|  |
| --- |
| **ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ Кожурлинского сельсовета**  **Убинского района Новосибирской области**  **02 октября 2024 год № 30** |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОЖУРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(шестого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

сорок первой сессии

01.10.2024   № 226

Об утверждении Правил по благоустройству территории сельского поселения Кожурлинский сельсовет Убинского муниципального района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 29 декабря 2021 г. N 1042/пр  
"Об утверждении методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований", Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва **РЕШИЛ:**

1.    Утвердить «Правила по благоустройству территории сельского поселения Кожурлинский сельсовет Убинского муниципального района Новосибирской области» (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение девятнадцатой сессии Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва от 22.06.2022 № 92 «Об утверждении Правил по благоустройству территории сельского поселения Кожурлинский сельсовет Убинского муниципального района Новосибирской области»

3.  Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вести Кожурлы» и разместить на официальном сайте администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»*.*

Председатель Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Т.А. Кацубо

Глава Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Е.Н. Нехаева

Утверждены

решением

сорок первой сессии

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

шестого созыва

от 01.10. 2024 № 226

Правила благоустройства территории сельского поселения

Кожурлинский сельсовет Убинского муниципального района

Новосибирской области

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила благоустройства и содержания территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области (далее по тексту - Правила) устанавливают основные требования по содержанию объектов благоустройства муниципального образования.

1.2. Правила направлены на повышение уровня благоустройства и содержания территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области и создание благоприятной для жизни и здоровья людей среды обитания.

1.3. Настоящие Правила устанавливают порядок и требования по содержанию и уборке территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, объектов благоустройства, а также предусматривают ответственность за нарушение настоящих Правил.

1.4. Правовое регулирование отношений в сфере благоустройства и содержания территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области осуществляется в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=C7F16BEBA73989A32534C27E2DF085631EB699AAF4BA9EFF08F2E72Cb5N) Российской Федерации, Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=C7F16BEBA73989A32534C27E2DF085631DBC9CACF6E9C9FD59A7E9C0E828b5N) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C7F16BEBA73989A32534C27E2DF085631DBF98ACFEEEC9FD59A7E9C0E828b5N) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законами Новосибирской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=C7F16BEBA73989A32534DC733B9CDA661AB5C0A2FDEACAAE07F8B29DBF8C92A2D83FE31C62F328B64954952FbBN) Кожурлинского сельсовета Убинского муниципального района Новосибирской области, иными муниципальными правовыми актами администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области и настоящими Правилами благоустройства территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

# 2.ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Для целей настоящих Правил применяются следующие понятия:

* + 1. **Благоустройство территорий** - комплекс мероприятий по инженерной подготовке и обеспечению безопасности, озеленению, устройству твердых и естественных покрытий, освещению, размещению малых архитектурных форм и объектов монументального искусства, проводимых с целью повышения качества жизни населения и привлекательности территории.
    2. **Сельская среда** — это совокупность природных, архитектурно-планировочных, экологических, социально-культурных и других факторов, характеризующих среду обитания на определенной территории и определяющих комфортность проживания на этой территории. В целях настоящего документа понятие «сельская среда» применяется к территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
    3. **Капитальный ремонт дорожного покрытия** - комплекс работ, при котором производится полное восстановление и повышение работоспособности дорожной одежды и покрытия, земляного полотна и дорожных сооружений, осуществляется смена изношенных конструкций и деталей или замена их на наиболее прочные и долговечные, повышение геометрических параметров дороги с учетом роста интенсивности движения и осевых нагрузок автомобилей в пределах норм, соответствующих категории, установленной для ремонтируемой дороги.
    4. **Качество сельской среды** - комплексная характеристика территории и ее частей, определяющая уровень комфорта повседневной жизни для различных слоев населения территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
    5. **Комплексное развитие сельской среды** – улучшение, обновление, трансформация, использование лучших практик и технологий на всех уровнях жизни поселения, в том числе развитие инфраструктуры, системы управления, технологий, коммуникаций между сельчанами и сообществами.
    6. Критерии качества сельской среды - количественные и поддающиеся измерению параметры качества сельской среды.
    7. **Нормируемый комплекс элементов благоустройства** - необходимое минимальное сочетание элементов благоустройства для создания на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области экологически благоприятной и безопасной, удобной и привлекательной среды. Нормируемый комплекс элементов благоустройства устанавливается в составе местных норм и правил благоустройства территории органом местного самоуправления.
    8. **Оценка качества сельской среды** - процедура получения объективных свидетельств о степени соответствия элементов сельской среды на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области установленным критериям для подготовки и обоснования перечня мероприятий по благоустройству и развитию территории в целях повышения качества жизни населения и привлекательности территории.
    9. **Общественные пространства** - это территории муниципального образования, которые постоянно доступны для населения в том числе площади, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки. Статус общественного пространства предполагает отсутствие платы за посещение. Общественные пространства могут использоваться резидентами и гостями муниципального образования в различных целях, в том числе для общения, отдыха, занятия спортом, образования, проведения собраний граждан, осуществления предпринимательской деятельности, с учетом требований действующего законодательства.
    10. **Объекты благоустройства территории** - территории муниципального образования, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе площадки отдыха, открытые функционально-планировочные образования общественных центров, дворы, территории, выделяемые по принципу единой градостроительной регламентации (охранные зоны) или визуально-пространственного восприятия (площадь с застройкой, улица с прилегающей территорией и застройкой, растительные группировки), водные объекты и гидротехнические сооружения, природные комплексы, особо охраняемые природные территории, линейные объекты дорожной сети, объекты ландшафтной архитектуры, другие территории муниципального образования.
    11. **Проезд** - дорога, примыкающая к проезжим частям жилых и магистральных улиц, разворотным площадкам.
    12. **Проект благоустройства** - документация, содержащая материалы в текстовой и графической форме и определяющая проектные решения (в том числе цветовые) по благоустройству территории и иных объектов благоустройства;
    13. **Развитие объекта благоустройства** - осуществление работ, направленных на создание новых или повышение качественного состояния существующих объектов благоустройства, их отдельных элементов.
    14. **Содержание объекта благоустройства** - поддержание в надлежащем техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов благоустройства, их отдельных элементов.
    15. **Субъекты сельской среды** - жители населенного пункта, их сообщества, представители общественных, деловых организаций, органов власти и других субъектов социально-экономической жизни, участвующие и влияющие на развитие населенного пункта.
    16. **Твердое покрытие** - дорожное покрытие в составе дорожных одежд.
    17. **Уборка территорий** - виды деятельности, связанные со сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, другого мусора, снега, мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды.
    18. **Улица** - обустроенная или приспособленная и используемая для движения транспортных средств и пешеходов полоса земли, либо поверхность искусственного сооружения, находящаяся в пределах населенного пункта.
    19. **Элементы благоустройства территории** - декоративные, технические, планировочные, конструктивные решения, элементы ландшафта, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения, наружная реклама и информация, используемые как составные части благоустройства, а также система организации субъектов сельской среды.
    20. **Границы прилегающих территорий** - границы территории общего пользования, которые прилегают к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован (далее - земельный участок), и границы которой определены правилами благоустройства территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области в соответствии с порядком, установленным законом Новосибирской области от 04.03.2019 № 347 – ОЗ «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области границ прилегающих территорий в целях их благоустройства».
    21. **Внутренняя часть границ прилегающей территории** - часть границ прилегающей территории, непосредственно примыкающая к зданию, строению, сооружению, границам земельного участка, в отношении которых определены границы прилегающей территории, то есть являющаяся их общей границей.
    22. **Внешняя часть границ прилегающей территории** - часть границ прилегающей территории, не примыкающая непосредственно к зданию, строению, сооружению, границам земельного участка, в отношении которых определены границы прилегающей территории, то есть не являющаяся их общей границей.

# 3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ И ПОДХОДЫ

3.1. Настоящие Правила имеют цель - создание безопасной, удобной, экологически благоприятной и привлекательной сельской среды, способствующей комплексному и устойчивому развитию муниципального образования.

* 1. Деятельность по благоустройству включает в себя разработку проектной документации по благоустройству территорий, выполнение мероприятий по благоустройству и содержание объектов благоустройства.
  2. Участниками деятельности по благоустройству являются, в том числе:

а) жители, которые формируют запрос на благоустройство и принимают участие в оценке предлагаемых решений. В отдельных случаях жители участвуют в выполнении работ. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;

б) представители администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование;

в) хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, которые могут соучаствовать в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;

г) представители профессионального сообщества, в том числе архитекторы и дизайнеры, которые разрабатывают концепции объектов благоустройства и создают рабочую документацию;

д) исполнители работ, в том числе строители, производители малых архитектурных форм и иные.

* 1. Участие жителей территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области (непосредственное или опосредованное) в деятельности по благоустройству является обязательным и осуществляется путем принятия решений, через вовлечение общественных организаций, общественное соучастие в реализации проектов. Механизмы и порядок участия жителей установлены разделом 12 настоящих Правил. Форма участия определяется администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области с учетом настоящих методических рекомендации в зависимости от особенностей проекта по благоустройству.
  2. В качестве приоритетных объектов благоустройства следует выбирать активно посещаемые или имеющие очевидный потенциал для роста пешеходных потоков территории населенного пункта, с учетом объективной потребности в развитии тех или иных общественных пространств, экономической эффективности реализации и планов развития территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
  3. Территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области удобно расположенные и легко доступные для большого числа жителей, должны использоваться с максимальной эффективностью, на протяжении как можно более длительного времени и в любой сезон. Должна быть обеспечена максимальная взаимосвязь пространств села, доступность объектов инфраструктуры и сервиса, в том числе за счет ликвидации необоснованных барьеров и препятствий.
  4. Инфраструктура и благоустройство территорий разрабатываются с учетом приоритета пешеходов, общественного транспорта.
  5. Концепция благоустройства для каждой территории должна создаваться с учётом потребностей и запросов жителей и других субъектов сельской среды и при их непосредственном участии на всех этапах создания концепции, а также с учётом стратегических задач комплексного устойчивого развития сельской среды, в том числе формирования возможности для создания новых связей, общения и взаимодействия отдельных граждан и сообществ, их участия в проектировании и реализации проектов по развитию территории, содержанию объектов благоустройства и для других форм созидательного проявления творческого потенциала жителей территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
  6. Приоритет обеспечения качества сельской среды при реализации проектов благоустройства территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области достигается путем реализации следующих принципов:
     1. **Принцип функционального разнообразия** - насыщенность территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области (жилого комплекса) разнообразными социальными и коммерческими сервисами.
     2. **Принцип комфортной организации пешеходной среды** - создание на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области условий для приятных, безопасных, удобных пешеходных прогулок. Привлекательность пешеходных прогулок должна быть обеспечена путем совмещения различных функций (транзитная, коммуникационная, рекреационная, потребительская) на пешеходных маршрутах. Пешеходные прогулки должны быть доступны для различных категорий граждан, в том числе для маломобильных групп граждан при различных погодных условиях.
     3. **Принцип комфортной мобильности** - наличие у жителей сопоставимых по скорости и уровню комфорта возможностей доступа к основным точкам притяжения в населенном пункте и за его пределами при помощи различных видов транспорта (личный автотранспорт, различные виды общественного транспорта, велосипед).
     4. **Принцип комфортной среды для общения** - гармоничное сосуществование в городе общественных пространств (территорий с высокой концентрацией людей, сервисов, элементов благоустройства, предназначенных для активной общественной жизни) и приватных пространств с ограниченным доступом посторонних людей, предназначенных для уединенного общения и проведения времени. Общественные и приватные пространства должны быть четко отделены друг от друга планировочными средствами.
     5. **Принцип гармонии с природой** - насыщенность общественных и приватных пространств разнообразными элементами природной среды (зеленые насаждения, водные объекты и др.) различной площади, плотности территориального размещения и пространственной организации в зависимости от функционального назначения части территории. Находящиеся в населенном пункте элементы природной среды должны иметь четкое функциональное назначение в структуре общественных либо приватных пространств.
  7. Общественные пространства должны обеспечивать принцип пространственной и планировочной взаимосвязи жилой и общественной среды, центров социального тяготения.
  8. Проектирование, строительство и эксплуатация объектов благоустройства различного функционального назначения должны обеспечивать требования по охране и поддержанию здоровья человека, охраны исторической и природной среды, создавать технические возможности беспрепятственного передвижения маломобильных групп населения по территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, способствовать коммуникациям и взаимодействию граждан и сообществ и формированию новых связей между ними.
  9. Реализация приоритетов обеспечения качества сельской среды при выполнении проектов благоустройства территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области обеспечивается посредством внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования, учета в составе стратегии социально-экономического развития, муниципальных программ, генерального плана, правил землепользования и застройки, проектов планировки территории, проектной документации на объекты капитального строительства.
  10. В стратегии социально-экономического развития Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области ставятся основные задачи в области обеспечения качества сельской среды.

# ЭЛЕМЕНТЫ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ КОЖУРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

* 1. К элементам благоустройства территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области относятся следующие элементы:

1. пешеходные коммуникации;
2. технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, инженерные коммуникации, водоохранные зоны;
3. детские площадки;
4. спортивные площадки;
5. контейнерные площадки;
6. площадки автостоянок, размещение и хранение транспортных средств на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области;
7. элементы освещения;
8. средства размещения информации и рекламные конструкции;
9. ограждения (заборы);
10. элементы объектов капитального строительства;
11. малые архитектурные формы;
12. элементы озеленения;
13. уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование;
14. водные устройства;
15. элементы инженерной подготовки и защиты территории;
16. покрытия;
17. некапитальные, нестационарные сооружения.
18. площадки для выгула животных.

# Элементы инженерной подготовки и защиты территории

* + 1. Элементы инженерной подготовки и защиты территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области обеспечивают безопасность и удобство пользования территорией, ее защиту от неблагоприятных явлений природного и техногенного воздействия в связи с новым строительством или реконструкцией. Проектирование элементов инженерной подготовки и защиты территории производится в составе мероприятий по организации рельефа и стока поверхностных вод, дренажных систем и прочих элементов, обеспечивающих инженерную защиту территорий.
    2. Задачи организации рельефа при проектировании благоустройства определяются в зависимости от функционального назначения территории и целей ее преобразования и реконструкции. Организацию рельефа реконструируемой территории, следует ориентировать на максимальное сохранение рельефа, почвенного покрова, имеющихся зеленых насаждений, условий существующего поверхностного водоотвода, использование вытесняемых грунтов на площадке строительства.
    3. При организации рельефа предусматривать снятие плодородного слоя почвы толщиной 150 - 200 мм и оборудование места для его временного хранения.
    4. Проводить укрепление откосов. Выбор материала и технологии укрепления зависят от местоположения откоса, предполагаемого уровня механических нагрузок на склон, крутизны склона и формируемой среды.
    5. При работе на природных комплексах и озелененных территориях и других объектах благоустройства ландшафтно-архитектурными проектами необходимо максимально предусматривать возможность инфильтрации чистого дождевого стока на самом объекте благоустройства за счет создания устойчивых дренажных систем, устройства водопроницаемых покрытий, открытых задерненных канав с использованием высшей водной растительности.
    6. При организации стока обеспечивать комплексное решение вопросов организации рельефа и устройства конструктивных элементов открытой или закрытой системы водоотводных устройств: водосточных труб (водостоков), лотков, кюветов, быстротоков, дождеприемных колодцев (с учётом материалов и конструкций). Проектирование поверхностного водоотвода осуществлять с минимальным объемом земляных работ и предусматривающий сток воды со скоростями, исключающими возможность эрозии почвы с учётом местоположения, существующих нормативов и технических условий.
    7. Применение открытых водоотводящих устройств допускается в границах территорий парков и лесопарков. Открытые лотки (канавы, кюветы) по дну или по всему периметру следует укреплять (одерновка, каменное мощение, монолитный бетон, сборный железобетон, керамика и др.), угол откосов кюветов принимать в зависимости от видов грунтов.
    8. Минимальные и максимальные уклоны назначать с учетом неразмывающих скоростей воды, которые принимаются в зависимости от вида покрытия водоотводящих элементов. На участках рельефа, где скорости течения дождевых вод выше максимально допустимых, следует обеспечивать устройство быстротоков (ступенчатых перепадов).

