете поселения состоит 235военнообязанных, в том числе: подлежащих призыву на военную службу 19, пребывающих в запасе 216.

За 2021 год Администрацией Кожурлинского сельсовета было принято

125 - постановлений, 86распоряжений по основной деятельности.

Администрацией сельсовета обеспечивается законотворческая деятельность Совета депутатов. Специалистами администрации разрабатывались проекты нормативных документов, которые предлагались Совету депутатов на рассмотрение**.** За отчетный период проведено 11 заседаний Совета депутатов Кожурлинского сельсовета, на которых было рассмотрен 51вопрос, принято 51 решение.

Для выполнения полномочий сельсовета за отчетный период было принято 56 нормативно-правовых акта.

На территории Кожурлинского сельсовета проживает 7 тружеников тыла,

22 многодетной семьи.

Первой и основной составляющей развития поселения является обеспеченность финансами, для этого ежегодно формируется бюджет поселения. Формирование проводится в соответствии с Положением о бюджетном процессе поселения и Бюджетным кодексом. Бюджет утверждается Советом депутатов Кожурлинского сельсовета. Исполнение бюджета поселения осуществляется в течение года, каждый квартал информация об исполнении бюджета рассматривается на заседании Совета депутатов поселения. Бюджет на 01.01.2021год составлял 12 334 940 р.

По итогам исполнения бюджета за 2021 год получены доходы в объеме 22 274 153 рубля, в том числе:

Наиболее крупный источник собственных доходов –

это налог на доходы физических лиц, который получен в сумме 1 670025 рублей,

единый сельскохозяйственный налог – 12401,7 рублей,

налог на имущество физических лиц – 21 697,4 рублей,

земельный налог – 83 224,95 рублей.

Финансовая помощь из федерального, областного и районного бюджетов предоставлена в объеме 19 228 524,5 рублей, в том числе: дотация на финансовую поддержку поселения, а также целевые средства, предназначенные для решения конкретных задач рублей.

Расходы бюджета поселения за 2021 год исполнены в объеме 21 510 753,82 руб.

Администрацией Кожурлинского сельсовета организуется и оплачивается работа по содержанию и благоустройству улиц и дорог поселения.

Эту работу в основном осуществляет МУП «Кожурлинское ЖКХ» за год потрачено 637063р.

обслуживание площадок под ТКО 100 00р

В зимнее время постоянно производиться очистка дорог и обочин от снега, в летнее время грейдирование дорог и скашивание сорной травы с обочин.

В летний и осенний период производились работы по благоустройству кладбищ.

Для уличного освещения, приобретено светодиодных светильников.

На поставку отопления, воды населению, освещение улиц, обслуживание электрического оборудования было потрачено около 2 000 000 рублей из местного бюджета.

Проведен ремонт дороги по ул. Майская и ул. Гагарина протяженностью 1км стоимость ремонта 3 282 996р.

Проведена паспортизация дорог 158120р

Проект БДД 80960руб

В 2021 году выполнены работы по проектной документации на ремонт дорог по ул. Сибирская и ул. Школьная общая стоимость 900 600р.

Была построена лыжероллерная трасса (асфальт) приобретены фонари светодиодные 12 штук и трубы общие затраты составили 2 042 818,8руб

Продолжили благоустройство территорию сквера: проведены работы по мощению пешеходной дорожки (около 130метров) работы выполнены на общую сумму 399 535,64руб

Установлена конструкция в форме сердца с вазонами и велопарковка на 4 велосипеда.

Был завезен грунт на территорию сквера в низины 180 000руб

Футбольное поле выровнено и засеяли газонную траву.(54000)

Проведен ремонт здания старой кочегарки (крыша, окна, двери) 470 03,22руб

Приобрели игровой комплекс 189 000р. (кораблик)

В целях поддержания общественного порядка при проведении массовых мероприятий формируется график дежурств работников администрации и ЖКХ. В дни празднования  победы ВОВ  администрацией поселения, были организованы встречи и поздравления  тружеников тыла. Вручены поздравительные открытки и подарки.

Проблема занятости населения в нашем поселении всегда стоит остро, Администрация Кожурлинского сельсовета принимает все усилия по поддержке населения, приглашаем на сезонные работы, субботники.

За 2021год совместно с Центром занятости населения Убинского района для создания дополнительных рабочих мест были привлечены 8человек,

которые оказали значительную помощь в мероприятиях по благоустройству в весенне-летний период. Периодически проводятся рейды в асоциальные семьи с целью изучения жизни детей из неблагополучных семей,

и своевременного проведения профилактических мероприятий по пресечению правонарушений.

С целью укрепления здоровья молодежи и привлечения населения Кожурлинского сельсовета к систематическим занятиям физической культурой и спортом, проводятся различные мероприятия, задачами которых является: популяризация физической культуры и спорта, увеличение количества занимающихся, пропаганда здорового образа жизни. В связи с ограничениями во время пандемии спортивных мероприятий проводилось в течении года мало. Наша футбольная мужская команда сельского поселения, принимала активное участие во всех турнирах среди команд поселений района и области заняла призовое место в межрайонном турнире.

Участие Администрации Кожурлинского сельсовета  в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения и  обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов заключается в информировании населения  об опасности возникновения чрезвычайных ситуаций, мерах предупреждения их возникновения и способах ликвидации последствий. Для оперативного информирования населения о сложившейся чрезвычайной ситуации имеется одно звуковое устройство, установленное на здании администрации. На постоянной основе систематически проводится профилактическая работа по пожарной безопасности, как в населенном пункте, так и в учреждениях (Разносились предупреждения, памятки о пожарной безопасности в период особого противопожарного режима, обход, посещались семьи находящиеся в социально опасном положении).

Для своевременного реагирования по тушению ландшафтных пожаров создана группа по тушению пожаров с привлечением техники ЖКХ и ПЧ 123. В 2021 году потрачено из местного бюджета на данные мероприятия около 200 000руб.

В заключение позвольте мне выразить благодарность Главе Убинского района, Администрации Убинского района, нашему депутатскому корпусу, и всем жителям нашего поселения за работу и помощь в 2021 году.

Из года в год повторяюсь в своих пожеланиях, что лишь наши совместные усилия, участие каждого из нас позволят сделать наше поселение именно таким, каким мы все хотим его видеть.

Мне хочется, чтобы все живущие здесь понимали, что все зависит от нас самих. Пусть каждый из нас сделает немного хорошего, внесет свой посильный вклад в развитие поселения и всем нам станет жить лучше и комфортнее.

Желаю Вам всем крепкого здоровья, семейного благополучия мирного неба над головой, удачи и всем простого человеческого счастья.

Благодарю Вас за внимание.

Глава Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Е.Н. Нехаева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОЖУРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(шестого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

семнадцатой сессии

25 .03.2022 № 80

Об отчёте директора МУП «Кожурлинское ЖКХ» Убинского района Новосибирской области о деятельности за 2021 год

Заслушав доклад директора МУП «Кожурлинское ЖКХ» Убинского района Новосибирской области, о деятельности за 2021 год на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области. Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва **РЕШИЛ:**

1.Информацию об отчёте директора МУП «Кожурлинское ЖКХ» Убинского района Новосибирской области, о деятельности за 2021 год на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области принять к сведению.

2.Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном издании «Вести Кожурлы» и разместить на официальном сайте администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области

Председатель Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Т.А. Кацубо

Глава Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Е. Н. Нехаева

приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением семнадцатой сессии

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

шестого созыва

от 25.03.2022 № 80

Муниципальное унитарное предприятие

«Кожурлинское жилищно-коммунальное хозяйство»

Адрес: 632510, Новосибирская область, Убинский район, с. Кожурла, ул. Ленинская, 9

ИНН 5439000447 КПП 543901001 ОГРН 1085464000115

**Отчёт о результатах хозяйственной деятельности**

**МУП «Кожурлинское ЖКХ» за 2021 год**

МУП «Кожурлинское ЖКХ» зарегистрировано 1 апреля 2008 года администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области для обеспечения населения жилищно-коммунальными услугами : водоснабжение, теплоснабжение, водоотведение, услуги транспорта, прочие услуги.

В хозяйственном ведение предприятия имеются: котельная, тепловые сети, водозаборные скважины, водопроводные сети, трактор ДТ(бульдозер), трактор МТЗ-82 с боковым отвалом, автомобиль ГАЗ САЗ (ассенизатор), легковой автомобиль УАЗ, экскаватор одноковшовый.

На 1 января 2021 года на предприятии работало 18 человек ( 12 постоянных и 6 сезонных рабочих), средняя заработная плата на предприятии -16500 руб.

За 2021 год предприятие оказало услуг на общую сумму- 5372,4 тыс.руб

в т.ч. водоснабжение - 723,5 тыс. руб.

теплоснабжение –2673,1 тыс. руб.

водоотведение –460,2 тыс. руб.

прочие услуги - 1515,6 тыс. руб.

к прочим услугам относятся работы по грейдировке дорог, буртовке отходов на санкционированных свалках, вскрытие дорожного полотна от снега, чистка дорог от снега, оказание услуг по уборке, обслуживанию и ремонту помещений, опашка села , обкос кюветов вдоль дорог, благоустройство придворовых территорий и территорий социально-культурных объектов, оказание услуг населению по проведению и подключению водопроводов, услуги ритуального характера .

Холодным водоснабжением пользуются 788 человек, в 2021 году поднято и подано в сеть 30,4 тыс.м3 воды , 29,5тыс.м3 которой пропущено через очистные сооружения.

Теплом снабжаются 9 квартир и социально-культурные объекты (администрация сельсовета, СКЦ, детский сад «Берёзка», МКОУ «Кожурлинская СОШ», Пожарная часть, Кожурлинская амбулатория, хоккейная раздевалка и лыжная база ДЮСШ)- за 2021 год произведено 1557 Гкал из которых подано потребителям 1497 Гкал тепловой энергии.

В 2021 году от администрации Кожурлинского сельсовета было получено субсидий целевого характера (приобретение запасных частей для ремонта техники, ремонт дымовой трубы, приобретение труб для теплоснабжения ) на сумму-646 тыс. рублей, которые были использованы по назначению.

В 2021 году от администрации Убинского района было получено субсидий целевого характера (приобретение угля) на сумму- 2062,2 тыс. рублей, которые были использованы по назначению.

Финансовый результат работы МУП «Кожурлинское ЖКХ» за 2021 год – 416 тыс. руб. прибыли, которая появилась благодаря полученных от Администраций субсидии .

Задолженность населения за холодное водоснабжение в размере 190,0 тыс. руб. (в т.ч. текущая 112,8 тыс. руб., просроченная 77,2 тыс. руб.), в данный момент предприятием ведутся работы по взысканию задолженности ( ведется рассылка извещений о суммах долга и сроках оплаты, составляется график выездов для проверки наличия колодцев, отключение колонок рядом с потребителями имеющими счетчики учета воды).