# Элементы озеленения

* + 1. Озеленение составная и необходимая часть благоустройства и ландшафтной организации территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, обеспечивающая формирование устойчивой среды Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области с активным использованием существующих и/или создаваемых вновь природных комплексов, а также поддержание и бережный уход за ранее созданной или изначально существующей природной средой на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
    2. Основными типами насаждений и озеленения являются: рядовые посадки, аллеи, живые изгороди, группы, массивы, солитеры, живые изгороди, кулисы, боскеты, шпалеры, газоны (партерные, обыкновенные, луговые и разнотравные, в том числе из почвопокровных растений), цветники (клумбы, рабатки, миксбордеры, гравийные), вертикальное озеленение фасадов с использованием лиан, различные виды посадок (аллейные, рядовые, букетные и др.). В зависимости от выбора типов насаждений определять объемно-пространственную структуру насаждений и обеспечение визуально-композиционной и функциональной связи участков озелененных территорий между собой и с застройкой населенного пункта.
    3. На территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области использовать два вида озеленения: стационарное - посадка растений в грунт и мобильное - посадка растений в специальные передвижные емкости (контейнеры, вазоны и т.п.). Стационарное и мобильное озеленение, использовать для создания архитектурно-ландшафтных объектов (газонов, садов, парков, скверов, бульваров, дворовых территорий и т.п. цветников, площадок с кустами и деревьями и т.п.) на естественных и искусственных элементах рельефа, фасадах (вертикальное озеленение) зданий и сооружений.
    4. При проектировании озеленения учитываются минимальные расстояния посадок деревьев и кустарников до инженерных сетей, зданий и сооружений. Для сокращения минимально допустимых расстояний использовать обоснованные инженерные решения по защите корневых систем древесных растений.
    5. Для обеспечения жизнеспособности зелёных насаждений и озеленяемых территорий в целом населенного пункта требуется:

- производить благоустройство и озеленение территории в зонах особо охраняемых природных территорий в соответствии с установленными режимами хозяйственной деятельности и величиной нормативно допустимой рекреационной нагрузки;

- учитывать степень техногенных нагрузок от прилегающих территорий;

- осуществлять для посадок подбор адаптированных видов древесных растений (пород) с учетом характеристик их устойчивости к воздействию антропогенных факторов.

# Виды покрытий

* + 1. Покрытия поверхности обеспечивают на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области условия безопасного и комфортного передвижения, а также формируют архитектурно-художественный облик среды. Для целей благоустройства территории определены следующие виды покрытий:

- твердые (капитальные) - монолитные или сборные, выполняемые из асфальтобетона, цементобетона, природного камня и т.п. материалов;

- мягкие (некапитальные) - выполняемые из природных или искусственных сыпучих материалов (песок, щебень, гранитные высевки, керамзит, резиновая крошка и др.), находящихся в естественном состоянии, сухих смесях, уплотненных или укрепленных вяжущими веществами;

- газонные, выполняемые по специальным технологиям подготовки и посадки травяного покрова;

- комбинированные, представляющие сочетания покрытий, указанных выше (например, плитка, утопленная в газон и т.п.).

* + 1. Применяемый в проекте вид покрытия устанавливать прочным, ремонтопригодным, экологичным, не допускающим скольжения. Выбор видов покрытия осуществляется в соответствии с их целевым назначением: твердых - с учетом возможных предельных нагрузок, характера и состава движения, противопожарных требований, действующих на момент проектирования; мягких - с учетом их специфических свойств при благоустройстве отдельных видов территорий (детских, спортивных площадок, площадок для выгула собак, прогулочных дорожек и т.п. объектов); газонных и комбинированных, как наиболее экологичных.
    2. На стыке тротуара и проезжей части, устанавливать дорожные бортовые камни.
    3. При проектировании открытых лестниц на перепадах рельефа высоту ступеней назначать не более 120 мм, ширину - не менее 400 мм и уклон 10 - 20 промилле в сторону вышележащей ступени. После каждых 10 - 12 ступеней рекомендуется устраивать площадки длиной не менее 1,5 м. Край первых ступеней лестниц при спуске и подъеме рекомендуется выделять полосами яркой контрастной окраски. Все ступени наружных лестниц в пределах одного марша устанавливаются одинаковыми по ширине и высоте подъема ступеней. При проектировании лестниц в условиях реконструкции сложившихся территорий населенного пункта высота ступеней может быть увеличена до 150 мм, а ширина ступеней и длина площадки - уменьшена до 300 мм и 1,0 м соответственно.
    4. Пандус обычно выполняется из нескользкого материала с шероховатой текстурой поверхности без горизонтальных канавок. При отсутствии ограждающих пандус конструкций предусматривается ограждающий бортик высотой не менее 75 мм и поручни. Зависимость уклона пандуса от высоты подъема принимать по таблице 1 Приложения N 1 к настоящим Правилам. Уклон бордюрного пандуса, как правило, принимают 1:12.
    5. При повороте пандуса или его протяженности более 9 м не реже чем через каждые 9 м предусматривать горизонтальные площадки размером 1,5 x 1,5 м. На горизонтальных площадках по окончании спуска проектировать дренажные устройства. Горизонтальные участки пути в начале и конце пандуса выполнять отличающимися от окружающих поверхностей текстурой и цветом.
    6. По обеим сторонам лестницы или пандуса предусматривать поручни на высоте 800 - 920 мм круглого или прямоугольного сечения, удобного для охвата рукой и отстоящего от стены на 40 мм. При ширине лестниц 2,5 м и более предусматривать разделительные поручни. Длину поручней устанавливать больше длины пандуса или лестницы с каждой стороны не менее чем на 0,3 м, с округленными и гладкими концами поручней. При проектировании предусматривать конструкции поручней, исключающие соприкосновение руки с металлом.

# Ограждения

* + 1. В целях благоустройства на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области предусматривать применение различных видов ограждений, которые различаются: по назначению (декоративные, защитные, их сочетание), высоте (низкие - 0,3 - 1,0 м, средние - 1,1 - 1,7 м, высокие - 1,8 - 3,0 м), виду материала (металлические, железобетонные и др.), степени проницаемости для взгляда (прозрачные, глухие), степени стационарности (постоянные, временные, передвижные).
    2. Проектирование ограждений рекомендуется производить в зависимости от их местоположения и назначения.
    3. Ограждения магистралей и транспортных сооружений села проектировать согласно ГОСТ Р 52289, ГОСТ 26804, верхних бровок откосов и террас - согласно разделу 4.2 настоящих Правил.
    4. Ограждение территорий памятников историко-культурного наследия выполнять в соответствии с регламентами, установленными для данных территорий.
    5. На территориях общественного, жилого, рекреационного назначения запрещать проектирование глухих и железобетонных ограждений применение декоративных ажурных металлических ограждений.
    6. Сплошное ограждение многоквартирных домов является нежелательным.
    7. При проектировании средних и высоких видов ограждений в местах пересечения с подземными сооружениями предусматривать конструкции ограждений, позволяющие производить ремонтные или строительные работы.
    8. В случае произрастания деревьев в зонах интенсивного пешеходного движения или в зонах производства строительных и реконструктивных работ при отсутствии иных видов защиты следует предусматривать защитные приствольные ограждения высотой 0,9 м и более, диаметром 0,8 м и более в зависимости от возраста, породы дерева и прочих характеристик.
    9. При проектировании ограждений учитывать следующие требования:

разграничить зеленую зону (газоны, клумбы, парки) с маршрутами пешеходов и транспорта;

выполнять проектирование дорожек и тротуаров с учетом потоков людей и маршрутов;

выполнять разграничение зеленых зон и транзитных путей с помощью деликатных приемов (например, разной высотой уровня или созданием зеленых кустовых ограждений);

проектировать изменение высоты и геометрии бордюрного камня с учетом сезонных снежных отвалов;

выполнять замену зеленых зон мощением в случаях, когда ограждение не имеет смысла ввиду небольшого объема зоны или архитектурных особенностей места;

использовать (в особенности на границах зеленых зон) многолетних всесезонных кустистых растений;

по возможности использовать светоотражающие фасадные конструкции для затененных участков газонов;

цвето-графическое оформление ограждений (как и остальных городских объектов) должно быть максимально нейтрально к окружению. Допустимы натуральные цвета материалов (камень, металл, дерево и подобные), либо нейтральные цвета (черный, белый, серый, темные оттенки других цветов). Вокруг зеленой зоны черные ограждения или натуральных цветов материала. Внутри парков допустимы белые ограждения (в большинстве случаев деревянные). Серые оттенки окраски используются для объектов вне зеленой зоны.

# Водные устройства

* + 1. К водным устройствам относятся фонтаны, питьевые фонтанчики, бюветы, родники, декоративные водоемы. Водные устройства выполняют декоративно-эстетическую и природоохранную функции, улучшают микроклимат, воздушную и акустическую среду.
    2. Фонтаны проектировать на основании индивидуальных архитектурных проектных разработок.
    3. Декоративные водоемы сооружать с использованием рельефа или на ровной поверхности в сочетании с газоном, плиточным покрытием, цветниками, древесно-кустарниковыми посадками. Дно водоема делать гладким, удобным для очистки. Использование приемов цветового и светового оформления.

# Мебель для территории Кожурлинского сельсовета

# Убинского района Новосибирской области

* + 1. К мебели Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области относятся: различные виды скамей отдыха, размещаемые на территории общественных пространств, рекреаций и дворов; скамей и столов - на площадках для настольных игр, летних кафе и др.
    2. Установку скамей предусматривать на твердые виды покрытия или фундамент. В зонах отдыха, лесопарках, на детских площадках может допускаться установка скамей на мягкие виды покрытия. При наличии фундамента его части выполнять не выступающими над поверхностью земли. Высоту скамьи для отдыха взрослого человека от уровня покрытия до плоскости сидения принимать в пределах 420 - 480 мм. Поверхности скамьи для отдыха рекомендуется выполнять из дерева, с различными видами водоустойчивой обработки (предпочтительно - пропиткой).
    3. Количество размещаемой мебели Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области устанавливать в зависимости от функционального назначения территории и количества посетителей на этой территории.

# Уличное коммунально-бытовое оборудование

* + 1. Улично-коммунальное оборудование, как правило, представлено различными видами мусоросборников - контейнеров и урн. Основными требованиями при выборе того или иного вида коммунально-бытового оборудования могут являться: обеспечение безопасности среды обитания для здоровья человека, экологической безопасности, экономическая целесообразность, технологическая безопасность, удобство пользования, эргономичность, эстетическая привлекательность, сочетание с механизмами, обеспечивающими удаление накопленного мусора.
    2. Для сбора бытового мусора на улицах, площадях, объектах рекреации применять контейнеры и (или) урны, устанавливая их у входов: в объекты торговли и общественного питания, другие учреждения общественного назначения, жилые дома и сооружения транспорта (вокзалы).Урны должны быть заметными, их размер и количество определяется потоком людей на территории. Интервал при расстановке малых контейнеров и урн (без учета обязательной расстановки у вышеперечисленных объектов) может составлять: на основных пешеходных коммуникациях - не более 60 м, других территорий Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области - не более 100 м. На территории объектов рекреации расстановку малых контейнеров и урн следует предусматривать у скамей, некапитальных нестационарных сооружений и уличного технического оборудования, ориентированных на продажу продуктов питания. Кроме того, урны следует устанавливать на остановках общественного транспорта. Во всех случаях следует предусматривать расстановку, не мешающую передвижению пешеходов, проезду инвалидных и детских колясок.
    3. Сбор бытового мусора может осуществляться в контейнеры различного вида и объема, определяемые исходя из наличия машин и механизмов, обеспечивающих удаление отходов. Контейнеры должны соответствовать параметрам их санитарной очистки и обеззараживания, а также уровню шума. Контейнеры могут храниться на территории владельца или на специально оборудованной площадке.

# Уличное техническое оборудование

* + 1. К уличному техническому оборудованию относятся: укрытия таксофонов, почтовые ящики, автоматы по продаже воды и др., торговые палатки, элементы инженерного оборудования (подъемные площадки для инвалидных колясок, смотровые люки, решетки дождеприемных колодцев, вентиляционные шахты подземных коммуникаций, шкафы телефонной связи и т.п.).
    2. Установка уличного технического оборудования должна обеспечивать удобный подход к оборудованию и соответствовать разделу 3 СНиП 35-01.
    3. Уровень приемного отверстия почтового ящика располагать от уровня покрытия на высоте 1,3 м.
    4. Выполнять оформление элементов инженерного оборудования, не нарушающей уровень благоустройства формируемой среды, ухудшающей условия передвижения, противоречащей техническим условиям, в том числе:

- крышки люков смотровых колодцев, расположенных на территории пешеходных коммуникаций (в т.ч. уличных переходов), следует проектировать, как правило, в одном уровне с покрытием прилегающей поверхности, в ином случае перепад отметок, не превышающий 20 мм, а зазоры между краем люка и покрытием тротуара - не более 15 мм;

- вентиляционные шахты оборудовать решетками.

# Игровое и спортивное оборудование

* + 1. Игровое и спортивное оборудование на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области представлено игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами. При выборе состава игрового и спортивного оборудования для детей и подростков обеспечивать соответствие оборудования анатомо-физиологическим особенностям разных возрастных групп.
    2. **Игровое оборудование**
       1. Игровое оборудование должно соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, охраны жизни и здоровья ребенка, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным.
       2. Предусматривать следующие требования к материалу игрового оборудования и условиям его обработки:

- деревянное оборудование выполненное из твердых пород дерева со специальной обработкой, предотвращающей гниение, усыхание, возгорание, сколы; отполированное, острые углы закруглены;

- металл следует применять преимущественно для несущих конструкций оборудования, иметь надежные соединения и соответствующую обработку (влагостойкая покраска, антикоррозийное покрытие); применять металлопластик (не травмирует, не ржавеет, морозоустойчив);

- бетонные и железобетонные элементы оборудования выполнять из бетона марки не ниже 300, морозостойкостью не менее 150, иметь гладкие поверхности;

- оборудование из пластика и полимеров следует выполнять с гладкой поверхностью и яркой, чистой цветовой гаммой окраски, не выцветающей от воздействия климатических факторов.

* + - 1. В требованиях к конструкциям игрового оборудования исключать острые углы, застревание частей тела ребенка, их попадание под элементы оборудования в состоянии движения; поручни оборудования должны полностью охватываться рукой ребенка; для оказания экстренной помощи детям в комплексы игрового оборудования при глубине внутреннего пространства более 2 м необходимо предусматривать возможность доступа внутрь в виде отверстий (не менее двух) диаметром не менее 500 мм.
      2. При размещении игрового оборудования на детских игровых площадках соблюдать минимальные расстояния безопасности, в соответствии с таблицей 2 Приложения N 1 к настоящим Правилам. В пределах которых на участках территории площадки не допускается размещение других видов игрового оборудования, скамей, урн, бортовых камней и твердых видов покрытия, а также веток, стволов, корней деревьев. Требования к параметрам игрового оборудования и его отдельных частей принимать согласно таблице 3 Приложения N 1 к настоящим Правилам.
    1. **Спортивное оборудование**
       1. Спортивное оборудование предназначено для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках, либо на специально оборудованных пешеходных коммуникациях (тропы здоровья) в составе рекреаций. Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров может быть как заводского изготовления, так и выполненным из бревен и брусьев со специально обработанной поверхностью, исключающей получение травм (отсутствие трещин, сколов и т.п.). При размещении следует руководствоваться каталогами сертифицированного оборудования.

# Освещение и осветительное оборудование

* + 1. В различных градостроительных условиях рекомендуется предусматривать функциональное, архитектурное и информационное освещение с целью решения утилитарных, светопланировочных и светокомпозиционных задач, в т.ч. при необходимости светоцветового зонирования территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области и формирования системы светопространственных ансамблей.
    2. При проектировании каждой из трех основных групп осветительных установок (функционального, архитектурного освещения, световой информации) рекомендуется обеспечивать:

- количественные и качественные показатели, предусмотренные действующими нормами искусственного освещения селитебных территорий и наружного архитектурного освещения (СНиП 23-05);

- надежность работы установок согласно Правилам устройства электроустановок (ПУЭ), безопасность населения, обслуживающего персонала и, в необходимых случаях, защищенность от вандализма;

- экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;

- эстетика элементов осветительных установок, их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;

- удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок.

* + 1. **Функциональное освещение**
       1. Функциональное освещение (ФО) осуществляется стационарными установками освещения дорожных покрытий и пространств в транспортных и пешеходных зонах. Установки ФО, как правило, подразделяют на обычные, высокомачтовые, парапетные, газонные и встроенные.
       2. В обычных установках светильники располагать на опорах (венчающие, консольные), подвесах или фасадах (бра, плафоны) на высоте от 3 до 15 м. Их применять в транспортных и пешеходных зонах как наиболее традиционные.
       3. В высокомачтовых установках осветительные приборы (прожекторы или светильники располагать на опорах на высоте 20 и более метров. Эти установки использовать для освещения обширных пространств, транспортных развязок и магистралей, открытых паркингов.
       4. В парапетных установках светильники встраивать линией или пунктиром в парапет высотой до 1,2 метров, ограждающий проезжую часть путепроводов, мостов, эстакад, пандусов, развязок, а также тротуары и площадки. Их применение обосновать технико-экономическими и (или) художественными аргументами.
       5. Газонные светильники обычно служат для освещения газонов, цветников, пешеходных дорожек и площадок. Они могут предусматриваться на территориях общественных пространств и объектов рекреации в зонах минимального вандализма.
       6. Светильники, встроенные в ступени, подпорные стенки, ограждения, цоколи зданий и сооружений, малые архитектурные формы (далее – МАФ), использовать для освещения пешеходных зон территорий общественного назначения.
    2. **Архитектурное освещение**
       1. Архитектурное освещение (АО) применять для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернем селе, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, МАФ, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей. Оно обычно осуществляется стационарными или временными установками освещения объектов, главным образом, наружного освещения их фасадных поверхностей.
       2. К временным установкам АО относится праздничная иллюминация: световые гирлянды, сетки, контурные обтяжки, светографические элементы, панно и объемные композиции из ламп накаливания, разрядных, светодиодов, световодов, световые проекции, лазерные рисунки и т.п.
       3. В целях архитектурного освещения могут использоваться также установки ФО - для монтажа прожекторов, нацеливаемых на фасады зданий, сооружений, зеленых насаждений, для иллюминации, световой информации и рекламы, элементы которых могут крепиться на опорах уличных светильников.
    3. **Световая информация**
       1. Световая информация (СИ), в том числе, световая реклама, должна помогать ориентации пешеходов и водителей автотранспорта в пространстве и участвовать в решении светокомпозиционных задач. Учитывать размещение, габариты, формы и светоцветовые параметры элементов такой информации, обеспечивающие четкость восприятия с расчетных расстояний и гармоничность светового ансамбля, не противоречащую действующим правилам дорожного движения, не нарушающую комфортность проживания населения.
    4. **Источники света**
       1. В стационарных установках ФО и АО применять энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы: опоры, кронштейны, защитные решетки, экраны и конструктивные элементы, отвечающие требованиям действующих национальных стандартов.
       2. Источники света в установках ФО выбирать с учетом требований, улучшения ориентации, формирования благоприятных зрительных условий, а также, в случае необходимости, светоцветового зонирования.
       3. В установках АО и СИ к использованию источники белого или цветного света с учетом формируемых условия световой и цветовой адаптации и суммарный зрительный эффект, создаваемый совместным действием осветительных установок всех групп, особенно с хроматическим светом, функционирующих в конкретном пространстве населенного пункта или световом ансамбле.
    5. **Освещение транспортных и пешеходных зон**
       1. В установках ФО транспортных и пешеходных зон применять осветительные приборы направленного в нижнюю полусферу прямого, рассеянного или отраженного света. Применение светильников с неограниченным светораспределением (типа шаров из прозрачного или светорассеивающего материала) допускается в установках: газонных, на фасадах (типа бра и плафонов) и на опорах с венчающими и консольными приборами. Установка последних рекомендуется на озелененных территориях или на фоне освещенных фасадов зданий, сооружений, склонов рельефа.
       2. Для освещения проезжей части улиц и сопутствующих им тротуаров в зонах интенсивного пешеходного движения применять двухконсольные опоры со светильниками на разной высоте, снабженными разноспектральными источниками света.
       3. Выбор типа, расположения и способа установки светильников ФО транспортных и пешеходных зон осуществлять с учетом формируемого масштаба светопространств. Над проезжей частью улиц, дорог и площадей светильники на опорах устанавливать на высоте не менее 8 м. В пешеходных зонах высота установки светильников на опорах может приниматься, не менее 3,5 м и не более 5,5 м. Светильники (бра, плафоны) для освещения проездов, тротуаров и площадок, расположенных у зданий, устанавливать на высоте не менее 3 м.
       4. Опоры уличных светильников для освещения проезжей части магистральных улиц (общегородских и районных) могут располагаться на расстоянии не менее 0,6 м от лицевой грани бортового камня до цоколя опоры, на уличной сети местного значения это расстояние допускается уменьшать до 0,3 м при условии отсутствия автобусного или троллейбусного движения, а также регулярного движения грузовых машин. Следует учитывать, что опора не должна находиться между пожарным гидрантом и проезжей частью улиц и дорог.
       5. Опоры на пересечениях магистральных улиц и дорог, устанавливать до начала закругления тротуаров и не ближе 1,5 м от различного рода въездов, не нарушая единого строя линии их установки.
    6. **Режимы работы осветительных установок**
       1. При проектировании всех трех групп осветительных установок (ФО, АО, СИ) в целях рационального использования электроэнергии и обеспечения визуального разнообразия среды населенного пункта в темное время суток предусматривать следующие режимы их работы:

- вечерний будничный режим, когда функционируют все стационарные установки ФО, АО и СИ, за исключением систем праздничного освещения;

# Малые Архитектурные Формы и характерные требования к ним

* + 1. При проектировании, выборе МАФ использовать  и учитывать:

а) материалы, подходящие для климата и соответствующие конструкции и назначению МАФ;

б) антивандальную защищенность ― от разрушения, оклейки, нанесения надписей и изображений;

в)  возможность ремонта или замены деталей МАФ;

г)  защиту от образования наледи и снежных заносов, обеспечение стока воды;

д) удобство обслуживания, а также механизированной и ручной очистки территории рядом с МАФ и под конструкцией;

е)  эргономичность конструкций (высоту и наклон спинки, высоту урн и прочее);

ж)  расцветку, не вносящую визуальный шум;

з)  безопасность для потенциальных пользователей;

и)  стилистическое сочетание с другими МАФ и окружающей архитектурой;

к)  соответствие характеристикам зоны расположения: сдержанный дизайн для тротуаров дорог, более изящный - для рекреационных зон и дворов.

* + 1. Общие требования к установке МАФ:

а)  расположение, не создающее препятствий для пешеходов;

б)  плотная установка на минимальной площади в местах большого скопления людей;

в)  устойчивость конструкции;

г)  надежная фиксация или обеспечение возможности перемещения в зависимости от условий расположения;

д)  достаточное количество МАФ определенных типов в каждой конкретной зоне;

* + 1. Частные требования к скамейкам:

- наличие спинок для скамеек рекреационных зон;

- наличие спинок и поручней для скамеек дворовых зон;

- отсутствие спинок и поручней для скамеек транзитных зон;

* + - 1. Частные требования к урнам:

- наличие пепельниц, предохраняющих мусор от возгорания;

- достаточная высота (минимальная около 100 см) и объем;

- наличие рельефного текстурирования или перфорирования для защиты от графического вандализма;

- защита от дождя и снега;

- использование и аккуратное расположение вставных ведер и мусорных мешков

* + 1. Частные требования к цветочницам (вазонам), в том числе к навесным:

-  кашпо следует выставлять только на существующих объектах

-  цветочницы (вазоны) должны иметь достаточную высоту ― для предотвращения случайного наезда автомобилей и попадания мусора

-  дизайн (цвет, форма) цветочниц (вазонов) не должен отвлекать внимание от растений

-  цветочницы и кашпо зимой необходимо хранить в помещении или заменять в них цветы хвойными растениями или иными растительными декорациями

* + 1. Частные требования к ограждениям:

-  достаточная прочность для защиты пешеходов от наезда автомобилей

-  модульность, возможность создания конструкции любой формы

-  светоотражающие элементы там, где возможен случайный наезд автомобиля

-  недопустимо располагать ограды далее 10 см от края газона

- нейтральный цвет (черный для ограждения зеленых насаждений, серый или серебряный для ограждений транспортных потоков, белый и черный для ограждений в парковых зонах) или натуральный цвет материала

* + 1. Характерные МАФ тротуаров автомобильных дорог:

- скамейки без спинки с достаточным местом для сумок;

- опоры у скамеек для людей с ограниченными возможностями;

- мощные заграждения от автомобилей;

- высокие безопасные заборы;

- навесные кашпо навесные цветочницы и вазоны;

- высокие цветочницы(вазоны) и урны;

- пепельницы — встроенные в урны или отдельные;

- велоинфраструктура.

* + 1. Характерные МАФ пешеходных зон:

- относительно небольшие уличные фонари;

- объемные урны;

- цветочницы и кашпо (вазоны);

- информационные стенды;

- защитные ограждения;

* + - 1. Глухие заборы заменять просматриваемыми. Если нет возможности убрать забор или заменить на просматриваемый, он может быть изменен визуально (например, с помощью стрит-арта с контрастным рисунком) или закрыт визуально с использованием зеленых насаждений.

# Некапитальные нестационарные сооружения

* + 1. Некапитальными нестационарными обычно являются сооружения, выполненные из легких конструкций, не предусматривающих устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений - это объекты мелкорозничной торговли, попутного бытового обслуживания и питания, остановочные павильоны, наземные туалетные кабины, боксовые гаражи, другие объекты некапитального характера. Следует иметь в виду, что отделочные материалы сооружений должны отвечать санитарно-гигиеническим требованиям, нормам противопожарной безопасности, архитектурно-художественным требованиям городского дизайна и освещения, характеру сложившейся среды населенного пункта и условиям долговременной эксплуатации. При остеклении витрин рекомендуется применять безосколочные, ударостойкие материалы, безопасные упрочняющие многослойные пленочные покрытия, поликарбонатные стекла. При проектировании мини-маркетов, мини-рынков, торговых рядов рекомендуется применение быстровозводимых модульных комплексов, выполняемых из легких конструкций.
    2. Размещение некапитальных нестационарных сооружений на территориях муниципального образования, как правило, не должно мешать пешеходному движению, нарушать противопожарные требования, условия инсоляции территории и помещений, рядом с которыми они расположены, ухудшать визуальное восприятие среды населенного пункта и благоустройство территории и застройки. При размещении сооружений в границах охранных зон зарегистрированных памятников культурного наследия (природы) и в зонах особо охраняемых природных территорий параметры сооружений (высота, ширина, протяженность) функциональное назначение и прочие условия их размещения рекомендуется согласовывать с уполномоченными органами охраны памятников, природопользования и охраны окружающей среды.
    3. Не допускается размещение некапитальных нестационарных сооружений под козырьками вестибюлей, в арках зданий, на газонах, площадках (детских, отдыха, спортивных, транспортных стоянок), посадочных площадках городского пассажирского транспорта, в охранной зоне водопроводных и канализационных сетей, трубопроводов, а также ближе 10 м от остановочных павильонов и технических сооружений метрополитена, 25 м - от вентиляционных шахт, 20 м - от окон жилых помещений, перед витринами торговых предприятий, 3 м - от ствола дерева.
    4. Размещение сооружений на тротуарах шириной более 4,5 м (улицы общегородского значения) и более 3 м (улицы районного и местного значения) при условии, что фактическая интенсивность движения пешеходов в час "пик" в двух направлениях не превышает 700 пеш./час на одну полосу движения, равную 0,75 м.
    5. Сооружения предприятий мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания рекомендуется размещать на территориях пешеходных зон, в парках, садах, на бульварах населенного пункта. Сооружения рекомендуется устанавливать на твердые виды покрытия, оборудовать осветительным оборудованием, урнами и малыми контейнерами для мусора, сооружения питания - туалетными кабинами (при отсутствии общественных туалетов на прилегающей территории в зоне доступности 200 м).
    6. Размещение остановочных павильонов рекомендуется предусматривать в местах остановок наземного пассажирского транспорта. Для установки павильона рекомендуется предусматривать площадку с твердыми видами покрытия размером 2,0 x 5,0 м и более. Расстояние от края проезжей части до ближайшей конструкции павильона рекомендуется устанавливать не менее 3,0 м, расстояние от боковых конструкций павильона до ствола деревьев - не менее 2,0 м для деревьев с компактной кроной. При проектировании остановочных пунктов и размещении ограждений остановочных площадок рекомендуется руководствоваться соответствующими ГОСТ и СНиП.
    7. Размещение туалетных кабин рекомендуется предусматривать на активно посещаемых территориях населенного пункта при отсутствии или недостаточной пропускной способности общественных туалетов: в местах проведения массовых мероприятий, при крупных объектах торговли и услуг, на территории объектов рекреации (парках, садах), в местах установки, на автостоянках, а также - при некапитальных нестационарных сооружениях питания. Следует учитывать, что не допускается размещение туалетных кабин на придомовой территории, при этом расстояние до жилых и общественных зданий должно быть не менее 20 м. Туалетную кабину необходимо устанавливать на твердые виды покрытия.

# Оформление и оборудование зданий и сооружений

* + 1. Проектирование оформления и оборудования зданий и сооружений включает: колористическое решение внешних поверхностей стен, отделку крыши, некоторые вопросы оборудования конструктивных элементов здания (входные группы, цоколи и др.), размещение антенн, водосточных труб, отмостки, домовых знаков, защитных сеток и т.п.
    2. Колористическое решение зданий и сооружений проектировать с учетом концепции общего цветового решения застройки улиц и территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
    3. Размещение наружных кондиционеров и антенн -"тарелок" на зданиях, расположенных вдоль магистральных улиц населенного пункта, предусматривать со стороны дворовых фасадов.
    4. На зданиях и сооружениях населенного пункта предусматривать размещение следующих домовых знаков: указатель наименования улицы, указатель номера дома, указатель номера подъезда и квартир, международный символ доступности объекта для инвалидов, флагодержатели, памятные доски, полигонометрический знак, указатель пожарного гидранта, указатель грунтовых геодезических знаков, указатели камер магистрали и колодцев водопроводной сети, указатель сельской канализации, указатель сооружений подземного газопровода. Состав домовых знаков на конкретном здании и условия их размещения определять функциональным назначением и местоположением зданий относительно улично-дорожной сети.
    5. Присвоение номера строению производится  на основании постановления администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
    6. Адресные указатели изготавливаются в виде табличек из листового металла или пластика. На жилых индивидуальных  домах допускается изготовление указателей на деревянной основе или в виде надписей, выполняемых на фасаде здания.
    7. Размер поля адресного указателя (таблички) названия улицы должен составлять 90 х 30 см.
    8. Размер поля адресного указателя (таблички) номера здания должен составлять 30 х 30 см.
    9. Написание букв и цифр на указателях названия улицы и номера здания   выполнять преимущественно  черным цветом на белом фоне.
    10. Указатели наименования улицы с обозначением нумерации домов устанавливаются: - на высоте не ниже 2 метров и удалении не менее 0,5 м от угла здания, - на лицевом фасаде - в простенке с правой стороны фасада.
    11. Указатели номеров подъездов и квартир вывешиваются у входа в подъезд. Нумерация подъездов и квартир в доме  должна идти слева направо.
    12. Конструктивное решение адресных указателей должно обеспечивать прочность, удобство крепежа, минимальный контакт с архитектурными поверхностями, удобство обслуживания (очистки, ремонта, замены деталей и осветительных приборов), безопасность эксплуатации.
    13. Изготовление, установку и содержание адресных указателей: снаименованием улицы и номера дома на многоквартирных домах и наименованием улицы на индивидуальных  жилых домах обеспечивает администрация; с номером подъезда - собственники помещений в многоквартирных домах, в т.ч. через управляющие организации и ТСЖ; с номером строения на индивидуальных жилых домах, зданиях организаций, номеров квартир – собственники домов, зданий, квартир
    14. Для обеспечения поверхностного водоотвода от зданий и сооружений по их периметру предусматривать устройство отмостки с надежной гидроизоляцией. Уклон отмостки принимать не менее 10 промилле в сторону от здания. Ширину отмостки для зданий и сооружений принимать 0,8 - 1,2 м.
    15. При организации стока воды со скатных крыш через водосточные трубы:

- не нарушать пластику фасадов при размещении труб на стенах здания, обеспечивать герметичность стыковых соединений и требуемую пропускную способность, исходя из расчетных объемов стока воды;

- не допускать высоты свободного падения воды из выходного отверстия трубы более 200 мм;

- предусматривать в местах стока воды из трубы на основные пешеходные коммуникации наличие твердого покрытия с уклоном не менее 5 промилле в направлении водоотводных лотков, либо - устройство лотков в покрытии (закрытых или перекрытых решетками согласно пункту 4.2.18 настоящих Правил);

- предусматривать устройство дренажа в местах стока воды из трубы на газон или иные мягкие виды покрытия.