Директор МУП «Кожурлинское ЖКХ»

Убинского района Новосибирской области В.Л. Губская

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОЖУРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(шестого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

семнадцатой сессии

25 .03.2022 № 81

Об отчёте директора МКУК «Кожурлинский СКЦ» Убинского района Новосибирской области о деятельности за 2021 год.

Заслушав доклад директора МКУК «Кожурлинский СКЦ» Убинского района Новосибирской области ,о деятельности за 2021 год.

Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва **РЕШИЛ**:

1.Информацию об отчётедиректора МКУК «Кожурлинский СКЦ» Убинского района Новосибирской области, о деятельности за 2021 год принять к сведению.

2.Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном издании «Вести Кожурлы» и разместить на официальном сайте администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области

Председатель Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Т.А. Кацубо

Глава Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Е. Н. Нехаева

приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением семнадцатой сессии

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

шестого созыва

от 25.03.2022 № 81

**Отчёт директора Муниципального казенного учреждения культуры «Кожурлинский социально культурный центр» о результатах своей деятельности**

**за 2021 год**

В структуру МКУК входит: Кожурлинский СКЦ

Учреждение укомплектовано кадрами согласно штатному расписанию, вакансии отсутствуют. В штате 5 работников культуры и бухгалтер . Штатная численность по культуре составляет 4,4 ед. Возраст работников от 25до50 лет – 3 человека, старше 50 лет – 2 человека. Имеют стаж работы до 5 лет – 1 человек, от 6 до 10 лет – 2 человек, свыше 10 лет – 2 человека. Четыре работника прошли аттестацию.

На территории с. Кожурла зарегистрировано до 14 лет – 200 человек, молодых людей от 15 до 25 лет – 155 человек, жителей пенсионного возраста – 270 человек. Большая часть молодых людей проживает в г. Новосибирск. Часть работоспособного населения вынуждена работать за пределами Убинского района по причине отсутствия работы на селе и в районном центре.

Деятельность учреждения направлена на организацию досуга, расширение сферы общения, поднятие жизненного тонуса населения, отвлечение от жизненных трудностей, конфликтов, стрессовых ситуаций, всестороннее развитие детей и подростков, предоставление населению разнообразных услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, привлечение жителей села к активному участию в культурной жизни села и района. Поддерживаем тесную связь с детским садом и школой.

В течение года было проведено достаточное количество мероприятий, направленных на реализацию поставленных задач, используя при этом различные формы работы: концертные, игровые, развлекательные, конкурсные, спортивные, тематические, познавательно-обучающие программы, викторины, театрализованные представления, посиделки, вечера отдыха, дискотеки. Эти формы работы с одной стороны традиционны и проверены временем, а с другой вписываются в жизнь и досуг населения.

В связи с ограничениями связанными пандемией, все поздравительные мероприятия были проведены в режиме видеопоздравлений, через сайт в одноклассниках «Кожурлинский СКЦ»

День святого Валентина видеопоздравление -1519 просмотров,

День защитника Отечества видеопоздравление - 3735 просмотров,

Международный женский день видеопоздравление -5885просмотров,

Проводы Масленицы мини-концерт видеопоздравление - 1366 просмотров,

Летопись души народной видеопоздравление -3254просмотров,

День России видеопоздравление -2238 просмотров,

День молодежи видеопоздравление - 1029 просмотров,

Иван Купала видеопоздравление -1277 просмотров,

День воспитателя видеопоздравление -1005 просмотров,

День учителя видеопоздравление -1028 просмотров,

День сельского хозяйства видеопоздравление -2202 просмотров ,

День семьи любви и верности видеопоздравление -2333 просмотров.

Специалисты дома культуры принимали участие в открытие лыжной базы «Мечта»,

День Победы - концерт «Не женщины придумали войну», митинг у памятника,

День защиты детей развлекательная программа ,

Осенний концерт с выставкой прикладного искусства,

День пожилого человека концерт,

День народного единства концерт.

День матери видеопоздравление,

Новый год театрализованное представление «Приключение в сказочном лесу или русские не сдаются».

Количество проведенных мероприятий по учреждению для взрослых со зрителем- 6,

дискотеки и танцевальные вечера-12,

мини-концертов -9,

выставки -1 ,

театрализованное представление -1

На базе учреждения функционировало 13 клубных формирований, кружки народного творчества , любительские объединения: для взрослых и детей Творческих коллективов взрослых- 6, детских-7

В СДК также проводятся общественные мероприятия: собрания, сходы граждан, дни администрации, выборы разных уровней, встречи с депутатами, с творческими людьми, коллективами.

Информируем население о предстоящих мероприятиях через афиши, Интернет, по телефону, устные приглашения.

Приоритетными направлениями нашей работы являются:

- возрождение и сохранение национальных культур;

- патриотическое и нравственное воспитание подрастающего поколения;

- краеведческая деятельность;

- развитие самодеятельного народного творчества;

- вовлечение различных возрастных групп населения в творческую деятельность;

- развитие материально-технической базы;

- повышение профессионального мастерства;

- организация социального партнерства;

- организация мероприятий, направленных на развитие и воспитание подрастающего поколения.

Создаются условия для эффективной реализации поставленных целей и задач. Улучшается материально-техническая база учреждения.

Рабочие места оборудованы компьютерами, необходимой оргтехникой и материалами, имеется телефонная связь, доступ к сети Интернет

Важной составляющей творческого процесса является накопление опыта работы: коллекционируются различные материалы – сценарии, песенный репертуар, фото и видео материалы, фонотека, расширение мини-музея, альбомы по краеведению и многое другое.

Оказывается всесторонняя поддержка структурным подразделениям. Методическая работа представляет собой непрерывный, носящий повседневный характер, сочетается с участием в районных и областных мероприятиях. Качество эффективной деятельности работников подкреплено их достижениями и наградами.

|  |  |
| --- | --- |
| Онлайн фотоконкурс «Сказка на моем окне» | Диплом Гран –При  Худ. рук. Катаева Е.Ю |
| Районный смотр – детский конкурс «Голосок» | 1. Диплом Гран –При Литвинова Т.Е  2. Диплом лауреата 2 степени Литвинова П.Е |
| Шестой районный смотр-конкурс вокального творчества «Песни, рожденные в СССР» | 1. Диплом Лауреата 1 степени  Гр. «Сударушки»  2. Диплом 2 степени Кареева С.А.  3. Диплом 2 степени Овечкина Е.А  4. Диплом 3 степени Литвинова А.В.  5. Диплом за участие Катаева Е.Ю. |

Сильные стороны СКЦ :

- коллектив справляется с поставленными задачами;

- большой опыт работы специалистов;

- рост качества проводимых мероприятий;

- создание благоприятных условий для работы;

- сохранение клубных формирований, участников в них;

- укрепление материально-технической базы;

- участие в районных и областных мероприятиях;

- социальное партнёрство.

Слабые стороны:

- посещение мероприятий жителями села.

В МКУК «Кожурлинский СКЦ» работает дружный, сплочённый коллектив, который создаёт условия для организации досуга и отдыха жителей села Кожурла. Специалисты умеют объединяться для работы в команде, распределив обязанности и нагрузку с учетом индивидуальных и профессиональных качеств коллег, способны успешно решать задачи за короткий период времени.

Директор МКУК «Кожурлинский СКЦ» В.Н. Зайтдинова

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОЖУРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(шестого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

семнадцатой сессии

25.03.2022 № 82

О внесение изменений в решение пятнадцатой сессии Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва от 20.12.2021 № 66

«О бюджете Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 года»

На основании п. 3 статьи 217 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и в соответствии с пунктом 2 статьи 23 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение пятнадцатой сессии Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва от 20.12.2021 № 66 «О бюджете Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 года»

следующие изменения:

1.1. В подпункте 1 пункта 1 решения цифры «15881,0» заменить цифрами «17112,7»; 1.2. В подпункте 2 пункта 1 решения цифры «16977,0» заменить цифрами «18208,7 »;

1.3.В подпункте 3 пункта 1 решения цифры « 0 » заменить цифрами

«-1096,00»; 1.4. Таблицу 1 приложения № 1 «Доходы бюджета Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2022 год» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению;

1.5. Таблицу 1 приложения № 2 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и внепрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению;

1.6. Таблицу 1 приложения № 3 «Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2022 год» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению;

1.7. Таблицу 1 приложения № 4 «Источники финансирования дефицита бюджета администрации Кожурлинского сельсовета на 2022 год» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном издании «Вести Кожурлы»

3. Контроль исполнения данного решения возложить на комиссию по бюджету, налогам и финансам.