* + 1. Входные (участки входов в здания) группы зданий жилого и общественного назначения оборудовать осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени и т.п.), устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила и пр.).
       1. Предусматривать при входных группах площадки с твердыми видами покрытия и различными приемами озеленения. Организация площадок при входах может быть предусмотрена как в границах территории участка, так и на прилегающих к входным группам общественных территориях населенного пункта.
       2. В случае размещения входных групп в зоне тротуаров улично-дорожной сети с минимальной нормативной шириной тротуара элементы входной группы (ступени, пандусы, крыльцо, озеленение) выносить на прилегающий тротуар не более чем на 0,5 м.
    2. Для защиты пешеходов и выступающих стеклянных витрин от падения снежного настила и сосулек с края крыши предусматривать установку специальных защитных сеток на уровне второго этажа.

# Площадки

* + 1. . На территории населенного пункта проектировать следующие виды площадок: для игр детей, отдыха взрослых, занятий спортом, установки мусоросборников, стоянок автомобилей, площадки для выгула животных
    2. **Детские площадки**
       1. Детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов: преддошкольного (до 3 лет), дошкольного (до 7 лет), младшего и среднего школьного возраста (7 - 12 лет). Площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам. Для детей и подростков (12 - 16 лет) организация спортивно-игровых комплексов.
       2. Расстояние от окон жилых домов и общественных зданий до границ детских площадок дошкольного возраста принимать не менее 10 м, младшего и среднего школьного возраста - не менее 20 м, комплексных игровых площадок - не менее 40 м, спортивно-игровых комплексов - не менее 100 м. Детские площадки для дошкольного и преддошкольного возраста размещать на участке жилой застройки, площадки для младшего и среднего школьного возраста, комплексные игровые площадки размещать на озелененных территориях.
       3. Площадки для игр детей на территориях жилого назначения проектировать из расчета 0,5 - 0,7 кв. м на 1 жителя. Размеры и условия размещения площадок проектировать в зависимости от возрастных групп детей и места размещения жилой застройки.
       4. Площадки детей преддошкольного возраста могут иметь незначительные размеры (50 - 75 кв. м), размещаться отдельно или совмещаться с площадками для отдыха взрослых - общую площадь площадки устанавливать не менее 80 кв. м.
       5. Оптимальный размер игровых площадок устанавливать для детей дошкольного возраста - 70 - 150 кв. м, школьного возраста - 100 - 300 кв. м, комплексных игровых площадок - 900 - 1600 кв. м.
       6. В условиях высокоплотной застройки размеры площадок могут приниматься в зависимости от имеющихся территориальных возможностей с компенсацией нормативных показателей на прилегающих территориях Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области или в составе застройки согласно пункту 6.3.6 настоящих Правил.
       7. Детские площадки изолировать от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, гостевых стоянок, площадок для установки мусоросборников, участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств. Подходы к детским площадкам не следует организовывать с проездов и улиц. При условии изоляции детских площадок зелеными насаждениями (деревья, кустарники) минимальное расстояние от границ детских площадок до гостевых стоянок и участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств рекомендуется принимать согласно СанПиН, площадок мусоросборников - 15 м, отстойно-разворотных площадок на конечных остановках маршрутов пассажирского транспорта - не менее 50 м.
       8. При реконструкции детских площадок во избежание травматизма предотвращать наличие на территории площадки выступающих корней или нависающих низких веток, остатков старого, срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, незаглубленных в землю металлических перемычек (как правило, у турников и качелей). При реконструкции прилегающих территорий детские площадки изолировать от мест ведения работ и складирования строительных материалов.
       9. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на детской площадке включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.
       10. Мягкие виды покрытия (песчаное, уплотненное песчаное на грунтовом основании или гравийной крошке, мягкое резиновое или мягкое синтетическое) предусматривать на детской площадке в местах расположения игрового оборудования и других, связанных с возможностью падения детей. Места установки скамеек оборудовать твердыми видами покрытия или фундаментом согласно пункту 4.7.2 настоящих Правил.
       11. Детские площадки озеленять посадками деревьев и кустарника, с учетом их инсоляции в течение 5 часов светового дня. Деревья с восточной и северной стороны площадки должны высаживаться не ближе 3-х м, а с южной и западной - не ближе 1 м от края площадки до оси дерева. На площадках дошкольного возраста не допускать применение видов растений с колючками. На всех видах детских площадок не допускать применение растений с ядовитыми плодами.
       12. Размещение игрового оборудования проектировать с учетом нормативных параметров безопасности, представленных в таблице 3 Приложение N 1 к настоящим Правилам. Площадки спортивно-игровых комплексов оборудовать стендом с правилами поведения на площадке и пользования спортивно-игровым оборудованием.
       13. Осветительное оборудование должно функционировать в режиме освещения территории, на которой расположена площадка. Не допускать размещение осветительного оборудования на высоте менее 2,5 м.
    3. **Площадки отдыха и досуга**
       1. Площадки отдыха предназначены для отдыха и проведения досуга взрослого населения, их следует размещать на участках жилой застройки, на озелененных территориях жилой группы, в парках и лесопарках. Площадки отдыха устанавливать проходными, примыкать к проездам, посадочным площадкам остановок, разворотным площадкам - между ними и площадкой отдыха предусматривать полосу озеленения (кустарник, деревья) не менее 3 м. Расстояние от границы площадки отдыха до мест хранения автомобилей принимается согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200, отстойно-разворотных площадок на конечных остановках маршрутов пассажирского транспорта - не менее 50 м. Расстояние от окон жилых домов до границ площадок тихого отдыха устанавливать не менее 10 м.
       2. Площадки отдыха на жилых территориях проектировать из расчета 0,1 - 0,2 кв. м на жителя. Оптимальный размер площадки 50 - 100 кв. м, минимальный размер площадки отдыха - не менее 15 - 20 кв. м. Допускается совмещение площадок тихого отдыха с детскими площадками согласно пункту 4.14.2.4 настоящих Правил.
       3. Обязательный перечень элементов благоустройства на площадке отдыха включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны (как минимум, по одной у каждой скамьи), осветительное оборудование.
       4. Покрытие площадки проектировать в виде плиточного мощения. При совмещении площадок отдыха и детских площадок не допускать устройство твердых видов покрытия в зоне детских игр.
       5. Применять периметральное озеленение, одиночные посадки деревьев и кустарников, цветники, вертикальное и мобильное озеленение. Площадки-лужайки должны быть окружены группами деревьев и кустарников, покрытие - из устойчивых к вытаптыванию видов трав. Инсоляцию и затенение площадок отдыха обеспечивать согласно пункту 4.14.2.12 настоящих Правил. Не допускается применение растений с ядовитыми плодами.
       6. Функционирование осветительного оборудования обеспечивать в режиме освещения территории, на которой расположена площадка.
    4. **Спортивные площадки**
       1. Спортивные площадки, предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения, их проектировать в составе территорий жилого и рекреационного назначения, участков спортивных сооружений, участков общеобразовательных школ. Проектирование спортивных площадок вести в зависимости от вида специализации площадки. Расстояние от границы площадки до мест хранения легковых автомобилей принимать согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200.
       2. Размещение и проектирование благоустройства спортивного ядра на территории участков общеобразовательных школ вести с учетом обслуживания населения прилегающей жилой застройки. Минимальное расстояние от границ спортплощадок до окон жилых домов принимать от 20 до 40 м в зависимости от шумовых характеристик площадки. Комплексные физкультурно-спортивные площадки для детей дошкольного возраста (на 75 детей) устанавливать площадью не менее 150 кв. м, школьного возраста (100 детей) - не менее 250 кв. м.
       3. Озеленение размещать по периметру площадки, высаживая быстрорастущие деревья на расстоянии от края площадки не менее 2 м. Не применять деревья и кустарники, имеющие блестящие листья, дающие большое количество летящих семян, обильно плодоносящих и рано сбрасывающих листву. Для ограждения площадки возможно применять вертикальное озеленение.
       4. Площадки оборудовать сетчатым ограждением высотой 2,5 - 3 м, а в местах примыкания спортивных площадок друг к другу - высотой не менее 1,2 м.
    5. **Площадки для установки мусоросборников**
       1. Площадки для установки мусоросборных контейнеров - специально оборудованные места, предназначенные для сбора твердых коммунальных отходов (ТКО). На них не должно допускаться разлета мусора по территории. Площадки должны быть эстетически выполнены и иметь сведения о сроках удаления отходов, наименование организации, выполняющей данную работу, и контакты лица, ответственного за качественную и своевременную работу по содержанию площадки и своевременное удаление отходов. Наличие таких площадок предусматривать в составе территорий и участков любого функционального назначения, где могут накапливаться ТКО, и должно соответствовать требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов и удобства для образователей отходов.
       2. Площадки размещать удаленными от окон жилых зданий, границ участков детских учреждений, мест отдыха на расстояние не менее чем 20 м, на участках жилой застройки - не далее 100 м от входов, считая по пешеходным дорожкам от дальнего подъезда, при этом территория площадки должна примыкать к проездам, но не мешать проезду транспорта. При обособленном размещении площадки (вдали от проездов) предусматривать возможность удобного подъезда транспорта для очистки контейнеров и наличия разворотных площадок (12 м x 12 м). Проектировать размещение площадок вне зоны видимости с транзитных транспортных и пешеходных коммуникаций, в стороне от уличных фасадов зданий. Территорию площадки располагать в зоне затенения (прилегающей застройкой, навесами или посадками зеленых насаждений).
       3. Размер площадки диктуется ее задачами, габаритами и количеством контейнеров, используемых для сбора отходов, но не более предусмотренных санитарно-эпидемиологическими требованиями.
       4. Покрытие площадки устанавливать аналогичным покрытию транспортных проездов. Уклон покрытия площадки устанавливать составляющим 5 - 10% в сторону проезжей части, чтобы не допускать застаивания воды и скатывания контейнера.
       5. Сопряжение площадки с прилегающим проездом, осуществляется в одном уровне, без укладки бордюрного камня, с газоном - садовым бортом или декоративной стенкой высотой 1,0 - 1,2 м.
       6. Мероприятия по озеленению площадок для установки мусоросборников территорий производить только по проекту деревьями с высокой степенью фитонцидности, хорошо развитой кроной. Высоту свободного пространства над уровнем покрытия площадки до кроны предусматривать не менее 3,0 м. (высота стандартного штамба дерева из питомника 220-225 см) Допускается для визуальной изоляции площадок применение декоративных стенок, трельяжей или периметральной живой изгороди в виде высоких кустарников без плодов и ягод.(все кустарники имеют плоды)
    6. **Площадки автостоянок**
       1. На территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области предусматривать следующие виды автостоянок: кратковременного и длительного хранения автомобилей, уличных (в виде парковок на проезжей части, обозначенных разметкой), внеуличных (в виде "карманов" и отступов от проезжей части), гостевых (на участке жилой застройки), для хранения автомобилей населения (микрорайонные, районные), приобъектных (у объекта или группы объектов), прочих (грузовых, перехватывающих и др.).
       2. Учитывать, что расстояние от границ автостоянок до окон жилых и общественных заданий принимается в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200. На площадках приобъектных автостоянок долю мест для автомобилей инвалидов проектировать согласно СНиП 35-01, блокировать по два или более мест без объемных разделителей, а лишь с обозначением границы прохода при помощи ярко-желтой разметки.
       3. Не допускается проектировать размещение площадок автостоянок в зоне остановок муниципального пассажирского транспорта, организацию заездов на автостоянки следует предусматривать не ближе 15 м от конца или начала посадочной площадки.
       4. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадках автостоянок включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, разделительные элементы, осветительное и информационное оборудование. Площадки для длительного хранения автомобилей могут быть оборудованы навесами, легкими осаждениями боксов, смотровыми эстакадами.
       5. Покрытие площадок проектировать аналогичным покрытию транспортных проездов.
       6. Сопряжение покрытия площадки с проездом выполнять в одном уровне без укладки бортового камня, с газоном - в соответствии с пунктом 4.4.10 настоящих Правил.
       7. **Площадки для выгула животных**
       8. 4.16.7.1. Площадки для выгула животных размещаются за пределами первого и второго поясов зон санитарной охраны водных объектов, используемых для
       9. целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения.
       10. 4.16.7.2. Расстояние от площадок для выгула животных до окон жилых и общественных зданий необходимо предусматривать не менее 40 м.
       11. 4.16.7.3. Обязательный перечень элементов благоустройства площадки для выгула животных включает: различные виды покрытия, ограждение, скамьи, урны, специальный контейнер с крышкой для фекалий, осветительное и
       12. информационное оборудование, периметральное озеленение.
       13. 4.16.7.4. Для покрытия поверхности части площадки, предназначенной для выгула животных, следует предусматривать выровненную поверхность, обеспечивающую хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также удобство для регулярной уборки и обновления.
       14. 4.16.7.5. Поверхность части площадки, предназначенной для владельцев животных, проектируется с твердым или комбинированным видом покрытия (плитка, утопленная в газон, и др.). Подход к площадке необходимо оборудовать твердым видом покрытия.
       15. 4.16.7.6. Ограждение площадки следует выполнять из легкой металлической сетки высотой не менее 1,5 м. Расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно позволять животному покинуть площадку или причинить себе травму.
       16. 4.16.7.7. На территории площадки следует предусматривать информационный стенд с правилами пользования площадкой.
       17. 4.16.7.8. Озеленение необходимо проектировать из периметральных плотных посадок высокого кустарника в виде живой изгороди или вертикального озеленения.».
       18. При планировке общественных пространств и дворовых территорий предусматривать физические барьеры, делающие невозможной парковку транспортных средств на газонах.