Председатель Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Т.А. Кацубо

Глава Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Е.Н. Нехаева

Приложение №1 таблица 1

к решению семнадцатой сессии

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

шестого созыва

от 25.03.2022 № 82

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Доходы бюджета Кожурлинского сельсовета на 2022 год.** | | |
| Наименование показателя | Код дохода по бюджетной классификации | План 2022 год. |
|
|
|
|
|
|
| 1 | 3 | 4 |
| Налоговые и неналоговые доходы |  | 17112,5 |
| НАЛОГОВЫЕ |  | 3 014,00 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 1 01 02010 01 0000 110 | 1 698,00 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 1 01 02020 01 0000 110 | - |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 1 01 02030 01 0000 110 | - |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 100 1 03 02231 01 0000 110 | 453,90 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 100 1 03 02241 01 0000 110 | 3,20 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 100 1 03 02251 01 0000 110 | 672,00 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 100 1 03 02261 01 0000 110 | -70,90 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 182 1 05 03010 01 0000 110 | 0,00 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 182 1 06 01030 10 0000 110 | 16,50 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 182 1 06 06033 10 0000 110 | 200,00 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 182 1 06 06043 10 0000 110 | 41,30 |
| НЕНАЛОГОВЫЕ |  | 6,00 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 235 1 13 01995 10 0000 130 | 6,00 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | 235 1 13 02995 10 0000 130 | 0,00 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ |  | 14 092,70 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 235 2 02 16001 10 0000 150 | 5 803,80 |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 235 2 02 29999 10 0000 150 | 6 975,10 |
| Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений | 235 2 02 49999 10 0000 150 | 1 200,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 235 2 02 35118 10 0000 150 | 113,80 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 2 таблица 1  к решению семнадцатой сессии  Совета депутатов  Кожурлинского сельсовета  Убинского района  Новосибирской области  шестого созыва  от 25.03.2022 № 82 | | | | | | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программ и непрогамным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов на 2022 год** | | | | | |  |
|  |  |  |  |  | тыс. руб. |  |
| Наименование | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | 2022 год |  |
|  |
|  |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **3474,75** |  |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **806,30** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **01** | **02** | **77.0.00.00000** |  | **806,30** |  |
| **Глава муниципального образования** | **01** | **02** | **77.0.00.01020** |  | **115,19** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 77.0.00.01020 | 100 | 115,19 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 77.0.00.01020 | 120 | 115,19 |  |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области"** | **01** | **02** | **77.0.00.70510** |  | **691,11** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 77.0.00.70510 | 100 | 691,11 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 77.0.00.70510 | 120 | 691,11 |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **2601,44** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **01** | **04** | **77.0.00.00000** |  | **2601,44** |  |
| **Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления** | **01** | **04** | **77.0.00.01040** |  | **1408,32** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 77.0.00.01040 | 100 | 1120,64 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 77.0.00.01040 | 120 | 1120,64 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 77.0.00.01040 | 200 | 250,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 77.0.00.01040 | 240 | 250,00 |  |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 77.0.00.01040 | 500 | 37,68 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 77.0.00.01040 | 540 | 37,68 |  |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области"** | **01** | **04** | **77.0.00.70510** |  | **1193,12** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 77.0.00.70510 | 100 | 1193,12 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 77.0.00.70510 | 120 | 1193,12 |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **22,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **01** | **06** | **77.0.00.00000** |  | **22,00** |  |
| **Обеспечение деятельности органов финансово-бюджетного надзора** | **01** | **06** | **77.0.00.01060** |  | **22,00** |  |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 77.0.00.01060 | 500 | 22,00 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 77.0.00.01060 | 540 | 22,00 |  |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **15,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **01** | **11** | **77.0.00.00000** |  | **15,00** |  |
| **Резервный фонд органов местного самоуправления** | **01** | **11** | **77.0.00.01110** |  | **15,00** |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 77.0.00.01110 | 800 | 15,00 |  |
| Резервные средства | 01 | 11 | 77.0.00.01110 | 870 | 15,00 |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **30,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **01** | **13** | **77.0.00.00000** |  | **30,00** |  |
| **Выполнение других обязательств государства органами местного самоуправления** | **01** | **13** | **77.0.00.01132** |  | **30,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 77.0.00.01132 | 200 | 30,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 77.0.00.01132 | 240 | 30,00 |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **113,81** |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **113,81** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **02** | **03** | **77.0.00.00000** |  | **113,81** |  |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **02** | **03** | **77.0.00.51180** |  | **113,81** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 77.0.00.51180 | 100 | 106,38 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 77.0.00.51180 | 120 | 106,38 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 77.0.00.51180 | 200 | 7,43 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 77.0.00.51180 | 240 | 7,43 |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  |  |  | **294,00** |  |
| **Гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **100,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **03** | **09** | **77.0.00.00000** |  | **100,00** |  |
| **Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий** | **03** | **09** | **77.0.00.03091** |  | **100,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 77.0.00.03091 | 200 | 100,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 77.0.00.03091 | 240 | 100,00 |  |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **192,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **03** | **10** | **77.0.00.00000** |  | **192,00** |  |
| **Предупреждение пожароопасных ситуаций и ликвидация последствий пожаров** | **03** | **10** | **77.0.00.03101** |  | **192,00** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 03 | 10 | 77.0.00.03101 | 100 | 40,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 03 | 10 | 77.0.00.03101 | 120 | 40,00 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 77.0.00.03101 | 200 | 152,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 77.0.00.03101 | 240 | 152,00 |  |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** |  |  | **2,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **03** | **14** | **77.0.00.00000** |  | **2,00** |  |
| **Профилактика экстремизма,терроризма и минимизация ликвидации последствий проявления экстремизма в границах поселений** | **03** | **14** | **77.0.00.03141** |  | **2,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 77.0.00.03141 | 200 | 2,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 77.0.00.03141 | 240 | 2,00 |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **5543,35** |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **5541,35** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **04** | **09** | **77.0.00.00000** |  | **5541,35** |  |
| **Содержание автомобильных дорог** | **04** | **09** | **77.0.00.04092** |  | **1200,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 77.0.00.04092 | 200 | 1200,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 77.0.00.04092 | 240 | 1200,00 |  |
| **Мероприятия за счёт средств дорожного фонда** | **04** | **09** | **77.0.00.04095** |  | **1171,09** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 77.0.00.04095 | 200 | 1171,09 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 77.0.00.04095 | 240 | 1171,09 |  |
| **Обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а так же улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | **04** | **09** | **77.0.00.70760** |  | **3138,56** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 77.0.00.70760 | 200 | 3138,56 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 77.0.00.70760 | 240 | 3138,56 |  |
| **Софинансирование мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а так же улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | **04** | **09** | **77.0.00.S0760** |  | **31,70** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 77.0.00.S0760 | 200 | 31,70 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 77.0.00.S0760 | 240 | 31,70 |  |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **2,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **04** | **12** | **77.0.00.00000** |  | **2,00** |  |
| **Поддержака малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства** | **04** | **12** | **77.0.00.04121** |  | **2,00** |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | 77.0.00.04121 | 800 | 2,00 |  |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | 77.0.00.04121 | 810 | 2,00 |  |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **4100,36** |  |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **1312,52** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **05** | **02** | **77.0.00.00000** |  | **1312,52** |  |
| **Мероприятия в области коммунального хозяйства** | **05** | **02** | **77.0.00.05022** |  | **792,52** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 77.0.00.05022 | 200 | 675,52 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 77.0.00.05022 | 240 | 675,52 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | 77.0.00.05022 | 800 | 117,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 02 | 77.0.00.05022 | 850 | 117,00 |  |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области"** | **05** | **02** | **77.0.00.70510** |  | **520,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 77.0.00.70510 | 200 | 520,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 77.0.00.70510 | 240 | 520,00 |  |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **2250,31** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **05** | **03** | **77.0.00.00000** |  | **2250,31** |  |
| **Прочие мероприятия по благоустройству** | **05** | **03** | **77.0.00.05032** |  | **1650,31** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 77.0.00.05032 | 200 | 1650,31 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 77.0.00.05032 | 240 | 1650,31 |  |
| **Прочие мероприятия по благоустройству (уличное освещение)** | **05** | **03** | **77.0.00.05033** |  | **150,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 77.0.00.05033 | 200 | 150,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 77.0.00.05033 | 240 | 150,00 |  |
| **Организация и содержание мест захоронения** | **05** | **03** | **77.0.00.05034** |  | **100,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 77.0.00.05034 | 200 | 100,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 77.0.00.05034 | 240 | 100,00 |  |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области"** | **05** | **03** | **77.0.00.70510** |  | **350,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 77.0.00.70510 | 200 | 350,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 77.0.00.70510 | 240 | 350,00 |  |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **05** | **05** |  |  | **537,54** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **05** | **05** | **77.0.00.00000** |  | **537,54** |  |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений** | **05** | **05** | **77.0.00.05052** |  | **166,53** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 77.0.00.05052 | 200 | 166,53 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 77.0.00.05052 | 240 | 166,53 |  |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области"** | **05** | **05** | **77.0.00.70510** |  | **371,01** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 77.0.00.70510 | 200 | 371,01 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 77.0.00.70510 | 240 | 371,01 |  |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **07** |  |  |  | **30,00** |  |
| **Молодежная политика** | **07** | **07** |  |  | **30,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **07** | **07** | **77.0.00.00000** |  | **30,00** |  |
| **Проведение мероприятий для детей и молодежи** | **07** | **07** | **77.0.00.07072** |  | **30,00** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 07 | 77.0.00.07072 | 100 | 10,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 07 | 77.0.00.07072 | 110 | 10,00 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 77.0.00.07072 | 200 | 20,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 77.0.00.07072 | 240 | 20,00 |  |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **4322,11** |  |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **4322,11** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **08** | **01** | **77.0.00.00000** |  | **4322,11** |  |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений в области культуры-клубы** | **08** | **01** | **77.0.00.08012** |  | **3642,56** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 77.0.00.08012 | 100 | 2567,43 |  |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 77.0.00.08012 | 110 | 2567,43 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 77.0.00.08012 | 200 | 927,13 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 77.0.00.08012 | 240 | 927,13 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 77.0.00.08012 | 800 | 148,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 77.0.00.08012 | 850 | 148,00 |  |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области"** | **08** | **01** | **77.0.00.70510** |  | **679,56** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 77.0.00.70510 | 200 | 679,56 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 77.0.00.70510 | 240 | 679,56 |  |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **300,00** |  |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **300,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **10** | **01** | **77.0.00.00000** |  | **300,00** |  |
| **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **10** | **01** | **77.0.00.10012** |  | **300,00** |  |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 77.0.00.10012 | 300 | 300,00 |  |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 77.0.00.10012 | 310 | 300,00 |  |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** |  |  |  | **30,00** |  |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | **30,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **11** | **01** | **77.0.00.00000** |  | **30,00** |  |
| **Мероприятия в области спорта и физической культуры** | **11** | **01** | **77.0.00.11012** |  | **30,00** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 11 | 01 | 77.0.00.11012 | 100 | 10,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 11 | 01 | 77.0.00.11012 | 110 | 10,00 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 77.0.00.11012 | 200 | 20,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 77.0.00.11012 | 240 | 20,00 |  |
| **9900** | **99** |  |  |  | **0,00** |  |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **99** |  |  | **0,00** |  |
| **Непрограммные направления областного бюджета** | **99** | **99** | **99.0.00.00000** |  | **0,00** |  |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **99** | **99.9.00.00000** |  | **0,00** |  |
| 900 | 99 | 99 | 99.9.00.00000 | 900 | 0,00 |  |
| 990 | 99 | 99 | 99.9.00.00000 | 990 | 0,00 |  |
| **Итого расходов** | **0** | **0** | **0000000000000** | **000** | **18208,38** |  |
| **Итого расходов** |  |  |  |  | **18208,38** |  |

Приложение № 3 таблица 1

к решению семнадцатой сессии

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

шестого созыва

от 25.03.2022 № 82

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Кожурлинского сельсовета Убинского района на 2022 год** | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25.03.2022 |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | 2022 год |  |
|  |
|  |
| **администрация Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области** | **235** |  |  |  |  | **18208,38** |  |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **235** | **01** |  |  |  | **3474,75** |  |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **235** | **01** | **02** |  |  | **806,30** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **01** | **02** | **77.0.00.00000** |  | **806,30** |  |
| **Глава муниципального образования** | **235** | **01** | **02** | **77.0.00.01020** |  | **115,19** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 235 | 01 | 02 | 77.0.00.01020 | 100 | 115,19 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 235 | 01 | 02 | 77.0.00.01020 | 120 | 115,19 |  |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области"** | **235** | **01** | **02** | **77.0.00.70510** |  | **691,11** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 235 | 01 | 02 | 77.0.00.70510 | 100 | 691,11 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 235 | 01 | 02 | 77.0.00.70510 | 120 | 691,11 |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **235** | **01** | **04** |  |  | **2601,44** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **01** | **04** | **77.0.00.00000** |  | **2601,44** |  |
| **Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления** | **235** | **01** | **04** | **77.0.00.01040** |  | **1408,32** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 235 | 01 | 04 | 77.0.00.01040 | 100 | 1120,64 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 235 | 01 | 04 | 77.0.00.01040 | 120 | 1120,64 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 01 | 04 | 77.0.00.01040 | 200 | 250,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 01 | 04 | 77.0.00.01040 | 240 | 250,00 |  |
| Межбюджетные трансферты | 235 | 01 | 04 | 77.0.00.01040 | 500 | 37,68 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 235 | 01 | 04 | 77.0.00.01040 | 540 | 37,68 |  |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области"** | **235** | **01** | **04** | **77.0.00.70510** |  | **1193,12** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 235 | 01 | 04 | 77.0.00.70510 | 100 | 1193,12 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 235 | 01 | 04 | 77.0.00.70510 | 120 | 1193,12 |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **235** | **01** | **06** |  |  | **22,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **01** | **06** | **77.0.00.00000** |  | **22,00** |  |
| **Обеспечение деятельности органов финансово-бюджетного надзора** | **235** | **01** | **06** | **77.0.00.01060** |  | **22,00** |  |
| Межбюджетные трансферты | 235 | 01 | 06 | 77.0.00.01060 | 500 | 22,00 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 235 | 01 | 06 | 77.0.00.01060 | 540 | 22,00 |  |
| **Резервные фонды** | **235** | **01** | **11** |  |  | **15,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **01** | **11** | **77.0.00.00000** |  | **15,00** |  |
| **Резервный фонд органов местного самоуправления** | **235** | **01** | **11** | **77.0.00.01110** |  | **15,00** |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 235 | 01 | 11 | 77.0.00.01110 | 800 | 15,00 |  |
| Резервные средства | 235 | 01 | 11 | 77.0.00.01110 | 870 | 15,00 |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **235** | **01** | **13** |  |  | **30,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **01** | **13** | **77.0.00.00000** |  | **30,00** |  |
| **Выполнение других обязательств государства органами местного самоуправления** | **235** | **01** | **13** | **77.0.00.01132** |  | **30,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 01 | 13 | 77.0.00.01132 | 200 | 30,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 01 | 13 | 77.0.00.01132 | 240 | 30,00 |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **235** | **02** |  |  |  | **113,81** |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **235** | **02** | **03** |  |  | **113,81** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **02** | **03** | **77.0.00.00000** |  | **113,81** |  |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **235** | **02** | **03** | **77.0.00.51180** |  | **113,81** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 235 | 02 | 03 | 77.0.00.51180 | 100 | 106,38 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 235 | 02 | 03 | 77.0.00.51180 | 120 | 106,38 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 02 | 03 | 77.0.00.51180 | 200 | 7,43 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 02 | 03 | 77.0.00.51180 | 240 | 7,43 |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **235** | **03** |  |  |  | **294,00** |  |
| **Гражданская оборона** | **235** | **03** | **09** |  |  | **100,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **03** | **09** | **77.0.00.00000** |  | **100,00** |  |
| **Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий** | **235** | **03** | **09** | **77.0.00.03091** |  | **100,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 03 | 09 | 77.0.00.03091 | 200 | 100,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 03 | 09 | 77.0.00.03091 | 240 | 100,00 |  |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **235** | **03** | **10** |  |  | **192,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **03** | **10** | **77.0.00.00000** |  | **192,00** |  |
| **Предупреждение пожароопасных ситуаций и ликвидация последствий пожаров** | **235** | **03** | **10** | **77.0.00.03101** |  | **192,00** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 235 | 03 | 10 | 77.0.00.03101 | 100 | 40,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 235 | 03 | 10 | 77.0.00.03101 | 120 | 40,00 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 03 | 10 | 77.0.00.03101 | 200 | 152,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 03 | 10 | 77.0.00.03101 | 240 | 152,00 |  |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **235** | **03** | **14** |  |  | **2,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **03** | **14** | **77.0.00.00000** |  | **2,00** |  |
| **Профилактика экстремизма,терроризма и минимизация ликвидации последствий проявления экстремизма в границах поселений** | **235** | **03** | **14** | **77.0.00.03141** |  | **2,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 03 | 14 | 77.0.00.03141 | 200 | 2,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 03 | 14 | 77.0.00.03141 | 240 | 2,00 |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **235** | **04** |  |  |  | **5543,35** |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **235** | **04** | **09** |  |  | **5541,35** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **04** | **09** | **77.0.00.00000** |  | **5541,35** |  |
| **Содержание автомобильных дорог** | **235** | **04** | **09** | **77.0.00.04092** |  | **1200,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 04 | 09 | 77.0.00.04092 | 200 | 1200,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 04 | 09 | 77.0.00.04092 | 240 | 1200,00 |  |
| **Мероприятия за счёт средств дорожного фонда** | **235** | **04** | **09** | **77.0.00.04095** |  | **1171,09** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 04 | 09 | 77.0.00.04095 | 200 | 1171,09 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 04 | 09 | 77.0.00.04095 | 240 | 1171,09 |  |
| **Обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а так же улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | **235** | **04** | **09** | **77.0.00.70760** |  | **3138,56** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 04 | 09 | 77.0.00.70760 | 200 | 3138,56 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 04 | 09 | 77.0.00.70760 | 240 | 3138,56 |  |
| **Софинансирование мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а так же улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | **235** | **04** | **09** | **77.0.00.S0760** |  | **31,70** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 04 | 09 | 77.0.00.S0760 | 200 | 31,70 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 04 | 09 | 77.0.00.S0760 | 240 | 31,70 |  |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **235** | **04** | **12** |  |  | **2,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **04** | **12** | **77.0.00.00000** |  | **2,00** |  |
| **Поддержака малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства** | **235** | **04** | **12** | **77.0.00.04121** |  | **2,00** |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 235 | 04 | 12 | 77.0.00.04121 | 800 | 2,00 |  |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 235 | 04 | 12 | 77.0.00.04121 | 810 | 2,00 |  |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **235** | **05** |  |  |  | **4100,36** |  |
| **Коммунальное хозяйство** | **235** | **05** | **02** |  |  | **1312,52** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **05** | **02** | **77.0.00.00000** |  | **1312,52** |  |
| **Мероприятия в области коммунального хозяйства** | **235** | **05** | **02** | **77.0.00.05022** |  | **792,52** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 02 | 77.0.00.05022 | 200 | 675,52 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 02 | 77.0.00.05022 | 240 | 675,52 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 235 | 05 | 02 | 77.0.00.05022 | 800 | 117,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 235 | 05 | 02 | 77.0.00.05022 | 850 | 117,00 |  |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области"** | **235** | **05** | **02** | **77.0.00.70510** |  | **520,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 02 | 77.0.00.70510 | 200 | 520,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 02 | 77.0.00.70510 | 240 | 520,00 |  |
| **Благоустройство** | **235** | **05** | **03** |  |  | **2250,31** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **05** | **03** | **77.0.00.00000** |  | **2250,31** |  |
| **Прочие мероприятия по благоустройству** | **235** | **05** | **03** | **77.0.00.05032** |  | **1650,31** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 03 | 77.0.00.05032 | 200 | 1650,31 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 03 | 77.0.00.05032 | 240 | 1650,31 |  |
| **Прочие мероприятия по благоустройству (уличное освещение)** | **235** | **05** | **03** | **77.0.00.05033** |  | **150,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 03 | 77.0.00.05033 | 200 | 150,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 03 | 77.0.00.05033 | 240 | 150,00 |  |
| **Организация и содержание мест захоронения** | **235** | **05** | **03** | **77.0.00.05034** |  | **100,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 03 | 77.0.00.05034 | 200 | 100,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 03 | 77.0.00.05034 | 240 | 100,00 |  |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области"** | **235** | **05** | **03** | **77.0.00.70510** |  | **350,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 03 | 77.0.00.70510 | 200 | 350,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 03 | 77.0.00.70510 | 240 | 350,00 |  |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **235** | **05** | **05** |  |  | **537,54** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **05** | **05** | **77.0.00.00000** |  | **537,54** |  |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений** | **235** | **05** | **05** | **77.0.00.05052** |  | **166,53** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 05 | 77.0.00.05052 | 200 | 166,53 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 05 | 77.0.00.05052 | 240 | 166,53 |  |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области"** | **235** | **05** | **05** | **77.0.00.70510** |  | **371,01** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 05 | 77.0.00.70510 | 200 | 371,01 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 05 | 77.0.00.70510 | 240 | 371,01 |  |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **235** | **07** |  |  |  | **30,00** |  |
| **Молодежная политика** | **235** | **07** | **07** |  |  | **30,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **07** | **07** | **77.0.00.00000** |  | **30,00** |  |
| **Проведение мероприятий для детей и молодежи** | **235** | **07** | **07** | **77.0.00.07072** |  | **30,00** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 235 | 07 | 07 | 77.0.00.07072 | 100 | 10,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 235 | 07 | 07 | 77.0.00.07072 | 110 | 10,00 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 07 | 07 | 77.0.00.07072 | 200 | 20,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 07 | 07 | 77.0.00.07072 | 240 | 20,00 |  |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **235** | **08** |  |  |  | **4322,11** |  |
| **Культура** | **235** | **08** | **01** |  |  | **4322,11** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **08** | **01** | **77.0.00.00000** |  | **4322,11** |  |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений в области культуры-клубы** | **235** | **08** | **01** | **77.0.00.08012** |  | **3642,56** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 235 | 08 | 01 | 77.0.00.08012 | 100 | 2567,43 |  |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 235 | 08 | 01 | 77.0.00.08012 | 110 | 2567,43 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 08 | 01 | 77.0.00.08012 | 200 | 927,13 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 08 | 01 | 77.0.00.08012 | 240 | 927,13 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 235 | 08 | 01 | 77.0.00.08012 | 800 | 148,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 235 | 08 | 01 | 77.0.00.08012 | 850 | 148,00 |  |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области"** | **235** | **08** | **01** | **77.0.00.70510** |  | **679,56** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 08 | 01 | 77.0.00.70510 | 200 | 679,56 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 08 | 01 | 77.0.00.70510 | 240 | 679,56 |  |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **235** | **10** |  |  |  | **300,00** |  |
| **Пенсионное обеспечение** | **235** | **10** | **01** |  |  | **300,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **10** | **01** | **77.0.00.00000** |  | **300,00** |  |
| **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **235** | **10** | **01** | **77.0.00.10012** |  | **300,00** |  |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 235 | 10 | 01 | 77.0.00.10012 | 300 | 300,00 |  |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 235 | 10 | 01 | 77.0.00.10012 | 310 | 300,00 |  |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **235** | **11** |  |  |  | **30,00** |  |
| **Физическая культура** | **235** | **11** | **01** |  |  | **30,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **11** | **01** | **77.0.00.00000** |  | **30,00** |  |
| **Мероприятия в области спорта и физической культуры** | **235** | **11** | **01** | **77.0.00.11012** |  | **30,00** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 235 | 11 | 01 | 77.0.00.11012 | 100 | 10,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 235 | 11 | 01 | 77.0.00.11012 | 110 | 10,00 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 11 | 01 | 77.0.00.11012 | 200 | 20,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 11 | 01 | 77.0.00.11012 | 240 | 20,00 |  |
| **9900** | **235** | **99** |  |  |  | **0,00** |  |
| **Условно утвержденные расходы** | **235** | **99** | **99** |  |  | **0,00** |  |
| **Непрограммные направления областного бюджета** | **235** | **99** | **99** | **99.0.00.00000** |  | **0,00** |  |
| **Условно утвержденные расходы** | **235** | **99** | **99** | **99.9.00.00000** |  | **0,00** |  |
| 900 | 235 | 99 | 99 | 99.9.00.00000 | 900 | 0,00 |  |
| 990 | 235 | 99 | 99 | 99.9.00.00000 | 990 | 0,00 |  |
| **Итого расходов** |  |  |  |  |  | **18208,38** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 4 к решению семнадцатой сессии

Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области

шестого созыва от 25.03.2022 №82

**Источники финансирования дефицита бюджета Кожурлинского сельсовета на 2022 год**

Таблица №1 тыс. руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Источники внутреннего  финансирования дефицита бюджета | сумма, тыс.руб. |
| 2022 |
| 232 01 02 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации. | 0 |
| 232 01 02 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации. | 0 |
| 232 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации. | 0 |
| 232 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации. | 0 |
| 232 01 06 05 01 10 0000 540 | Предоставление бюджетного кредита юридическим лицам из бюджета сельских поселений в валюте Российской Федерации. | 0 |
| 232 01 06 05 01 10 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов сельских поселений в валюте Российской Федерации. | 0 |
| 232 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 0 |
| 232 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих денежных средств бюджетов сельских поселения | - 17112,5 |
| 232 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих денежных средств бюджетов сельских поселения | 18208,4 |
| 232 01 06 06 00 10 0000 710 | Привлечение прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов сельских поселений | 0 |
| 232 01 06 06 00 10 0000 810 | Погашение обязательств за счет прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов сельских поселений | 0 |
| Итого | | - 1 095,9 |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОЖУРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(**шестого созыва**)

**Р Е Ш Е Н И Е**

семнадцатой сессии

25.03.2022 № 83

Об утверждении перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемые в качестве основания для проведения контрольных мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области

В соответствии с пунктом 10 статьи 23 Федерального закона от 31.04.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва **РЕШИЛ:**

1. Утвердить перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемые в качестве основания для проведения контрольных мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вести Кожурлы» и разместить на официальном сайте администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

Т.А. Кацубо

Глава Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

Е.Н. Нехаева

Приложение

к решению семнадцатой сессии

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

шестого созыва

от 25.03.2022 № 83

**Индикаторы риска нарушения обязательных требований,**

**используемые в качестве основания для проведения контрольных мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района**

**Новосибирской области**

1. Поступление в Контрольный орган обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований к:

а) порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме;

б) порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

в) к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

г) к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

д) к деятельности юридических лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, в части осуществления аварийно-диспетчерского обслуживания;

е) к обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования.

Наличие данного индикатора свидетельствует о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и является основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия незамедлительно в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

2. Поступление в Контрольный орган обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданина, являющегося пользователем помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением обращений, указанных в пункте 1 настоящих типовых индикаторов, и обращений, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", в случае если в течение года до поступления данного обращения, информации контролируемому лицу Контрольным органом объявлялись предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

3. Двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, шесть месяцев, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес Контрольного органа от граждан или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. Выявление в течение трех месяцев более пяти фактов несоответствия сведений (информации), полученных от гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданина, являющегося пользователем помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и информации, размещённой контролируемым лицом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОЖУРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(шестого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

семнадцатой сессии

25.03.2022 № 84

Об утверждении перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области

Руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 г. N 990"Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва **РЕШИЛ:**

1. Утвердить перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований на 2022 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области. (приложение 1)

2. Утвердить категории риска причинения вреда (ущерба)

(приложение 2)

3. Утвердить критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области. (приложение 3)

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании "вести Кожурлы" и на официальном сайте администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области

Т.А. Кацубо

Глава Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области

Е.Н. Нехаева

Приложение 1

к решению семнадцатой сессии

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

шестого созыва

от 25.03.2022 № 84

**Перечень индикаторов риска**

**нарушения обязательных требований на 2022 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области**

1. К индикаторам риска нарушения обязательных требований относятся:

- наличие специалиста, на которого возложены полномочия лица ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, или консультанта по вопросам безопасности перевозки опасных грузов автомобильным транспортом, и осуществляющего трудовую деятельность у двух и более контролируемых лиц;

- наличие информации о фактическом местонахождении трех и более контролируемых лиц по одному адресу;

- не предоставление уведомления от контролируемого лица о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований, указанных в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований;

- наличие сведений об истечении сроков действия технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, при строительстве и реконструкции в границах придорожных полос автомобильных дорог объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, и объектов дорожного сервиса, а также при установке рекламных конструкций, информационных щитов и указателей;

- наличие информации о вступлении в законную силу в течение трех календарных лет, предшествующих дате определения наличия индикатора риска, 15 и более решений (постановлений) о назначении административного наказания за правонарушения, предусмотренные 11.23, 11.31, 12.21.1 (части 2 - 11), 12.21.2, 12.21.3, 12.23, 12.25, 12.31.1, 14.1, 14.1.2, 14.43, 14.44-14.45, части 1 и 15 статьи 19.5, 19.7, 19.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (за исключением административного наказания в виде предупреждения).

Приложение 2

к решению семнадцатой сессии

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

шестого созыва

от 25.03.2022 № 84

Категории риска причинения вреда (ущерба)

Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты, при этом Контрольным органом на постоянной основе проводится мониторинг (сбор, обработка, анализ и учет) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.1. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

значительный риск;

средний риск;

умеренный риск;

низкий риск.

Приложение 3

к решению семнадцатой сессии

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

шестого созыва

от 25.03.2022 № 84

**Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Кожурлинского сельсовета**

**Убинского района Новосибирской области**

Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется Контрольным органом ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

Контрольный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска принимает решение об изменении категории риска объекта контроля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | 2. Объекты муниципального контроля в сфере благоустройства в границах Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области | Категория риска |
| 1 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии вступившего в законную силу в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируемыми лицами при осуществлении деятельности на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве | Значительный  риск |
| 2 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируемыми лицами при осуществлении деятельности на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве | Средний риск |
| 3 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних пяти лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, выданного по итогам проведения плановой или внеплановой проверки по факту выявленных нарушений за несоблюдение обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируемыми лицами при осуществлении деятельности на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве | Умеренный риск |
| 4 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица при отсутствии обстоятельств, указанных в пунктах 1, 2 и 3 настоящих Критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к категориям риска | Низкий риск |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОЖУРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(шестого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

семнадцатой сессии

25.03.2022 № 85

Об утверждении положения «О приватизации муниципального имущества Кожурлинского сельсовета Убинского района

Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва **РЕШИЛ:**

1.Утвердить прилагаемое положение «О приватизации муниципального имущества Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области»

2.Решение второй сессии Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района новосибирской области от 28.04.2010 № 24 « Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области» считать утратившим силу.

3.  Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании "Вести Кожурлы" и разместить на официальном сайте администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области в сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Главу Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Т.А.Кацубо

Глава Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Е.Н.Нехаева

УТВЕРЖДЕНО

решением семнадцатой сессии

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

шестого созыва

от 25.03.2022 № 85

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о приватизации муниципального имущества**

**Кожурлинского сельсовета Убинского района**

**Новосибирской области**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами и устанавливает порядок организации и проведения приватизации муниципального имущества Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области (далее - Кожурлинского сельсовета).

1.2. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности Кожурлинского сельсовета, в собственность физических и (или) юридических лиц.

1.3. Приватизация муниципального имущества основывается на признании равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления.

1.4. Муниципальное имущество отчуждается в собственность физических и (или) юридических лиц исключительно на возмездной основе (за плату либо посредством передачи в муниципальную собственность акций акционерных обществ, в уставный капитал которых вносится муниципальное имущество, либо акций, долей в уставном капитале хозяйственных обществ, созданных путем преобразования муниципальных унитарных предприятий).

1.5. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие при приватизации муниципального имущества, и связанные с ними отношения по управлению муниципальным имуществом.

1.6. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие при отчуждении:

1) земли, за исключением отчуждения земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в том числе имущественные комплексы;

2) природных ресурсов;

3) муниципального жилищного фонда;

4) государственного резерва;

5) муниципального имущества, находящегося за пределами территории Российской Федерации;

6) муниципального имущества в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

7) безвозмездно в собственность религиозных организаций для использования в соответствующих целях культовых зданий и сооружений с относящимися к ним земельными участками и иного находящегося в муниципальной собственности имущества религиозного назначения, а также безвозмездно в собственность общероссийских общественных организаций инвалидов и организаций, единственными учредителями которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, земельных участков, которые находятся в муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения и сооружения, находящиеся в собственности указанных организаций;

8) муниципального имущества в собственность некоммерческих организаций, созданных при преобразовании муниципальных унитарных предприятий, и муниципального имущества, передаваемого государственным корпорациям и иным некоммерческим организациям в качестве имущественного взноса Кожурлинского сельсовета;

9) муниципальным унитарным предприятиям, государственным и муниципальным учреждениями имущества, закрепленного за ними в хозяйственном ведении или оперативном управлении;

10) муниципального имущества на основании судебного решения;

11) акций в предусмотренных федеральными законами случаях возникновения у Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований права требовать выкупа их акционерным обществом;

12) акций акционерного общества, а также ценных бумаг, конвертируемых в акции акционерного общества, в случае их выкупа в порядке, установленном статьями 84.2, 84.7 и 84.8 Федерального закона от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;

13) имущества, передаваемого в собственность управляющей компании в качестве имущественного взноса Кожурлинского сельсовета в порядке, установленном Федеральным законом "О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации";

14) ценных бумаг на проводимых в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 325-ФЗ «Об организованных торгах» организованных торгах и на основании решений Правительства Российской Федерации;

15) имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения, постоянного (бессрочного) пользования, аренды федеральному государственному унитарному предприятию "Почта России", при его реорганизации на основании Федерального закона "Об особенностях реорганизации федерального государственного унитарного предприятия "Почта России", основах деятельности акционерного общества "Почта России" и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

16) судов, обращенных в собственность государства, а также имущества, образовавшегося в результате их утилизации.