# Пешеходные коммуникации

* + 1. Пешеходные коммуникации обеспечивают пешеходные связи и передвижения на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области. К пешеходным коммуникациям относят: тротуары, аллеи, дорожки, тропинки. При проектировании пешеходных коммуникаций на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области обеспечивать: минимальное количество пересечений с транспортными коммуникациями, непрерывность системы пешеходных коммуникаций, возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая инвалидов и маломобильные группы населения, высокий уровень благоустройства и озеленения. В системе пешеходных коммуникаций выделять основные и второстепенные пешеходные связи.
    2. При проектировании пешеходных коммуникаций продольный уклон принимать не более 60 промилле, поперечный уклон (односкатный или двускатный) - оптимальный 20 промилле, минимальный - 5 промилле, максимальный - 30 промилле. Уклоны пешеходных коммуникаций с учетом обеспечения передвижения инвалидных колясок предусматривать не превышающими: продольный - 50 промилле, поперечный - 20 промилле. На пешеходных коммуникациях с уклонами 30 - 60 промилле не реже, чем через 100 м устраивать горизонтальные участки длиной не менее 5 м. В случаях, когда по условиям рельефа невозможно обеспечить указанные выше уклоны, предусматривать устройство лестниц и пандусов.
    3. В случае необходимости расширения тротуаров возможно устраивать пешеходные галереи в составе прилегающей застройки.
    4. Необходимо обеспечить безопасность при пересечении пешеходных маршрутов с автомобильными.
    5. Покрытие пешеходных дорожек должны быть удобным при ходьбе и устойчивым к износу.
    6. Пешеходные дорожки и тротуары в составе активно используемых общественных пространств должны иметь достаточную ширину для обеспечения комфортной пропускной способности (предотвращение образования толпы в общественных местах).
    7. Качество применяемых материалов, планировка и дренаж пешеходных дорожек должны обеспечить предупреждение образования гололеда и слякоти зимой, луж и грязи в теплый период.
    8. Пешеходные маршруты в составе общественных и полуприватных пространств должны быть хорошо просматриваемыми на всем протяжении из окон жилых домов.
    9. Пешеходные маршруты должны быть хорошо освещены.
    10. Пешеходные маршруты не должны быть прямолинейными и монотонными. Сеть пешеходных дорожек должна предусматривать возможности для альтернативных пешеходных маршрутов между двумя любыми точками населенного пункта.
    11. При планировании пешеходных маршрутов, общественных пространств (включая входные группы в здания) обеспечить отсутствие барьеров для передвижения маломобильных групп граждан за счет устройства пандусов, правильно спроектированных съездов с тротуаров, тактильной плитки и др.
    12. При планировании пешеходных маршрутов должно быть предусмотрено достаточное количество мест кратковременного отдыха (скамейки и пр.) для маломобильных граждан.
    13. Элементы благоустройства пешеходных маршрутов (скамейки, урны, малые архитектурные формы) и визуальные аттракторы должны быть спланированы с учетом интенсивности пешеходного движения.
    14. Пешеходные маршруты должны быть озеленены.
    15. Основные пешеходные коммуникации
        1. Основные пешеходные коммуникации обеспечивают связь жилых, общественных, производственных и иных зданий с остановками общественного транспорта, учреждениями культурно-бытового обслуживания, рекреационными территориями, а также связь между основными пунктами тяготения в составе общественных зон и объектов рекреации.
        2. Трассировка основных пешеходных коммуникаций осуществляется вдоль улиц и дорог (тротуары) или независимо от них. Ширину основных пешеходных коммуникаций рассчитывать в зависимости от интенсивности пешеходного движения в часы "пик" и пропускной способности одной полосы движения в соответствии с Приложением N 2 к настоящим Правилам. Трассировку пешеходных коммуникаций осуществлять (за исключением рекреационных дорожек) по кратчайшим направлениям между пунктами тяготения или под углом к этому направлению порядка 30°.
        3. Во всех случаях пересечения основных пешеходных коммуникаций с транспортными проездами устройство бордюрных пандусов. При устройстве на пешеходных коммуникациях лестниц, пандусов, мостиков обеспечивать создание равновеликой пропускной способности этих элементов. Не допускается использование существующих пешеходных коммуникаций и прилегающих к ним газонов для остановки и стоянки автотранспортных средств.
        4. Предусматривать, что насаждения, здания, выступающие элементы зданий и технические устройства, расположенные вдоль основных пешеходных коммуникаций, не должны сокращать ширину дорожек, а также - минимальную высоту свободного пространства над уровнем покрытия дорожки равную 2 м. При ширине основных пешеходных коммуникаций 1,5 м через каждые 30 м предусматривать уширения (разъездные площадки) для обеспечения передвижения инвалидов в креслах-колясках во встречных направлениях.
        5. Общая ширина пешеходной коммуникации в случае размещения на ней некапитальных нестационарных сооружений, складывается из ширины пешеходной части, ширины участка, отводимого для размещения сооружения, и ширины буферной зоны (не менее 0,75 м), предназначенной для посетителей и покупателей. Ширину пешеходных коммуникаций на участках возможного встречного движения инвалидов на креслах-колясках не устанавливать менее 1,8 м.
        6. Требования к покрытиям и конструкциям основных пешеходных коммуникаций устанавливать с возможностью их всесезонной эксплуатации, а при ширине 2,25 м и более - возможностью эпизодического проезда специализированных транспортных средств. Предусматривать мощение плиткой. Проектирование ограждений пешеходных коммуникаций, расположенных на верхних бровках откосов и террас, производить согласно разделу 4.2 настоящих Правил.
        7. Возможно размещение некапитальных нестационарных сооружений.
    16. Второстепенные пешеходные коммуникации
        1. Второстепенные пешеходные коммуникации, обеспечивают связь между застройкой и элементами благоустройства (площадками) в пределах участка территории, а также передвижения на территории объектов рекреации (сквер, бульвар, парк, лесопарк). Ширина второстепенных пешеходных коммуникаций принимается порядка 1,0 - 1,5 м.
        2. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории второстепенных пешеходных коммуникаций включает различные виды покрытия.
        3. На дорожках скверов, бульваров, садов населенного пункта предусматривать твердые виды покрытия с элементами сопряжения,мощение плиткой.
        4. На дорожках крупных рекреационных объектов (парков, лесопарков) предусматривать различные виды мягкого или комбинированных покрытий, пешеходные тропы с естественным грунтовым покрытием.
    17. **Транспортные проезды**
        1. Транспортные проезды - элементы системы транспортных коммуникаций, обеспечивающие транспортную связь между зданиями и участками внутри территорий кварталов, крупных объектов рекреации, производственных и общественных зон, а также связь с улично-дорожной сетью населенного пункта.
        2. Проектирование транспортных проездов следует вести с учетом СНиП 2.05.02. При проектировании проездов следует обеспечивать сохранение или улучшение ландшафта и экологического состояния прилегающих территорий.
    18. **Транзитные зоны**
        1. На улицах с интенсивным автомобильным движением и также присутствует постоянным активным потоком пешеходов мебель должна располагается так, чтобы не мешать пешеходам.
        2. В целях экономии пространства декоративные украшения, необходимо размещать сверху. Ввиду основного назначения тротуаров мебель в этих зонах должна иметь спокойный, достаточно строгий дизайн.
    19. **Пешеходные зоны**
        1. Пешеходные зоны располагаются в основном в центре населенного пункта, а также в парках и скверах. Мебель на пешеходных улицах служит и для удобства, и для украшения — здесь уместны декоративные элементы и интересные детали.

# БЛАГОУСТРОЙСТВО НА ТЕРРИТОРИЯХ ОБЩЕСТВЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ

* 1. **Общие положения**
     1. Объектами нормирования благоустройства на территориях общественного назначения являются: общественные пространства населенного пункта, участки и зоны общественной застройки, которые в различных сочетаниях формируют все разновидности общественных территорий Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области: центры общего и локального значения, многофункциональные и специализированные общественные зоны Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области
     2. На территориях общественного назначения при разработке проектных мероприятий по благоустройству обеспечивать: открытость и проницаемость территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград), условия беспрепятственного передвижения населения (включая маломобильные группы), приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стилевого единства элементов благоустройства с окружающей средой населенного пункта.
     3. Проекты благоустройства территории общественных пространств могут быть получены в результате проведения творческих конкурсов и на основании предварительных предпроектных изысканий. Качество проекта определяется уровнем комфорта пребывания, который обеспечивают предлагаемые решения и эстетическим качеством среды, также экологической обоснованностью, их удобством как мест коммуникации и общения, способностью привлекать посетителей, наличием возможностей для развития предпринимательства, связанного с оказанием услуг общепита и стрит ритейла.
  2. **Общественные пространства**
     1. Общественные пространства Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области включают пешеходные коммуникации, пешеходные зоны, участки активно посещаемой общественной застройки, участки озеленения, расположенные в составе населенного пункта и многофункциональных зон, центров общего и локального значения.
     2. Пешеходные коммуникации и пешеходные зоны обеспечивают пешеходные связи и передвижения по территории населенного пункта.
     3. Участки общественной застройки с активным режимом посещения - это учреждения торговли, культуры, искусства, образования и т.п.; они могут быть организованы с выделением приобъектной территории, либо без нее, в этом случае границы участка устанавливать совпадающими с внешним контуром подошвы застройки зданий и сооружений.
     4. Участки озеленения на территории общественных пространств Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области проектировать в виде цветников, газонов, одиночных, групповых, рядовых посадок, вертикальных, многоярусных, мобильных форм озеленения.
     5. Обязательный перечень конструктивных элементов внешнего благоустройства на территории общественных пространств Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области включает: твердые виды покрытия в виде плиточного мощения, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны, уличное техническое оборудование, осветительное оборудование, элементы защиты участков озеленения (металлические ограждения, специальные виды покрытий и т.п.).
     6. Возможно на территории пешеходных зон и коммуникаций размещение средств наружной рекламы, некапитальных нестационарных сооружений мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания, остановочных павильонов, туалетных кабин.

# БЛАГОУСТРОЙСТВО НА ТЕРРИТОРИЯХ ЖИЛОГО НАЗНАЧЕНИЯ

* 1. **Общие положения**
     1. Объектами нормирования благоустройства на территориях жилого назначения являются: общественные пространства, участки жилой застройки, детских садов, школ, постоянного и временного хранения автотранспортных средств, которые в различных сочетаниях формируют жилые группы, микрорайоны, жилые районы.
  2. **Общественные пространства**
     1. Общественные пространства на территориях жилого назначения формировать системой пешеходных коммуникаций, участков учреждений обслуживания жилых групп, и озелененных территорий общего пользования.
     2. Учреждения обслуживания жилых групп, оборудовать площадками при входах. Для учреждений обслуживания с большим количеством посетителей (рынки, поликлиники, отделения полиции) предусматривать устройство приобъектных автостоянок. На участках отделения полиции, пожарного депо, станции скорой помощи, рынка, расположенных на территориях жилого назначения, предусматривать различные по высоте металлические ограждения.
     3. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории пешеходных коммуникаций и участков учреждений обслуживания включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, урны, малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, носители информации.
     4. Предусматривать твердые виды покрытия в виде плиточного мощения, а также размещение мобильного озеленения, уличного технического оборудования, скамей.
     5. Возможно размещение средств наружной рекламы, некапитальных нестационарных сооружений.
     6. Озелененные территории общего пользования формируются в виде единой системы озеленения жилых групп. Система озеленения включает участки зеленых насаждений вдоль пешеходных и транспортных коммуникаций (газоны, рядовые посадки деревьев и кустарников), озелененные площадки вне участков жилой застройки (спортивные и др.), объекты рекреации (скверы, парки ).
     7. Вся территория общественных пространств на территориях жилого назначения должна быть разделена на зоны, предназначенные для выполнения базовых функций (рекреационная, транспортная, хозяйственная и пр.). В границах полуприватных пространств не должно быть территорий с неопределенным функциональным назначением.
     8. При функциональном зонировании ограниченных по площади общественных пространств на территориях жилого назначения учитывается функциональное наполнение и территориальные резервы прилегающих общественных пространств.
     9. При невозможности одновременного размещения в общественных пространствах на территориях жилого назначения рекреационной и транспортной функций приоритет в использовании территории отдается рекреационная функция.
     10. При планировке и застройке проводить открытые архитектурные конкурсы, привлекать различных проектировщиков и застройщиков.
     11. Безопасность общественных пространств на территориях жилого назначения обеспечивается их просматриваемостью со стороны окон жилых домов, а также со стороны прилегающих общественных пространств в сочетании с освещенностью. При проектировании зданий обеспечить просматриваемость снаружи внутридомовых полуприватных зон (входные группы, лестничные площадки и пролеты, коридоры).
     12. Площадь непросматриваемых ("слепых") зон сводить к минимуму и оборудовать техническими средствами безопасности.
     13. Общественные пространства на территориях жилого назначения проектировать с применением элементов ландшафтного дизайна с учетом сезонных природных факторов
  3. **Участки жилой застройки**
     1. Проектирование благоустройства участков жилой застройки производить с учетом коллективного или индивидуального характера пользования придомовой территорией. Необходимо учитывать особенности благоустройства участков жилой застройки при их размещении в составе исторической застройки, на территориях высокой плотности застройки, на реконструируемых территориях.
     2. На территории участка жилой застройки:

- с коллективным пользованием придомовой территорией (многоквартирная застройка) предусматривать: транспортный проезд (проезды), а так же подъезды к канализационным емкостям;

-на территориях индивидуальной застройки проезды должны устраивать собственники, с обязательной укладкой трубопереездов диаметром не менее 400мм;

-пешеходные коммуникации (основные, второстепенные), площадки (для игр детей дошкольного возраста, отдыха взрослых, установки мусоросборников, гостевых автостоянок, при входных группах);

- озелененные территории. Если размеры территории участка позволяют, то в границах участка размещение спортивных площадок и площадок для игр детей школьного возраста.

* + 1. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории участка жилой застройки коллективного пользования включает: твердые виды покрытия проезда, различные виды покрытия площадок (подраздел 4.4 настоящих Правил), элементы сопряжения поверхностей, оборудование площадок, озеленение, осветительное оборудование.
    2. Озеленение жилого участка формировать между отмосткой жилого дома и проездом (придомовые полосы озеленения), между проездом и внешними границами участка: на придомовых полосах - цветники, газоны, вьющиеся растения, компактные группы кустарников, невысоких отдельно стоящих деревьев; на остальной территории участка - свободные композиции и разнообразные приемы озеленения.
    3. Возможно ограждение участка жилой застройки, если оно не противоречит условиям размещения жилых участков вдоль улиц согласно пункту 6.3.6.3 настоящих Методических рекомендаций.
    4. Благоустройство жилых участков, расположенных в составе исторической застройки, на территориях высокой плотности застройки, на реконструируемых территориях проектировать с учетом градостроительных условий и требований их размещения.
       1. На территориях охранных зон памятников проектирование благоустройства вести в соответствии с режимами зон охраны и типологическими характеристиками застройки.
       2. На реконструируемых территориях участков жилой застройки предусматривать удаление больных и ослабленных деревьев, защиту и декоративное оформление здоровых деревьев, ликвидацию неплановой застройки (складов, сараев, стихийно возникших гаражей), выполнять замену морально и физически устаревших элементов благоустройства.
  1. **Участки детских садов и школ**
     1. На территории участков детских садов и школ предусматривать: транспортный проезд (проезды), пешеходные коммуникации (основные, второстепенные), площадки при входах (главные, хозяйственные), площадки для игр детей, занятия спортом, озелененные и другие территории и сооружения.
     2. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории детского сада и школы включает: твердые виды покрытия проездов, основных пешеходных коммуникаций, площадок (кроме детских игровых), элементы сопряжения поверхностей, озеленение, ограждение, оборудование площадок, скамьи, урны, осветительное оборудование, носители информационного оформления.
        1. В качестве твердых видов покрытий применять цементобетон и плиточное мощение.
        2. При озеленении территории детских садов и школ не использовать растения с ядовитыми плодами, а также с колючками и шипами.
     3. При проектировании инженерных коммуникаций не допускать их трассировку через территорию детского сада и школы, уже существующие сети при реконструкции территории переложить. Собственные инженерные сети детского сада и школы проектировать по кратчайшим расстояниям от подводящих инженерных сетей до здания, исключая прохождение под игровыми и спортивными площадками (рекомендуется прокладка со стороны хозяйственной зоны). Не допускать устройство смотровых колодцев на территориях площадок, проездов, проходов. Места их размещения на других территориях в границах участка огородить или выделить предупреждающими об опасности знаками.
  2. **Участки длительного и кратковременного хранения автотранспортных средств.**
     1. На участке длительного и кратковременного хранения автотранспортных средств предусматривать: сооружение гаража или стоянки, площадку (накопительную), выезды и въезды, пешеходные дорожки. Подъездные пути к участкам постоянного и кратковременного хранения автотранспортных средств устанавливать не пересекающимися с основными направлениями пешеходных путей. Не допускать организации транзитных пешеходных путей через участок длительного и кратковременного хранения автотранспортных средств. Участок длительного и кратковременного хранения автотранспортных средств изолировать от остальной территории полосой зеленых насаждений шириной не менее 3 м. Въезды и выезды, должны иметь закругления бортов тротуаров и газонов радиусом не менее 8 м.
     2. Обязательный перечень элементов благоустройства на участке длительного и кратковременного хранения автотранспортных средств включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, ограждения, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, информационное оборудование (указатели).
     3. На пешеходных дорожках предусматривать съезд - бордюрный пандус - на уровень проезда (не менее одного на участок).
     4. Формировать посадки густого высокорастущего кустарника с высокой степенью фитонцидности и посадки деревьев вдоль границ участка, а также интенсивное использование деревьев с высоко поднятой кроной для защиты от излишней инсоляции и перегрева территорий хранения автотранспортных средств.
     5. Благоустройство участка территории, автостоянок представлять твердым видом покрытия дорожек и проездов, осветительным оборудованием. Гаражные сооружения или отсеки предусматривать унифицированными, с элементами озеленения и размещением ограждений.

# БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИЙ РЕКРЕАЦИОННОГО НАЗНАЧЕНИЯ

* 1. **Общие положения**
     1. Объектами нормирования благоустройства на территориях рекреационного назначения являются объекты рекреации - части территорий зон особо охраняемых природных территорий: зоны отдыха, парки, сады, бульвары, скверы. Проектирование благоустройства объектов рекреации должно производиться в соответствии с установленными режимами хозяйственной деятельности для территорий зон особо охраняемых природных территорий.
     2. Благоустройство памятников садово-паркового искусства, истории и архитектуры включает реконструкцию или реставрацию их исторического облика, планировки, озеленения, включая воссоздание ассортимента растений. Оборудование и оснащение территории парка элементами благоустройства проектировать в соответствии с историко-культурным регламентом территории, на которой он расположен (при его наличии).
     3. Планировочная структура объектов рекреации, должна соответствовать градостроительным, функциональным и природным особенностям территории. При проектировании благоустройства обеспечивать приоритет природоохранных факторов: для крупных объектов рекреации - ненарушение природного, естественного характера ландшафта; для малых объектов рекреации (скверы, сады) - активный уход за насаждениями; для всех объектов рекреации - защита от высоких техногенных и рекреационных нагрузок населенного пункта.
     4. При реконструкции объектов рекреации предусматривать:

- для парков и садов: реконструкция планировочной структуры (например, изменение плотности дорожно-тропиночной сети), разреживание участков с повышенной плотностью насаждений, удаление больных, старых, недекоративных потерявших декоративность деревьев и растений малоценных видов, их замена на декоративно-лиственные и красивоцветущие формы деревьев и кустарников, организация площадок отдыха, детских площадок;

- Проектирование инженерных коммуникаций на территориях рекреационного назначения рекомендуется вести с учетом экологических особенностей территории, преимущественно в проходных коллекторах или в обход объекта рекреации.

# БЛАГОУСТРОЙСТВО НА ТЕРРИТОРИЯХ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ

* 1. **Общие положения**
     1. Требования к проектированию благоустройства на территориях производственного назначения определяются ведомственными нормативами. Объектами нормирования благоустройства на территориях производственного назначения, являются общественные пространства в зонах производственной застройки и озелененные территории санитарно-защитных зон. Приемы благоустройства и озеленения в зависимости от отраслевой направленности производства применять в соответствии с Приложением № 4 к настоящим Правилам.
  2. **Озелененные территории санитарно-защитных зон**
     1. Площадь озеленения санитарно-защитных зон (СЗЗ) территорий производственного назначения должна определяться проектным решением в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200.
     2. Обязательный перечень элементов благоустройства озелененных территорий СЗЗ включает: элементы сопряжения озелененного участка с прилегающими территориями (бортовой камень, подпорные стенки, др.), элементы защиты насаждений и участков озеленения.
     3. Озеленение формировать в виде живописных композиций, исключающих однообразие и монотонность.

# ОБЪЕКТЫ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИЯХ ТРАНСПОРТНОЙ И ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

* 1. **Общие положения**
     1. Объектами нормирования благоустройства на территориях транспортных коммуникаций населенного пункта является улично-дорожная сеть (УДС) населенного пункта в границах красных линий, пешеходные переходы различных типов. Проектирование благоустройства производить на сеть улиц определенной категории, отдельную улицу или площадь, часть улицы или площади, транспортное сооружение.
     2. Проектирование комплексного благоустройства на территориях транспортных и инженерных коммуникаций вести с учетом СНиП 35-01, СНиП 2.05.02, ГОСТ Р 52289, ГОСТ Р 52290-2004, ГОСТ Р 51256, обеспечивая условия безопасности населения и защиту прилегающих территорий от воздействия транспорта и инженерных коммуникаций.
  2. **Улицы и дороги**
     1. Улицы и дороги на территории населенного пункта по назначению и транспортным характеристикам подразделяются на магистральные улицы общегородского и районного значения, улицы и дороги местного значения.
     2. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории улиц и дорог включает: твердые виды покрытия дорожного полотна и тротуаров, элементы сопряжения поверхностей, озеленение вдоль улиц и дорог, ограждения опасных мест, осветительное оборудование, носители информации дорожного движения (дорожные знаки, разметка).
     3. Виды и конструкции дорожного покрытия проектируются с учетом категории улицы и обеспечением безопасности движения. Материалы для покрытий улиц и дорог приведены в Приложении 5 к настоящим Правилам.
     4. Для проектирования озеленения улиц и дорог устанавливать минимальные расстояния от посадок и прочих сооружений улично-дорожной сети в соответствии со СНиПами. Возможно размещение деревьев в мощении. Размещение зеленых насаждений у поворотов и остановок при нерегулируемом движении проектировать согласно пункту 9.4.2 настоящих Правил. Предусматривать увеличение буферных зон между краем проезжей части и ближайшим рядом деревьев - за пределами зоны риска высаживатьдля таких объектов растения (таблица 6 Приложения № 1 к настоящим Правилам).
  3. **Площади**
     1. По функциональному назначению площади подразделяются на: главные (у зданий органов власти, общественных организаций), приобъектные (у памятников, стадионов, парков, рынков и др.), общественно-транспортные (у вокзалов). При проектировании благоустройства обеспечивать максимально возможное разделение пешеходного и транспортного движения, основных и местных транспортных потоков.
     2. Территории площади включают: проезжую часть, пешеходную часть, участки зелёных насаждений.
     3. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории площади принимать в соответствии с пунктом 9.2.2 настоящих Правил. В зависимости от функционального назначения площади размещать следующие дополнительные элементы благоустройства:

- на главных, приобъектных, мемориальных площадях - произведения монументально-декоративного искусства, водные устройства (фонтаны).

* + 1. Виды покрытия пешеходной части площади должны предусматривать возможность проезда автомобилей специального назначения (пожарных, аварийных, уборочных и др.), временной парковки легковых автомобилей.
    2. Места возможного проезда и временной парковки автомобилей на пешеходной части площади выделять цветом или фактурой покрытия, мобильным озеленением (контейнеры, вазоны), переносными ограждениями. Ширину прохода проектировать в соответствии с Приложением № 2 к настоящим Правилам.
    3. При озеленении площади использовать периметральное озеленение, насаждения в центре площади (сквер или островок безопасности), а также совмещение этих приемов.
  1. **Пешеходные переходы**
     1. Пешеходные переходы размещать в местах пересечения основных пешеходных коммуникаций с улицами и дорогами. Пешеходные переходы проектируются в одном уровне с проезжей частью улицы (наземные).
     2. При размещении наземного пешеходного перехода на улицах нерегулируемого движения обеспечивать треугольник видимости, в зоне которого не допускать размещение строений, некапитальных нестационарных сооружений, рекламных щитов, зеленых насаждений высотой более 0,5 м. Стороны треугольника принимать: 8 x 40 м при разрешенной скорости движения транспорта 40 км/ч; 10 x 50 м - при скорости 60 км/ч.
     3. Обязательный перечень элементов благоустройства наземных пешеходных переходов включает: дорожную разметку, пандусы для съезда с уровня тротуара на уровень проезжей части, осветительное оборудование.
     4. Обеспечить в зоне наземного пешеходного перехода дополнительное освещение, отчетливо выделяющее его на проезжей части.
  2. **Технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны.**
     1. На территории населенного пункта предусмотрены следующие виды технических (охранно-эксплуатационных) зон, выделяемые линиями градостроительного регулирования: трубопроводов, кабелей высокого и низкого напряжения, слабых токов, линий высоковольтных передач.
     2. На территории выделенных технических (охранных) зон трубопроводов, кабелей высокого, низкого напряжения и слабых токов, линий высоковольтных передач, не допускается прокладка транспортно-пешеходных коммуникаций с твердыми видами покрытий, установка осветительного оборудования, средств наружной рекламы и информации, устройство площадок (детских, отдыха, стоянок автомобилей, установки мусоросборников), возведение любых видов сооружений, в т.ч. некапитальных нестационарных, кроме технических, имеющих отношение к обслуживанию и эксплуатации проходящих в технической зоне коммуникаций.
     3. В зоне линий высоковольтных передач напряжением менее 110 кВт озеленение проектировать в виде цветников и газонов по внешнему краю зоны, далее - посадок кустарника и групп низкорастущих деревьев с поверхностной (неглубокой) корневой системой.
     4. Благоустройство полосы отвода железной дороги проектировать с учетом СНиП 32-01.

# оформление и информация

* 1. **Вывески, реклама и витрины.**
     1. Не размещать на зданиях вывески и рекламу, перекрывающие архитектурные элементы зданий (например: оконные проёмы, колонны, орнамент и прочие). Вывески с подложками не размещать на памятниках архитектуры и зданиях, год постройки которых 1953-й или более ранний. Рекламу размещать только на глухих фасадах зданий (брандмауэрах) в количестве не более 4-х.
     2. Размещать вывески между первым и вторым этажами, выровненные по средней линии букв размером (без учета выносных элементов букв) высотой не более 60 см. На памятниках архитектуры размещать вывески со сдержанной цветовой гаммой (в том числе натурального цвета материалов: металл, камень, дерево).
     3. Расклейку газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам разрешать на специально установленных стендах. Для малоформатных листовых афиш зрелищных мероприятий возможно дополнительное размещение на временных строительных ограждениях.
     4. Очистку от объявлений опор уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществлять организациям, эксплуатирующим данные объекты.
  2. **Праздничное оформление территории**
     1. Праздничное оформление территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области выполнять по решению администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на период проведения государственных и сельских праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.
     2. Оформление зданий, сооружений осуществлять их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
     3. Работы, связанные с проведением сельских торжественных и праздничных мероприятий, осуществлять организациям самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
     4. В праздничное оформление включать: вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.
     5. Концепцию праздничного оформления определять программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми администрацией Кожурллинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
     6. При изготовлении и установке элементов праздничного оформления не снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.
  3. **Размещение информационных конструкций (афиш)**

**зрелищных мероприятий.**

* + 1. При размещении информации о культурных, спортивных  и других зрелищных мероприятиях конструкции должны учитывать архитектурно-средовые особенности строений и не перекрывать архитектурные детали, быть пропорционально связаны с архитектурой.
    2. При отсутствии места на фасаде и наличии его рядом со зданием возможна установка неподалеку от объекта афишной тумбы.

# ЭКСПЛУАТАЦИЯ ОБЪЕКТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА

* 1. **Общие положения**
     1. В состав правил эксплуатации объектов благоустройства включаются следующие разделы (подразделы): уборка территории, порядок содержания элементов благоустройства, работы по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений, содержание и эксплуатация дорог, освещение территории, проведения работ при строительстве, ремонте и реконструкции коммуникаций, содержание животных, особые требования к доступности сельской среды, праздничное оформление населенного пункта, основные положения о контроле за эксплуатацией объектов благоустройства.
  2. **Уборка территории**
     1. Администрация Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области имеет право обязывать физических, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, являющихся собственниками зданий (помещений в них), сооружений, включая временные сооружения, а также владеющих земельными участками на праве собственности, ином вещном праве, праве аренды, ином законном праве, осуществлять уборку прилегающей территории самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств в соответствии с действующим законодательством, и настоящими Правилами.
     2. Организация уборки Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области осуществляется администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
     3. Администрация Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области имеет право обязывать организации, осуществляющие промышленную деятельность создавать защитные зеленые полосы, ограждать жилые зоны от производственных сооружений, благоустраивать и содержать в исправности и чистоте выезды из организации и строек на улицы.
     4. На территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области запрещается накапливать и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах.
     5. Лиц, разместивших отходы производства и потребления в несанкционированных местах, администрация Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области имеет право обязывать за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.
     6. В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы производства и потребления на несанкционированных свалках, удаление отходов производства и потребления и рекультивацию территорий свалок производить за счет лиц, обязанных обеспечивать уборку данной территорий в соответствии муниципальными правилами благоустройства.
     7. Сбор и вывоз отходов производства и потребления осуществлять по контейнерной или бестарной системе в установленном порядке.
     8. На территории общего пользования администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области запрещается сжигание отходов производства и потребления.
     9. Вывоз бытовых отходов производства и потребления из жилых домов, организаций торговли и общественного питания, культуры, детских и лечебных заведений осуществлять указанным организациям и домовладельцам, а также иным производителям отходов производства и потребления в соответствии с требованиями действующего законодательства.
     10. Вывоз отходов, образовавшихся во время ремонта, осуществлять в специально отведенные для этого места лицам, производившим этот ремонт, самостоятельно.
     11. Запрещается складирование отходов, образовавшихся во время ремонта, в места временного хранения отходов.
     12. Разрешение на размещение мест временного хранения отходов выдает администрация Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
     13. Если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз и утилизацию отходов самостоятельно, обязанности по сбору, вывозу и утилизации отходов данного производителя отходов возлагаются на собственника вышеперечисленных объектов недвижимости, ответственного за уборку территорий.
     14. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами производства и потребления устанавливаются специально предназначенные для временного хранения отходов емкости малого размера (урны, баки).
     15. Установку емкостей для временного хранения отходов производства и потребления и их очистку осуществляется лицами, ответственными за уборку соответствующих территорий.
     16. Урны (баки) содержатся в исправном и опрятном состоянии, их следует очищать по мере накопления мусора и не реже одного раза в месяц промывать и дезинфицировать.
     17. Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производится работниками организации, осуществляющей вывоз отходов.
     18. Вывоз отходов осуществляется способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.
     19. Вывоз опасных отходов осуществляется организациями, имеющими лицензию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
     20. Уборка и очистка автобусных остановок производится организациями, в обязанность которых входит уборка территорий улиц, на которых расположены эти остановки.
     21. Уборка и очистка остановок, на которых расположены некапитальные объекты торговли, осуществляется владельцам некапитальных объектов торговли в границах прилегающих территорий, если иное не установлено договорами аренды земельного участка, безвозмездного срочного пользования земельным участком, пожизненного наследуемого владения.
     22. Порядок участия лиц, ответственных за эксплуатацию здания, строения, сооружения, в содержании прилегающих территорий.

1) Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, строения, сооружения (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), принимает участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в следующих случаях:

- скашивание травы (высота травяного покрова не должна превышать 10 сантиметров);

- регулярная уборка пешеходных зон от пыли и мелкого бытового мусора;

- регулярная уборка в зимний период от снега и льда пешеходных зон со складированием его на участках, не препятствующих свободному проезду автотранспорта и движению пешеходов, а также обзору при выезде с придомовых территорий;

- обрезка ветвей деревьев, кустарников, нависающих на высоте менее двух метров над тротуарами и пешеходными зонами.

2) Границы прилегающих территорий определяются с учетом положений статьи 3 Закона Новосибирской области от 04.03.2019 № 347-ОЗ «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области границ прилегающих территорий в целях их благоустройства». Расстояние от внутренней части границы прилегающей территории до внешней части границы прилегающей территории составляет:

а) для зданий, в которых располагаются организации образования и культуры, досуга, спортивные, медицинские, санаторно-курортные учреждения, организации социально-бытового назначения - 10 метров;

б) для автостоянок, автомоек, автосервисов, автозаправочных станций, автогазозаправочных станций - 10 метров;

в) для промышленных объектов – 10 метров;

г) для строящихся объектов капитального строительства - 10 метров;

д) для иных зданий, строений, сооружений - 10 метров.