Отчуждение указанного в настоящем пункте муниципального имущества регулируется иными федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

1.7. Приватизации не подлежит имущество, отнесенное федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается (объектам, изъятым из оборота), а также имущество, которое в порядке, установленном федеральными законами, может находиться только в муниципальной собственности.

1.8. К отношениям по отчуждению муниципального имущества, не урегулированным настоящим Федеральным законом, применяются нормы гражданского законодательства.

1.9. Приватизации не подлежит имущество, отнесенное федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается (объектам, изъятым из оборота), а также имущество, которое в порядке, установленном федеральными законами, может находиться только в муниципальной собственности.

1.10. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации арендуемого муниципального недвижимого имущества устанавливаются отдельными федеральными законами.

2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ В СФЕРЕ ПРИВАТИЗАЦИИ

2.1. В сфере приватизации муниципального имущества Совет депутатов Кожурлинского сельсовета обладает следующими полномочиями:

2.1.1. Утверждает прогнозный план приватизации муниципального имущества на плановый период.

2.1.2. Утверждает отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год.

2.1.3. Издает нормативные правовые акты по вопросам приватизации.

2.2. В сфере приватизации муниципального имущества администрация Кожурлинского сельсовета издает постановления о приватизации муниципального имущества, включенного в план приватизации Совета депутатов Кожурлинского сельсовета, с указанием способа приватизации, формы подачи предложений о цене, характеристик, позволяющих индивидуализировать отчуждаемое муниципальное имущество, начальной цены приватизации муниципального имущества и размера задатка.

2.3. Продажу муниципального имущества от имени Кожурлинского сельсовета осуществляет администрация муниципального образования.

2.4. Администрация обладает следующими полномочиями в сфере приватизации муниципального имущества:

2.4.1. Разрабатывает и представляет на утверждение Совету депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области прогнозный план приватизации муниципального имущества на плановый период, в соответствии с порядком разработки прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества, установленным Правительством Российской Федерации, а также выходит на Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области с предложением о внесении изменений и дополнений в прогнозный план приватизации.

2.4.2. Представляет на рассмотрение в Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области отчёт о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год.

2.4.3.Самостоятельно осуществляет функции продавца муниципального имущества, в том числе в части организации аукциона, конкурса, продажи путем публичного предложения и без объявления цены, приватизации иными способами, установленными законодательством; подписания главой администрации договоров и иных документов, подписываемых по результатам приватизации муниципального имущества.

2.4.4 Своим решением поручает юридическим лицам, указанным в Перечне юридических лиц для организации от имени Российской Федерации продажи приватизируемого федерального имущества и (или) осуществления функций продавца, утвержденном Распоряжением Правительства РФ от 25 октября 2010 № 1874-р организовывать от имени собственника в установленном порядке продажу приватизируемого имущества, находящегося в муниципальной собственности. В указанном решении Администрации определяются подлежащее приватизации муниципальное имущество, действия данных юридических лиц, размер и порядок выплаты им вознаграждения. При этом сумма вознаграждения указанных юридических лиц не входит в цену продажи муниципального имущества и подлежит выплате за счет средств победителя аукциона либо средств победителя продажи посредством публичного предложения, уплачиваемых сверх цены продажи приватизируемого муниципального имущества.

2.4.5. Является администратором доходов, получаемых от приватизации муниципального имущества.

2.5. В целях осуществления приватизации муниципального имущества, включенного Советом депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области в план приватизации, создается, комиссия по приватизации муниципального имущества Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области (далее по тексту - Комиссия).

2.6. Состав Комиссии утверждается постановлением Главы Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, в состав комиссии включается 1 (один) депутат Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области (по согласованию).

2.7. Полномочия Комиссии в сфере приватизации муниципального имущества Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области:

2.7.1. Производит отчуждение муниципального имущества путем проведения аукциона, конкурса, продажи путем публичного предложения и без объявления цены.

2.7.2. Заседания Комиссии являются правомочными при наличии на заседании более 50% от ее численного состава. Решения комиссией принимаются простым большинством голосов, при равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

2.8. Председателем Комиссии является Глава Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

Секретарем Комиссии – специалист администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

2.9. Протокол заседания Комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами. Протокол заседания Комиссии является основанием для заключения договора купли-продажи муниципального имущества Кожурлинского сельсовета с лицом, являющимся победителем аукциона (конкурса), либо лицом, имеющим право приобретения муниципального имущества (при проведении продажи посредством публичного предложения или без объявления цены).

3. ПОКУПАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

3.1. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»,  кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона;

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций, (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

3.2. Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации муниципального имущества.

3.3. Акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью не могут являться покупателями своих акций, своих долей в уставных капиталах, приватизируемых в соответствии с настоящим Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

3.4. В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

4. ПОРЯДОК ПЛАНИРОВАНИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

4.1. Прогнозный план приватизации муниципального имущества утверждается Советом депутатов Кожурлинского сельсовета на срок от одного года до трех лет.

В прогнозном плане приватизации муниципального имущества указываются основные направления и задачи приватизации муниципального имущества на плановый период, оценка ожидаемых поступлений в бюджет Кожурлинского сельсовета от приватизации муниципального имущества, характеристика муниципального имущества, подлежащего приватизации, и предполагаемые сроки его приватизации. Порядок планирования приватизации имущества, находящегося в собственности Кожурлинского сельсовета, определяется администрацией Кожурлинского сельсовета.

4.2. Прогнозный план приватизации муниципального имущества содержит перечень муниципальных унитарных предприятий, акций открытых акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности, иного муниципального имущества, которое планируется приватизировать в соответствующем периоде, с указанием, какое имущество было включено в план приватизации в прошлом периоде, но не было приватизировано.

4.3. Разработка проекта прогнозного плана приватизации муниципального имущества осуществляется администрацией Кожурлинского сельсовета. Проект прогнозного плана приватизации на следующий финансовый год должен быть внесен на рассмотрение Совета депутатов Кожурлинского сельсовета не позднее 1 марта текущего года в соответствии с порядком разработки прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества, установленным Правительством Российской Федерации.

4.4. Органы местного самоуправления, муниципальные унитарные предприятия, а также открытые акционерные общества, акции которых находятся в муниципальной собственности, иные юридические лица и граждане вправе направлять в администрацию Кожурлинского сельсовета свои предложения о приватизации муниципального имущества в очередном финансовом году в срок до 1 сентября текущего года.

4.5. Администрация Кожурлинского сельсовета ежегодно, не позднее 1 мая представляет в Совет депутатов Кожурлинского сельсовета отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год, а также отчет подлежит размещению на официальном сайте Кожурлинского сельсовета. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год содержит перечень приватизированных в прошедшем году имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий, акций открытых акционерных обществ и иного муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

4.6. Информация о результатах приватизации имущества Кожурлинского сельсовета за прошедший год предоставляется в Совет депутатов Кожурлинского сельсовет ежегодно не позднее 1 марта, в соответствии с формами отчетов об итогах исполнения прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

5.1. Начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества устанавливается в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, при условии, что со дня составления отчета об оценке объекта оценки до дня размещения на официальном сайте в сети "Интернет" информационного сообщения о продаже муниципального имущества прошло не более чем шесть месяцев.

5.2. Решение об условиях приватизации муниципального имущества принимается в соответствии с прогнозным планом приватизации муниципального имущества, утвержденным решением Совета депутатов Кожурлинского сельсовета и постановлением главы администрации Кожурлинского сельсовета о приватизации муниципального имущества.

5.3. В решении об условиях приватизации муниципального имущества должны содержаться следующие сведения:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

- способ приватизации имущества;

- начальная цена имущества;

- срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

- иные необходимые для приватизации имущества сведения.

5.4. Информационное обеспечение приватизации муниципального имущества - мероприятия, направленные на создание возможности свободного доступа неограниченного круга лиц к информации о приватизации и включающие в себя размещение на официальном сайте в сети "Интернет" прогнозного плана (программы) приватизации федерального имущества, актов планирования приватизации муниципального имущества, решений об условиях приватизации муниципального имущества, информационных сообщений о продаже муниципального имущества и об итогах его продажи, ежегодных отчетов о результатах приватизации муниципального имущества.

Информация о приватизации муниципального имущества, указанная в настоящем пункте, подлежит размещению на официальном сайте администрации Кожурлинского сельсовета в сети «Интернет», (далее - соответственно, официальное печатное издание и официальный сайт в сети «Интернет»), а также на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

5.5. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте в сети «Интернет», официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

5.6. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества, подлежащее опубликованию в официальном печатном издании, должно содержать, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом, следующие сведения:

1) наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о приватизации муниципального имущества, реквизиты указанного решения;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) способ приватизации такого имущества;

4) начальная цена продажи такого имущества;

5) форма подачи предложений о цене муниципального имущества;

6) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;

7) размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;

8) порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;

9) исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;

10) срок заключения договора купли-продажи такого имущества;

11) порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи такого имущества;

12) ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации такого имущества;

13) порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, конкурса) либо лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества (при проведении его продажи посредством публичного предложения и без объявления цены);

14) место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества;

15) сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества;

16) размер и порядок выплаты вознаграждения юридическому лицу, которое осуществляет функции продавца муниципального имущества и (или) которому решениями органа местного самоуправления поручено организовать от имени собственника продажу приватизируемого муниципального имущества;

17) указываются электронная площадка, на которой будет проводиться продажа в электронной форме, порядок регистрации на электронной площадке, правила проведения продажи в электронной форме, дата и время ее проведения.

5.7. При продаже находящихся в муниципальной собственности акций акционерного общества или доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью также указываются следующие сведения:

1) полное наименование, адрес (место нахождения) акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью;

2) размер уставного капитала хозяйственного общества, общее количество, номинальная стоимость и категории выпущенных акций акционерного общества или размер и номинальная стоимость доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащей Кожурлинскому сельсовету;

3) перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется акционерным обществом или обществом с ограниченной ответственностью;

4) условия конкурса при продаже акций акционерного общества или долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью на конкурсе;

5) сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов;

6) площадь земельного участка или земельных участков, на которых расположено недвижимое имущество хозяйственного общества;

7) численность работников хозяйственного общества;

8) площадь объектов недвижимого имущества хозяйственного общества и их перечень с указанием действующих и установленных при приватизации таких объектов обременений;

9) сведения о предыдущих торгах по продаже такого имущества за год, предшествующий дню его продажи, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными, с указанием соответствующей причины (отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина).

5.7.1. При продаже находящихся в муниципальной собственности акций акционерного общества или доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью также указывается адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность хозяйственного общества, в случае, если хозяйственные общества представляют годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в целях формирования государственного информационного ресурса бухгалтерской (финансовой) отчетности, указывается этот государственный информационный ресурс в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества". В случае, если указанные предприятия и общества представляют годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в целях формирования государственного информационного ресурса бухгалтерской (финансовой) отчетности, уполномоченный орган местного самоуправления получают такую отчетность из этого государственного информационного ресурса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

5.8. Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество (далее - претендент), имеет право на ознакомление с информацией о подлежащем приватизации имуществе.

В местах подачи заявок и на сайте продавца муниципального имущества в сети «Интернет» должны быть размещены общедоступная информация о торгах по продаже подлежащего приватизации муниципального имущества, образцы типовых документов, представляемых покупателями муниципального имущества, правила проведения торгов.

5.9. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит опубликованию размещению на официальном сайте в сети "Интернет" в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок.

5.10. К информации о результатах сделок приватизации муниципального имущества, подлежащей опубликованию в официальном печатном издании, размещению на сайтах в сети «Интернет», относятся:

1) наименование продавца такого имущества;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) дата, время и место проведения торгов;

4) цена сделки приватизации;

5) имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи;

6) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.

5.11. Документы, представляемые покупателями муниципального имущества:

- заявка.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

Юридические лица представляют следующие документы:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (при наличии печати) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- опись представленных документов.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявка и опись документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

5.12. Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на претендента. В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

6. СПОСОБЫ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

6.1. Способы приватизации муниципального имущества Кожурлинского сельсовета:

1) преобразование унитарного предприятия в акционерное общество;

2) преобразование унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью;

3) продажа муниципального имущества на аукционе;

4) продажа акций акционерных обществ на специализированном аукционе;

5) продажа муниципального имущества на конкурсе;

6) продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;

7) продажа муниципального имущества без объявления цены;

8) внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ;

9) продажа акций акционерных обществ по результатам доверительного управления.

7. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

7.1. Продажа муниципального имущества способами, установленными статьями 18 - 20, 23, 24 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", осуществляется в электронной форме. Положения указанных статей в части проведения продажи муниципального имущества применяются с учетом особенностей, установленных статьей 32.1 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" (далее – Федеральный закон).

7.2. Сведения о проведении продажи муниципального имущества в электронной форме должны содержаться в решении об условиях приватизации такого имущества.

7.3. Проведение продажи муниципального имущества в электронной форме (далее - продажа в электронной форме) осуществляется на электронной площадке оператором электронной площадки. Оператор электронной площадки, электронная площадка, порядок ее функционирования должны соответствовать [единым требованиям](#/document/71968598/entry/3000) к операторам электронных площадок, электронным площадкам и функционированию электронных площадок, установленным в соответствии с [Федеральным законом](#/document/70353464/entry/0) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и [дополнительным требованиям](#/document/71968598/entry/4000) к операторам электронных площадок и функционированию электронных площадок, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с подпунктом 8.2 пункта 1 статьи 6  Федерального закона. В случае, если юридическое лицо, действующее по договору с собственником имущества, включено в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и соответствует дополнительным требованиям к операторам электронных площадок и функционированию электронных площадок, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с подпунктом 8.2 пункта 1 статьи 6 настоящего Федерального закона, привлечение иного оператора электронной площадки не требуется.

7.4. При проведении продажи в электронной форме оператор электронной площадки обеспечивает:

1) свободный и бесплатный доступ к информации о проведении продажи в электронной форме;

2) возможность представления претендентами заявок и прилагаемых к ним документов в форме электронных документов;

3) хранение и обработку в электронной форме заявок и иных документов, представляемых претендентами, с использованием сертифицированных в установленном законодательством Российской Федерации порядке средств защиты информации;

4) защиту информации (заявок и иных документов), представляемой претендентами, в том числе сохранность указанной информации, предупреждение ее уничтожения, несанкционированных изменения и копирования;

5) создание, обработку, хранение и представление в электронной форме информации и документов, в том числе об итогах продажи в электронной форме;

6) бесперебойное функционирование электронной площадки и доступ к ней пользователей, в том числе участников продажи в электронной форме, в течение всего срока проведения такой продажи.

7.5. Запрещается взимать с участников продажи в электронной форме не предусмотренную Федеральным законом дополнительную плату.

7.6. Размещение информационного сообщения о проведении продажи в электронной форме осуществляется в порядке, установленном статьей 15 Федерального закона.

В информационном сообщении о проведении продажи в электронной форме, размещаемом на сайте в сети "Интернет", наряду со сведениями, предусмотренными [статьей 15](#/document/12125505/entry/15) Федерального закона, указываются электронная площадка, на которой будет проводиться продажа в электронной форме, порядок регистрации на электронной площадке, правила проведения продажи в электронной форме, дата и время ее проведения.

7.7. Для участия в продаже в электронной форме претенденты должны зарегистрироваться на электронной площадке, указанной в информационном сообщении о проведении продажи в электронной форме, в порядке, установленном данным информационным сообщением.

Решение о признании претендентов участниками продажи в электронной форме или об отказе в допуске к участию в такой продаже принимается продавцом муниципального имущества.

7.8. Представление предложений о цене муниципального имущества осуществляется зарегистрированным участником продажи в электронной форме в течение одной процедуры проведения такой продажи.

7.9. С даты и со времени начала процедуры проведения продажи в электронной форме на электронной площадке, на которой проводится данная процедура, должны быть указаны:

1) наименование муниципального имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

2) начальная цена, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона") - в случае проведения продажи на аукционе;

3) цена первоначального предложения, "шаг понижения", период, по истечении которого последовательно снижается цена предложения, минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество, величина повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом ("шаг аукциона"), - в случае продажи посредством публичного предложения;

4) последнее предложение о цене муниципального имущества и время его поступления в режиме реального времени.

7.10. В случае проведения продажи муниципального имущества без объявления цены его начальная цена не указывается.

7.11. В течение одного часа с момента окончания процедуры проведения продажи в электронной форме на электронной площадке, на которой проводилась продажа в электронной форме, размещаются:

1) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

2) цена сделки приватизации;

3) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.

7.12. Результаты процедуры проведения продажи в электронной форме оформляются протоколом.

7.13. Дополнительные требования к операторам электронных площадок и функционированию электронных площадок предусматривают в том числе порядок использования государственной информационной системы, которая осуществляет фиксацию действий, бездействия, совершаемых на электронной площадке при проведении продажи в электронной форме.

7.14. Порядок организации и проведения продажи в электронной форме установлен Постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 г. N 860 "Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме".

7.15. Продавец при продаже муниципального имущества заключает с победителем договор купли продажи в форме электронного документа.

7.16. Организация продажи на аукционе земельных участков, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения и передача указанных объектов в собственность покупателям осуществляются с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о приватизации в отношении указанных видов имущества.

8. ОСОБЕННОСТИ ПРИВАТИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ИМУЩЕСТВА

8.1. Особенности отчуждения арендуемого муниципального недвижимого имущества с использованием преимущественного права арендатора на приобретение арендуемого имущества определяются в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года  № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Федеральный закон 22 июля 2008 года № 159-ФЗ)

8.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов среднего и малого предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых), при возмездном отчуждении арендуемого недвижимого имущества муниципальной собственности пользуются преимущественным правом на приобретение такого имущества по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком. При этом такое преимущественное право может быть предоставлено при условии, что:

1) арендуемое имущество на день подачи заявления находится в их временном владении и (или) временном пользовании непрерывно в течение двух и более лет в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ;

2) Отсутствует задолженность по арендной плате за такое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества в соответствии с частью 4 статьи 4 закона 159-ФЗ, а в случае, предусмотренном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ - на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления.

3) Арендуемое имущество не включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства за исключением случая, предусмотренного [частью 2.1 статьи 9](#/document/12161610/entry/921) Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ

4) Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества не исключены из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

8.3. В случае включения в план приватизации объектов, в отношении которых у субъектов малого или среднего предпринимательства имеется преимущественное право покупки в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ, в решении Совета депутатов Кожурлинского сельсовета об утверждении плана приватизации обязательно должно быть указано о наличии преимущественного права арендаторов на приобретение арендуемого имущества. Указанные объекты могут быть включены в план приватизации не ранее чем через тридцать дней после направления в Координационный Совет по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Убинского района Новосибирской области уведомления о включении объектов в план приватизации.

8.4. Субъект малого или среднего предпринимательства, соответствующий установленным статьей 3 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ требованиям, по своей инициативе вправе направить в администрацию Кожурлинского сельсовета заявление о соответствии условиям отнесения к категории субъектов малого или среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, не включенного в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

При получении такого заявления администрация Кожурлинского сельсовета обязана:

1) представить для рассмотрения на заседании Совета депутатов Кожурлинского сельсовета проект решения о включении объекта недвижимого имущества в план приватизации (в течение 1 месяца с момента получения заявления);

2) обеспечить заключение договора на проведение оценки рыночной стоимости арендуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (в двухмесячный срок с даты получения заявления);

3) обеспечить принятие решения об условиях приватизации арендуемого имущества в двухнедельный срок с даты принятия отчета о его оценке;

4) направить заявителю проект договора купли-продажи арендуемого имущества в десятидневный срок с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

В случае если заявитель не соответствует установленным статьей 3 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ требованиям и (или) отчуждение арендуемого имущества, указанного в заявлении, в порядке реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ или другими федеральными законами, администрация Кожурлинского сельсовета в тридцатидневный срок с даты получения этого заявления возвращает его арендатору с указанием причины отказа в приобретении арендуемого имущества.

8.5. После принятия Советом депутатов Кожурлинского сельсовета решения об утверждении плана приватизации администрация принимает решение об утверждении условий приватизации в двухнедельный срок с даты принятия отчета об оценке.

8.6. Администрация Кожурлинского сельсовета в течение 10 (десяти) дней с даты утверждения условий приватизации направляет покупателю копию условий приватизации, предложение о заключении договора купли-продажи муниципального имущества, проекты договоров купли-продажи арендуемого имущества, а также при наличии задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) требования о погашении такой задолженности с указанием ее размера.

8.7. В случае согласия Покупателя - субъекта малого или среднего предпринимательства, на использование преимущественного права на приобретение арендуемого недвижимого имущества договор купли-продажи арендуемого недвижимого имущества должен быть заключен в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Покупателем предложения о его заключении и (или) проектов договора купли-продажи арендуемого недвижимого имущества.

В любой день до истечения указанного срока Покупатель вправе подать в письменной форме заявление об отказе от использования преимущественного права на приобретение арендуемого недвижимого имущества.

Уступка субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается.

8.8. Покупатель утрачивает преимущественное право на приобретение арендуемого недвижимого имущества:

1) с момента отказа от заключения договора купли-продажи арендуемого недвижимого имущества;

2) по истечении тридцати дней со дня получения предложения и (или) проектов договора купли-продажи арендуемого недвижимого имущества, приобретаемого в рассрочку, в случае, если этот договор не подписан арендатором в указанный срок;

3) с момента расторжения договора купли-продажи арендуемого недвижимого имущества в связи с существенным нарушением его условий Покупателем.