3) В соответствии с частью 2 статьи 3 Закона Новосибирской области от 04.03.2019 № 347-ОЗ «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области границ прилегающих территорий в целях их благоустройства» расстояние от внутренней части границы прилегающей территории до внешней части границы прилегающей территории может превышать расстояние, определенное в соответствии с пунктом **\_**2 настоящих Правил, в случае заключения соглашения об установлении границ прилегающей территории между собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка (далее – правообладатель) и администрацией (наименование муниципального образования) (далее - соглашение).

Соглашение заключается в случае подачи письменного заявления правообладателя в администрацию (наименование муниципального образования) или на основании обращения администрации (наименование муниципального образования) к правообладателю.

В заявлении указываются - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) правообладателя, почтовый адрес и контактный телефон. К заявлению прикладывается копия документа, удостоверяющего личность заявителя и (или) документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя, а также копии документов, подтверждающих права собственности или иные законные основания владения зданием, строением, сооружением, земельным участком, если сведения о них не внесены в Единый государственный реестр недвижимости (далее - ЕГРН).

Администрация (наименование муниципального образования) принимает решение о заключении соглашения или подготовке проекта уведомления об отказе в заключение соглашения не позднее 7 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Проект соглашения, подписанный главой (наименование муниципального образования)предоставляется заявителю для подписания в течение 15 рабочих дней, с даты регистрации заявления. Уведомление об отказе в заключение соглашения направляется (вручается) заявителю не позднее 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Основанием для отказа в заключение соглашения является отсутствие права собственности или иного законного основания владения зданием, строением, сооружением, земельным участком. Указанные сведения в случае внесения их в ЕГРН и непредставления заявителем по собственной инициативе запрашиваются администрацией (наименование муниципального образования) в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

* + 1. Эксплуатация и содержание в надлежащем санитарно-техническом состоянии водоразборных колонок, в том числе их очистка от мусора, льда и снега, а также обеспечение безопасных подходов к ним возлагается на организацию, в чьей собственности находятся колонки.
    2. Организацию работы по очистке и уборке территории рынков и прилегающих к ним территорий возлагается на администрации рынков в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами торговли на рынках.
    3. Содержание и уборку скверов и прилегающих к ним тротуаров, проездов и газонов осуществляется специализированными организациями.
    4. Содержание и уборку садов, скверов, парков, зеленых насаждений, находящихся в собственности организаций, собственников помещений либо на прилегающих территориях, производится силами и средствами этих организаций, собственников помещений.
    5. Уборку мостов, путепроводов, пешеходных переходов, виадуков, прилегающих к ним территорий производить организациям, обслуживающим данные объекты.
    6. В жилых зданиях, не имеющих канализации, предусматривать утепленные выгребные ямы для совместного сбора туалетных и помойных нечистот с непроницаемым дном, стенками и крышками с решетками, препятствующими попаданию крупных предметов в яму.
    7. Запрещается установка устройств наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов производства и потребления на уличные проезды.
    8. Собственниками помещений должны быть обеспечены подъезды непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам.
    9. Сбор, вывоз, размещение ТБО и ЖБО производятся по единой планово-регулярной системе в соответствии с "Санитарными правилами  содержания территории населенных мест", Правилами  предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 10.02.1997 № 155.
    10. Физические, юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками зданий (помещений в них), сооружений, включая временные сооружения, а также владеющие земельными участками на праве собственности, праве аренды, ином законном праве, осуществляющие деятельность на территории поселения, обязаны обеспечить вывоз отходов производства и потребления, ТБО, ЖБО самостоятельно или путем заключения договоров со специализированными  организациями в специально отведенные для этих целей места. Подтверждением осуществления вывоза отходов на специально отведенные места служат документы (договоры, справки, товарные чеки и т.д.)
    11. Очистка и уборка водосточных канав, лотков, труб, дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод из дворов, производится физическими или юридическими лицами на принадлежащих им на праве собственности земельных участках и прилегающих территориях, прилегающей территорией считать площадь участка на ширину ограждения участка, а также длину от участка до границы дорожного полотна.
    12. Слив воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги запрещен.
    13. Вывоз пищевых отходов осуществляется с территории ежедневно. Остальной мусор вывозится систематически, по мере накопления, но не реже одного раза в три дня, а в периоды года с температурой выше 14 градусов - ежедневно.
    14. Содержание и эксплуатация санкционированных мест хранения и утилизации отходов производства и потребления осуществляется в установленном порядке.
    15. Железнодорожные пути, проходящие в черте населенных пунктов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области в пределах полосы отчуждения (откосы выемок и насыпей, переезды, переходы через пути).
    16. Уборку и очистку территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляется силами и средствами организаций, эксплуатирующих указанные сети и линии электропередач. В случае, если указанные в данном пункте сети являются бесхозяйными, уборка и очистка территорий осуществляется организацией, с которой заключен договор об обеспечении сохранности и эксплуатации бесхозяйного имущества.
    17. При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор, нечистоты должны складироваться в специальную тару с немедленной вывозкой силами организаций, занимающихся очистными работами.
    18. Складирование нечистот на проезжую часть улиц, тротуары и газоны запрещено.
    19. Сбор брошенных на улицах предметов, создающих помехи дорожному движению, возлагается на организации, обслуживающие данные объекты.
    20. Администрация Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области может на добровольной основе привлекать граждан для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
    21. Привлечение граждан к выполнению работ по уборке, благоустройству и озеленению территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области осуществляется на основании постановления администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
  1. **Особенности уборки территории в весенне-летний период.**
     1. Весенне-летнюю уборку территории производится в сроки, установленные администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области с учетом климатических условий и предусматривает мойку, полив и подметание проезжей части улиц, тротуаров, площадей.
     2. Влажное подметание проезжей части улиц производится по мере необходимости с 9 часов утра до 21 часа.
  2. **Особенности уборки территории в осенне-зимний период.**
     1. Осенне-зимнюю уборку территории производится в сроки, установленные администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области с учетом климатических условий и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи, посыпку улиц песком с примесью хлоридов.
     2. Укладку свежевыпавшего снега в валы и кучи разрешается на всех улицах, площадях, и скверах с последующей вывозкой.
     3. В зависимости от ширины улицы и характера движения на ней валы укладываются либо по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара с оставлением необходимых проходов и проездов.
     4. В первую очередь при гололеде посыпаются спуски, подъемы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы.
     5. Тротуары посыпаются сухим песком без хлоридов.
     6. Очистка от снега крыш и удаление сосулек производится с обеспечением следующих мер безопасности: назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте.
     7. Снег, сброшенный с крыш немедленно вывозится.
     8. На проездах, убираемых специализированными организациями, снег сбрасывается с крыш до вывозки снега, сметенного с дорожных покрытий, и укладывается в общий с ними вал.
     9. Все тротуары, дворы, лотки проезжей части улиц, площадей, рыночные площади и другие участки с асфальтовым покрытием очищаются от снега и обледенелого наката под скребок.
     10. Вывоз снега разрешается только на специально отведенные места отвала.
     11. Места отвала снега должны быть обеспечены удобными подъездами, необходимыми механизмами для складирования снега.
     12. Уборка и вывозка снега и льда с улиц, должна начинаться немедленно с начала снегопада и производиться, в первую очередь, с магистральных улиц, для обеспечения бесперебойного движения транспорта во избежание наката.
     13. При уборке улиц, проездов, площадей специализированными организациями лицам, ответственным за содержание соответствующих территорий, обеспечивать после прохождения снегоочистительной техники уборку прибордюрных лотков и расчистку въездов, пешеходных переходов, как со стороны строений, так и с противоположной стороны проезда, если там нет других строений.
     14. Физическим, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, являющимся собственниками зданий (помещений в них), сооружений, включая временные сооружения, а также владеющим земельными участками на праве собственности, праве аренды, ином законном праве, осуществляющие деятельность на территории поселения, запрещается перемещение, складирование и вывоз снега, с внутриквартальных проездов, придомовых территорий, территорий предприятий, организаций, учреждений, строительных площадок, торговых объектов, на сопредельную (соседнюю) территорию физических, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, являющихся собственниками зданий (помещений в них), сооружений, включая временные сооружения, а также владеющим земельными участками на праве собственности, ином вещном праве, праве аренды, ином законном праве, осуществляющих деятельность на территории поселения.
     15. Запрещается перемещение, вывоз и складирование на проезжую часть улиц и проездов снега, счищаемого с придомовых территорий, территорий предприятий, организаций, учреждений, строительных площадок, торговых объектов;
  3. **Порядок содержания элементов благоустройства.**
     1. Общие требования к содержанию элементов благоустройства.
        1. Содержание элементов благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, мемориалов, осуществляется физическим и (или) юридическим лицам, независимо от их организационно-правовых форм, владеющим соответствующими элементами благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником.
        2. Физическими и юридическими лицами осуществляется организация содержания элементов благоустройства, расположенных на прилегающих территориях.
        3. Организация содержания иных элементов благоустройства осуществляется администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
        4. Строительство и установку оград, заборов, газонных и тротуарных ограждений, киосков, палаток, павильонов, ларьков, стендов для объявлений и других устройств осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
        5. Строительные площадки должны ограждаться по всему периметру плотным забором установленного образца. В ограждениях должно предусматриваться минимальное количество проездов.
        6. Проезды должны выходить на второстепенные улицы и оборудоваться шлагбаумами или воротами.
        7. Строительные площадки должны обеспечиваться благоустроенной проезжей частью не менее 20 метров у каждого выезда с оборудованием для очистки колес.
     2. Строительство, установка и содержание малых архитектурных форм.
        1. Физические или юридические лица должны при содержании малых архитектурных форм производить их ремонт и окраску, согласовывая кодеры с администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
        2. Окраска киосков, павильонов, палаток, тележек, лотков, столиков, заборов, газонных ограждений и ограждений тротуаров, павильонов ожидания транспорта, телефонных кабин, спортивных сооружений, стендов для афиш и объявлений и иных стендов, рекламных тумб, указателей остановок транспорта и переходов, скамеек, производится не реже одного раза в год.
        3. Окраска металлических ограждений фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок и киосков, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий производится не реже одного раза в два года, а ремонт - по мере необходимости. Окраску каменных, железобетонных и иных материалов, не требующих защиты, не делать.
     3. Ремонт и содержание зданий и сооружений.
        1. Эксплуатацию зданий и сооружений, их ремонт производится в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.
        2. Текущий и капитальный ремонт, окраска фасадов зданий и сооружений производится в зависимости от их технического состояния собственниками зданий и сооружений либо по соглашению с собственником иными лицами.
        3. Всякие изменения фасадов зданий, связанные с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также устройство новых и реконструкция существующих оконных и дверных проемов, выходящих на главный фасад, производится по согласованию с администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
        4. Запрещено самовольное возведение хозяйственных и вспомогательных построек (деревянных сараев, будок, гаражей, голубятен, теплиц и т.п.) без получения соответствующего разрешения администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
        5. Запрещено производить какие-либо изменения балконов, лоджий, развешивать ковры, одежду, белье на балконах и окнах наружных фасадов зданий, выходящих на улицу, а также загромождать их разными предметами домашнего обихода.
        6. Запрещено загромождение и засорение дворовых территорий металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами.
        7. Установка указателей на зданиях с обозначением наименования улицы и номерных знаков домов, утвержденного образца, а на угловых домах - названия пересекающихся улиц должна быть обязательной.
  4. **Работы по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений.**
     + 1. Озеленение территории, работы по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон, содержание и охрану природных зон осуществляется специализированным организациям, имеющими соответствующие лицензии и право на проведение работ по уходу за зелёными насаждениями. Также приветствуется и поддерживается инициатива сельчан и других субъектов сельской жизни по поддержанию и улучшению зелёных зон и других элементов природной среды в селе.
     1. Работы по реконструкции объектов, новые посадки деревьев и кустарников на территориях улиц, площадей, парков, скверов и кварталов многоэтажной застройки, а также капитальный ремонт и реконструкция объектов ландшафтной архитектуры производится только по проектам, согласованным с администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
     2. Лицам, ответственным за содержание соответствующей территории:

- обеспечивать своевременное проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);

- осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;

- доводить до сведения администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;

- проводить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.

* + 1. На площадях зеленых насаждений запрещается:

- ходить и лежать на газонах и в молодых лесных посадках;

- ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать и собирать плоды;

- разбивать палатки и разводить костры;

- засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;

- портить скульптуры, скамейки, ограды;

- добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях;

- ездить на велосипедах, мотоциклах, лошадях, тракторах и автомашинах;

- мыть автотранспортные средства, стирать белье, а также купать животных в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений;

- парковать автотранспортные средства на газонах;

- пасти скот;

- устраивать ледяные катки и снежные горки, кататься на лыжах, коньках, санях, организовывать игры, танцы, за исключением мест, отведенных для этих целей;

- производить строительные и ремонтные работы без ограждений насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений;

- обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;

- складировать на территории зеленых насаждений материалы, а также устраивать на прилегающих территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зеленых насаждений;

- устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

- добывать растительную землю, песок, глину и производить другие раскопки;

- выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, лесопарках, скверах и иных территориях зеленых насаждений.

* + 1. Запрещена самовольная вырубка деревьев и кустарников.

Снос крупномерных деревьев и кустарников, попадающих в зону застройки или прокладки подземных коммуникаций, установки высоковольтных линий и других сооружений в границах муниципального образования, производить только по письменному разрешению администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

За вынужденный снос крупномерных деревьев и кустарников, связанных с застройкой или прокладкой подземных коммуникаций, берется восстановительная стоимость.

Выдачу разрешения на снос деревьев и кустарников производится после оплаты восстановительной стоимости.

Если указанные насаждения подлежат пересадке, выдача разрешения производится без уплаты восстановительной стоимости.

Размер восстановительной стоимости зеленых насаждений и место посадок определяются администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

Восстановительная стоимость зеленых насаждений зачисляется в бюджет администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

* + 1. За всякое повреждение или самовольную вырубку зеленых насаждений, а также за непринятие мер охраны и халатное отношение к зеленым насаждениям с виновных взимается восстановительная стоимость поврежденных или уничтоженных насаждений.
    2. Оценку стоимости плодово-ягодных насаждений и садов, принадлежащих гражданам и попадающих в зону строительства жилых и промышленных зданий, производится администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
    3. За незаконную вырубку или повреждение деревьев на территории сельских лесов виновные лица возмещают убытки.
    4. Учет, содержание, клеймение, снос, обрезку, пересадку деревьев и кустарников производится силами и средствами: специализированной организации - на улицах, по которым проходят маршруты пассажирского транспорта; жилищно-эксплуатационных организаций - на внутридворовых территориях многоэтажной жилой застройки.
    5. Если при этом будет установлено, что гибель деревьев произошла по вине отдельных граждан или должностных лиц, то размер восстановительной стоимости определяется по ценам на здоровые деревья.
    6. При обнаружении признаков повреждения деревьев лица, ответственные за сохранность зеленых насаждений, немедленно должны ставить в известность администрацию Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области для принятия необходимых мер.
    7. Разрешение на вырубку сухостоя выдается администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
    8. Снос деревьев, кроме ценных пород деревьев, и кустарников в зоне индивидуальной застройки осуществляется собственниками земельных участков самостоятельно за счет собственных средств.
  1. **Содержание и эксплуатация дорог.**
     1. С целью сохранения дорожных покрытий на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области запрещено:

- подвоз груза волоком;

- сбрасывание при погрузочно-разгрузочных работах на улицах рельсов, бревен, железных балок, труб, кирпича, других тяжелых предметов и складирование их;

- перегон по улицам населенных пунктов (без разрешения администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области), имеющим твердое покрытие, машин на гусеничном ходу;

- движение и стоянка большегрузного транспорта на внутриквартальных пешеходных дорожках, тротуарах.

* + 1. Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, мостов, тротуаров и иных транспортных инженерных сооружений в границах Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) осуществляется специализированными организациям по договорам с администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
    2. Эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения осуществляется специализированными организациями по договорам с администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
    3. Организациям, в ведении которых находятся подземные сети, обязаны регулярно следить за тем, чтобы крышки люков коммуникаций всегда находились на уровне дорожного покрытия, содержались постоянно в исправном состоянии и закрытыми.