8.9. В тридцатидневный срок с момента утраты субъектом малого или среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества по указанным основаниям, администрация Кожурлинского сельсовета принимает одно из следующих решений, которое оформляется постановлением главы администрации Кожурлинского сельсовета:

1) о внесении изменений в принятое решение об условиях приватизации арендуемого имущества в части использования способов приватизации муниципального имущества, установленных Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

2) об отмене принятого решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

Субъект малого или среднего предпринимательства, утративший по основаниям, преимущественное право на приобретение арендуемого имущества, в отношении которого уполномоченным органом принято предусмотренное решение об условиях приватизации муниципального имущества, вправе направить в администрацию Кожурлинского сельсовета заявление при условии, что на день подачи этого заявления арендуемое имущество, в отношении которого таким субъектом ранее было утрачено преимущественное право на его приобретение, находится в его временном владении и (или) временном пользовании в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества.

8.10. В договоре купли-продажи арендуемого имущества, приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства, стороны подтверждают выполнение продавцом и покупателем условий, установленных статьей 3 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ.

8.11. Оплата недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, осуществляется единовременно или в рассрочку посредством ежемесячных или ежеквартальных выплат в равных долях. Срок рассрочки оплаты такого имущества при реализации преимущественного права на его приобретение устанавливается муниципальным правовым актом, но не должен составлять менее пяти лет.

Право выбора порядка оплаты (единовременно или в рассрочку) приобретаемого арендуемого имущества, а также срока рассрочки в установленных в соответствии с настоящей статьей пределах принадлежит субъекту малого или среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

8.12. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату опубликования объявления о продаже недвижимого имущества.

8.13. В случае если арендуемое имущество приобретается арендатором в рассрочку, указанное имущество находится в залоге у продавца до полной его оплаты. Условия договора купли-продажи арендуемого имущества о неприменении данного правила ничтожны. Расходы на государственную регистрацию договора купли-продажи возлагаются на Покупателя.

Оплата приобретаемого в рассрочку недвижимого имущества может быть осуществлена Покупателем досрочно на основании решения Покупателя.

8.14. В случае приобретения субъектом малого или среднего предпринимательства арендуемого имущества в рассрочку продавец обязан в течение тридцати дней со дня обращения субъекта малого или среднего предпринимательства заключить дополнительное соглашение к договору купли-продажи недвижимого имущества, заключенному до принятия в 2020 году органом государственной власти субъекта Российской Федерации и (или) органом местного самоуправления в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" решения о введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории субъекта Российской Федерации и (или) муниципального образования. Такое дополнительное соглашение должно предусматривать отсрочку уплаты платежей, предусмотренных в 2020 году, на срок от шести до двенадцати месяцев (далее - отсрочка). Проценты, предусмотренные пунктом 8.12 настоящей статьи, на сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется отсрочка, в период предоставления отсрочки не начисляются. Штрафы, неустойки или иные меры ответственности в связи с несоблюдением субъектом малого или среднего предпринимательства изначально установленных договором купли-продажи недвижимого имущества порядка и сроков внесения платы за приобретаемое в рассрочку арендуемое имущество, в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором, в период предоставления отсрочки не применяются. Установление дополнительных платежей, подлежащих уплате субъектом малого или среднего предпринимательства в связи с предоставлением отсрочки, в том числе за заключение дополнительного соглашения, указанного в настоящей части, не допускается.

8.15. В случае выбора арендатором порядка оплаты приобретаемого недвижимого имущества в рассрочку расчет платы в соответствии с договором купли-продажи арендуемого недвижимого имущества производится по формуле:

С = З + Р x 1/3С(р), где:

С - сумма, подлежащая уплате по договору,

З - сумма задатка,

Р - сумма, подлежащая уплате в рассрочку,

1/3С(р) - одна треть ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату опубликования объявления о продаже недвижимого имущества.

8.16. Размер задатка по договору купли-продажи арендуемого недвижимого имущества составляет 20 (двадцать) % от нормативной цены недвижимого имущества, т.е. рыночной стоимости, определенной независимым оценщиком.

До момента перехода права собственности на приватизируемое недвижимое имущество (момент регистрации Федеральной регистрационной службой по Новосибирской области права собственности за Покупателем) Покупатель обязан оплачивать арендную плату по заключенному действующему договору аренды недвижимого имущества. Покупатель обязан известить администрацию сельского поселения о регистрации права собственности на объект недвижимости путем предоставления копии свидетельства о государственной регистрации права собственности.

8.17. Контроль за своевременным поступлением арендной платы по договорам аренды недвижимого имущества, а также за поступлением денежных средств, уплачиваемых во исполнение договора купли-продажи, возлагается на администрацию Кожурлинского сельсовета.

8.18. Стоимость неотделимых улучшений недвижимого имущества, произведенных арендатором, засчитывается в счет оплаты приобретаемого арендуемого недвижимого имущества в случае, если указанные улучшения осуществлены с согласия Арендодателя. Проектно-сметная документация на производство этих неотделимых улучшений должна быть заверена Финансовым управлением администрации. Не засчитывается в счет оплаты приобретаемого недвижимого имущества стоимость неотделимых улучшений, произведенных арендатором, если данные расходы арендатора были зачтены частично или полностью в счет арендных платежей.

8.19. Перечень необходимых документов и требования к их оформлению:

Покупатель при заключении договора купли-продажи арендуемого недвижимого имущества предоставляет в администрацию Кожурлинского сельсовета:

- заявление о соответствии его условиям отнесения к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, установленным ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- документы, подтверждающие внесение арендной платы в соответствии с установленными договорами сроками платежей;

- документы о погашении задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) в размере, указанном в требовании о погашении такой задолженности (в случае, если данное требование направлялось субъекту малого или среднего предпринимательства).

К заявлению Покупатель прикладывает платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка по договору купли продажи.

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

- нотариально заверенные копии учредительных документов;

- надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц, уполномоченных на подписание договора;

- решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами арендатора);

- сведения о доле Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в уставном капитале юридического лица;

- документ, подтверждающий уведомление федерального антимонопольного органа или его территориального органа о намерении приобрести подлежащее приватизации имущество в соответствии с антимонопольным законодательством РФ.

Индивидуальные предприниматели дополнительно представляют следующие документы:

- документ, подтверждающий уведомление федерального антимонопольного органа или его территориального органа о намерении приобрести подлежащее приватизации имущество в соответствии с антимонопольным законодательством РФ.

Покупатели — индивидуальные предприниматели и юридические лица вправе по собственному усмотрению приложить к заявлению следующие документы:

- нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации;

- нотариально заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- копия выписки из Единого государственного реестра (дата выписки должна быть не ранее 1 (одного) месяца до момента предъявления);

К заявлению покупатель прикладывает опись представленных документов, в двух экземплярах.

В случае если представленные документы содержат помарки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью должностного лица с проставлением печати юридического лица, их совершивших, либо указанные документы должны быть заменены на их копии, нотариально удостоверенные в установленном порядке.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Во всем, что не урегулировано настоящим положением, следует руководствоваться Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОЖУРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(шестого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

семнадцатой сессии

25.03.2022 № 86

# Об утверждении ключевых показателей и их целевых значений, индикативных показателей по муниципальному жилищному контролю на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области

В соответствии пунктом 5 статьи 30 Федерального закона от 31 июля 2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва **РЕШИЛ:**

1. Утвердить ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели по муниципальному жилищному контролю на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании "Вести Кожурлы" и на официальном сайте администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

Т.А. Кацубо

Глава Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

Е.Н. Нехаева

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

решением семнадцатой сессии

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

шестого созыва

от 25.03.2022 № 86

**Ключевые показатели и их целевые значения,**

**индикативные показатели по муниципальному жилищному контролю на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области**

1. Ключевые показатели по муниципальному жилищному контролю на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области и их целевые значения:

|  |  |
| --- | --- |
| Ключевые показатели | Целевые значения (%) |
| Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований | 100 |
| Доля нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий и устраненных до их завершения при методической поддержке проверяющего инспектора | 0 |
| Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб | 0 |
| Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений | 0 |

2. Индикативные показатели по муниципальному жилищному контролю на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области:

1) Общее количество подконтрольных субъектов (объектов), в отношении которых осуществляются мониторинговые мероприятия;

2) количество подконтрольных субъектов (объектов), в отношении которых выявлены нарушения обязательных требований в результате мониторинговых мероприятий;

3) количество вынесенных определений о проведении административного расследования;

4) количество административных наказаний, наложенных в результате совершения административных правонарушений, по которым были проведены административные расследования;

5) общая сумма наложенных штрафов в результате совершения административных правонарушений, по которым были проведены административные расследования;

6) количество протоколов об административных правонарушениях;

7) количество постановлений о прекращении производства по делу об административном правонарушении;

8) количество постановлений о назначении административных наказаний;

9) количество административных наказаний, по которым административный штраф был заменен предупреждением;

10) общая сумма наложенных штрафов по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях;

11) общая сумма уплаченных (взысканных) штрафов;

12) средний размер наложенного штрафа;

13) количество субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия;

14) общее количество проведенных мероприятий без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

15) среднее число должностных лиц, задействованных в одном мероприятии, осуществляемом без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОЖУРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(шестого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

семнадцатой сессии

25.03.2022 № 87

Об утверждении ключевых показателей и их целевых значений, индикативных показателей в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области

В соответствии с пунктом 5 статьи 30 Федерального закона от 31 июля 2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва **РЕШИЛ:**

1. Утвердить ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вести Кожурлы» и разместить на официальном сайте администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

3. Настоящее решение вступает в силу c 1 января 2022 года.

Председатель Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Т.А. Кацубо

Глава Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Е.Н. Нехаева

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

решением семнадцатой сессии

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

от 25.03.2022 № 87

**Об утверждении ключевых показателей и их целевых значений, индикативных показателей в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах**

**Кожурлинского сельсовета Убинского района**

**Новосибирской области**

1. Ключевые показатели сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Кожурлинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области и их целевые значения:

|  |  |
| --- | --- |
| Ключевые показатели | Целевые значения (%) |
| Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований | 100 |
| Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год | 100 |
| Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб | 0 |
| Доля отмененных результатов контрольных мероприятий | 0 |
| Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений | 0 |

2. Индикативные показатели сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области:

1) количество проведенных плановых контрольных мероприятий;

2) количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;

3) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;

4) количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований;

5) количество устраненных нарушений обязательных требований.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учредитель: администрация Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области  адрес: 632510, Новосибирская область,  Убинский район, село Кожурла, улица Ленинская 1 | Председатель редакционного совета: Андреас Татьяна Васильевна специалист 1 разряда администрации Кожурлинского сельсовета, тел. (38366) 23-223 | Распространяется  бесплатно | Тираж  100 экз. |