Крышки люков, колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, в случае их повреждения или разрушения должны немедленно ограждаться и в течение 6 часов восстанавливаться организациями, в ведении которых находятся коммуникации.

* 1. **Освещение территории муниципальных образований.**
     1. Улицы, дороги, площади, общественные и рекреационные территории, территории жилых домов, территории промышленных и коммунальных организаций, освещаются в темное время суток по расписанию, утвержденному администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области. Обязанность по освещению данных объектов возлагается на их собственников или уполномоченных собственником лиц.
     2. Освещение территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области осуществляется энергоснабжающими организациями по договорам с физическими и юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, являющимся собственниками отведенных им в установленном порядке земельных участков.
     3. Строительство, эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц осуществляется специализированными организациями по договорам с администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
  2. **Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций.**
     1. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы), производятся только при наличии письменного разрешения (ордера на проведение земляных работ), выданного администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

Аварийные работы начинаются владельцам сетей по телефонограмме или по уведомлению администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

* + 1. Разрешение на производство работ по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций выдается администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области при предъявлении:

- проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;

- схемы движения транспорта и пешеходов, согласованной с государственной инспекцией по безопасности дорожного движения;

- условий производства работ, согласованных с администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области;

- календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов, разрешение на производство земляных работ выдается только по согласованию со специализированной организацией, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары, газоны.

* + 1. Прокладку напорных коммуникаций под проезжей частью магистральных улиц не допускать.
    2. При реконструкции действующих подземных коммуникаций следует предусматривать их вынос из-под проезжей части магистральных улиц.
    3. При необходимости прокладки подземных коммуникаций в стесненных условиях следует предусматривать сооружение переходных коллекторов. Проектирование коллекторов следует осуществлять с учетом перспективы развития сетей.
    4. Прокладку подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под тротуарами допускать соответствующим организациям при условии восстановления проезжей части автодороги (тротуара) на полную ширину, независимо от ширины траншеи. Не допускается применение кирпича в конструкциях, подземных коммуникациях, расположенных под проезжей частью.
    5. В целях исключения возможного разрытия вновь построенных (реконструированных) улиц, скверов, организациям, которые в предстоящем году должны осуществлять работы по строительству и реконструкции подземных сетей, в срок до 1 ноября предшествующего строительству года сообщить в администрацию Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области о намеченных работах по прокладке коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ.
    6. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть ликвидированы в полном объеме организациями, получившими разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.
    7. До начала производства работ по разрытию следует:
       1. Установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой.
       2. Оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации.
       3. Ограждение следует содержать в опрятном виде, при производстве работ вблизи проезжей части необходимо обеспечить видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями.
       4. Ограждение выполнять сплошным и надежным, предотвращающим попадание посторонних на стройплощадку.
       5. На направлениях массовых пешеходных потоков через траншеи устраивать мостки на расстоянии не менее чем 200 метров друг от друга.
       6. В случаях, когда производство работ связано с закрытием, изменением маршрутов пассажирского транспорта, помещать соответствующие объявления в печати с указанием сроков работ.
       7. Оформлять при необходимости в установленном порядке и осуществлять снос или пересадку зеленых насаждений. В случае, когда при ремонте или реконструкции подземных коммуникаций возникает необходимость в сносе зеленых насаждений, высаженных после прокладки коммуникаций на расстоянии до них меньше допустимого, балансовая стоимость этих насаждений не должна возмещаться.
    8. Разрешение на производство работ хранить на месте работ и предъявлять по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил эксплуатации.
    9. В разрешении устанавливать сроки и условия производства работ.
    10. До начала земляных работ строительной организации вызывать на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ. Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.
    11. В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций составить соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на топооснове.
    12. При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень в пределах траншеи разбирать и вывозить производителем работ в специально отведенное место. Бордюр разбирается, складируется на месте производства работ для дальнейшей установки. При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт должен немедленно вывозиться. При необходимости строительная организация может обеспечивать планировку грунта на отвале.
    13. Траншеи под проезжей частью и тротуарами засыпать песком и песчаным фунтом с послойным уплотнением и поливкой водой. Траншеи на газонах засыпать местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.
    14. Засыпку траншеи до выполнения геодезической съемки не допускать. Организации, получившей разрешение на проведение земляных работ, до окончания работ производить геодезическую съемку.
    15. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.
    16. При засыпке траншеи некондиционным грунтом без необходимого уплотнения или иных нарушениях правил производства земляных работ уполномоченные должностные лица администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области имеют право составить протокол для привлечения виновных лиц к административной ответственности.
    17. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, устраняется организациями, получившими разрешение на производство работ, в течение суток.
    18. Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, ликвидируются организациями - владельцами коммуникаций либо на основании договора специализированными организациями за счет владельцев коммуникаций.
    19. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным ордерам признается самовольным проведением земляных работ.
  1. **Особые требования к доступности сельской среды**
     1. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания предусматривать доступность среды населенных пунктов для пожилых лиц и инвалидов, оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению престарелых и инвалидов.
     2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению пожилых лиц и инвалидов, осуществлять при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

1. **ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ.**

12.1. Владельцы животных обязаны предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно – гигиенические и ветеринарные правила.

12.2. Домашние животные, имеющие владельцев, должны содержаться:

- в многоквартирных домах только в пределах квартиры;

- в частных жилых домах только в пределах дворовой территории (о наличии собак должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на участок).

12.3. Не допускается содержание домашних животных на балконах, лоджиях, в местах общего пользования многоквартирных жилых домов.

12.4. Владельцы домашних животных обязаны:

- не допускать загрязнения собаками, кошками и иными домашними животными мест (территорий) общего пользования в жилых домах, а также дворов, тротуаров, улиц, школьных и детских площадок, садов, парков, скверов. В случае загрязнения собаками, кошками, иными домашними животными вышеперечисленных мест, владельцы указанных животных устраняют загрязнения самостоятельно и немедленно;

- принимать меры к обеспечению тишины в жилых помещениях и на улице;

- не допускать собак, кошек, иных домашних животных на детские площадки, в магазины и другие места общего пользования;

- предпринимать все меры по предотвращению нападения домашних животных на людей, других домашних животных.

12.5. Выпас сельскохозяйственных животных осуществлять под наблюдением владельца или уполномоченного им лица.

12.6. Владельцам домашних животных запрещается:

- натравливать домашних животных на человека или иное домашнее животное;

- купать домашних животных в водоемах и местах, отведенных для массового купания людей;

- выгуливать домашних животных на обозначенных территориях образовательных учреждений и учреждений здравоохранения, а также на прилегающих к данным объектам территориях;

- допускать выпас животных и птицы в черте населённого пункта вне мест, установленных для этого администрацией;

- допускать выгул и пребывание домашних животных в непосредственной близости от граждан без сопровождения владельцев, а для собак - без намордника и без поводка (шлейки);

- допускать передвижение сельскохозяйственных животных на территории поселения без сопровождающих лиц;

12.7. Домашние животные, находящиеся на улицах и в иных общественных местах без сопровождающего лица, считаются безнадзорными.

12.8. Отлов безнадзорных и бродячих животных осуществляется специализированными организациями по договорам с администрацией сельсовета в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на эти цели.

# ФОРМЫ И МЕХАНИЗМЫ ОБЩЕСТВЕННОГО УЧАСТИЯ В ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЙ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ КОМПЛЕКСНОГО БЛАГОУСТРОЙСТВА И РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКОЙ СРЕДЫ.

* 1. **Общие положения. Задачи, польза и формы общественного участия.**
     1. Вовлеченность в принятие решений и реализацию проектов, реальный учет мнения всех субъектов сельского развития, повышает их удовлетворенность сельской средой, формирует положительный эмоциональный фон, ведет к повышению субъективного восприятия качества жизни (реализуя базовую потребность человека быть услышанным, влиять на происходящее в его среде жизни).
     2. Участие в развитии сельской среды создает новые возможности для общения, сотворчества и повышает субъективное восприятие качества жизни (реализуя базовую потребность в сопричастности и соучастии, потребность принадлежности к целому). Важно, чтобы и физическая среда, и социальные регламенты и культура подчеркивали общность и личную ответственность, создавали возможности для знакомства и стимулировали общение селян по вопросам повседневной жизни, совместному решению задач, созданию новых смыслов и идей, некоммерческих и коммерческих проектов.
     3. Общественное участие на этапе планирования и проектирования снижает количество и глубину несогласованностей, противоречий и конфликтов, снижает возможные затраты по их разрешению, повышает согласованность и доверие между органами государственной и муниципальной власти и сельчанами, формирует лояльность со стороны населения и создаёт кредит доверия на будущее, а в перспективе превращает сельчан и других субъектов в партнёров органов власти.
     4. Новый запрос на соучастие со стороны органов власти, приглашение к участию в развитии территории талантливых местных профессионалов, активных сельчан, представителей сообществ и различных организаций ведёт к учёту различных мнений, объективному повышению качества решений, открывает скрытые ресурсы всех субъектов развития, содействует развитию местных кадров, предоставляет новые возможности для повышения социальной связанности, развивает социальный капитал села и способствует формированию новых субъектов развития, кто готов думать о селе, участвовать в его развитии, в том числе личным временем и компетенциями, связями, финансами и иными ресурсами – и таким образом повышает качество жизни и сельской среды в целом.
  2. **Основные решения**

а) формирование нового общественного института развития, обеспечивающего максимально эффективное представление интересов и включение способностей и ресурсов всех субъектов сельской жизни в процесс развития территории;

б) разработка внутренних регламентов, регулирующих процесс общественного соучастия;

в) внедрение технологий, которые позволяют совмещать разнообразие мнений и интересов с необходимостью принимать максимально эффективные рациональные решения зачастую в условиях нехватки временных ресурсов, технической сложности решаемых задач и отсутствия достаточной глубины специальных знаний у сельчан и других субъектов сельской жизни;

г) в целях обеспечения широкого участия всех заинтересованных сторон и оптимального сочетания общественных интересов и пожеланий и профессиональной экспертизы, проводятся следующие процедуры:

1 этап: максимизация общественного участия на этапе выявления общественного запроса, формулировки движущих ценностей и определения целей рассматриваемого проекта;

2 этап: совмещение общественного участия и профессиональной экспертизы в выработке альтернативных концепций решения задачи, в том числе с использованием механизма проектных семинаров и открытых конкурсов;

3 этап: рассмотрение созданных вариантов с вовлечением всех субъектов сельской жизни, имеющих отношение к данной территории и данному вопросу;

4 этап: передача выбранной концепции на доработку специалистам, вновь и рассмотрение финального решения, в том числе усиление его эффективности и привлекательности с участием всех заинтересованных субъектов.

* 1. **Принципы организации общественного соучастия**
     1. Все формы общественного соучастия направлены на наиболее полное включение всех заинтересованных сторон, на выявление их истинных интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых сельских изменений, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов, на мобилизацию и объединение всех субъектов сельской жизни вокруг проектов реализующих стратегию развития территории.
     2. Открытое обсуждение проектов благоустройства территорий организовывается на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.
     3. Все решения, касающиеся благоустройства и развития территорий принимаются открыто и гласно, с учетом мнения жителей Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области и всех субъектов сельской жизни.
     4. Для повышения уровня доступности информации и информирования населения и других субъектов сельской жизни о задачах и проектах в сфере благоустройства и комплексного развития сельской среды создается интерактивный портал в сети "Интернет", предоставляющий наиболее полную и актуальную информацию в данной сфере – организованную и представленную максимально понятным образом для пользователей портала.
     5. Обеспечивается свободный доступ в сети «Интернет» к основной проектной и конкурсной документации, а также обеспечивается видеозапись публичных обсуждений проектов благоустройства и их размещение на специализированных муниципальных ресурсах. Кроме того, обеспечивается возможность публичного комментирования и обсуждения материалов проектов.
  2. **Формы общественного соучастия**
     1. Для осуществления участия граждан в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства следовать следующим форматам:
        1. Совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
        2. Определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;
        3. Обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;
        4. Консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;
        5. Консультации по предполагаемым типам озеленения;
        6. Консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;
        7. Участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;
        8. Согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон;
        9. Осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);
        10. Осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).
     2. При реализации проектов обеспечивается информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.
     3. Информирование осуществляется, но не ограничивается:
        1. Создание единого  информационного интернет - ресурса (сайта или приложения) который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению «онлайн» участия и регулярном информированию о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.
        2. Работа с местными СМИ, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта.
        3. Вывешивание афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальных стендах на самом объекте; в местах притяжения и скопления людей, в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территории или на ней, на площадке проведения общественных обсуждений.
        4. Информирование местных жителей через школы и детские сады. В том числе -школьные проекты: организация конкурса рисунков. Сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся.
        5. Индивидуальные приглашения участников встречи лично, по электронной почте или по телефону.
        6. Использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных городских и профессиональных сообществ.
        7. Установка интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей.
        8. Установка специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования. Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.
  3. **Механизмы общественного участия.**
     1. Обсуждение проектов должно происходить в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы.
     2. Использовать следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.
     3. На каждом этапе проектирования выбирать максимально подходящие для конкретной ситуации механизмы, они должны быть простыми и понятными для всех заинтересованных в проекте сторон.
     4. Для проведения общественных обсуждений выбирать хорошо известные людям общественные и культурные центры (ДК, школы, молодежные и культурные центры), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.
     5. Общественные обсуждения должны проводиться при участие опытного модератора, имеющего нейтральную позицию по отношению ко всем участникам проектного процесса.
     6. По итогам встреч, проектных семинаров, воркшопов, дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений должен быть сформирован отчет о встрече, а также видеозапись самой встречи и выложены в публичный доступ как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области для того, чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.
     7. Для обеспечения квалифицированного участия публиковать достоверную и актуальную информацию о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект не позднее чем за 14 дней до проведения самого общественного обсуждения.
     8. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.
     9. Создавать условия для проведения общественного контроля в области благоустройства, в том числе в рамках организации деятельности общегородских интерактивных порталов в сети "Интернет".
  4. Общественный контроль в области благоустройства вправе осуществлять любые заинтересованные физические и юридические лица, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также общегородских интерактивных порталов в сети "Интернет". Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в администрацию Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области и (или) на общесельской интерактивный портал в сети "Интернет".
  5. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг

1. **МОЙКА АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ.**

14.1.На территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области запрещается мыть автомашины и другие транспортные средства у водоразборных колонок, в открытых водоемах и на их берегах, на площадях, скверах, и в иных запрещенных для этих целей нормативными правовыми актами администрации Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области местах.

**15.** **СУХАЯ РАСТИТЕЛЬНОСТЬ**

15.1.На территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области местах запрещается бесконтрольное выжигание сухой растительности.

15.2. Владельцы земельных участков, осуществляющие покос травянистой растительности на территории поселения, на территориях хозяйствующих субъектов, обеспечивают мероприятия по своевременной утилизации скошенной растительности.

15.3. Владельцы земельных участков обязаны:

15.3.1. Не допускать бесконтрольное выжигание сухой растительности, соблюдать требования экологических, санитарно- гигиенических, противопожарных правил и нормативов.

15.3.2. Принимать меры по обеспечению надлежащей охраны используемых земель для исключения несанкционированного поджога сухой растительности или случайного возгорания, вызванного климатическими факторами.

15.3.3. Регулярно проводить противопожарные мероприятия, обеспечивать наличие первичных средств пожаротушения и охрану земельных участков от поджога.

**16. СОДЕРЖАНИЕ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЯ.**

16.1. На территории кладбищ посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

16.2. На территории кладбища посетителям запрещается:

16.2.1. Портить памятники, оборудование кладбища, засорять территорию;

16.2.2. Ломать зеленые насаждения, рвать цветы;

16.2.3. Водить собак, пасти домашних животных;

16.2.4. Разводить костры, добывать песок, глину;

16.2.5. Ездить на велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах, въезжать на территорию кладбища на автомобильном транспорте, за исключением специальной техники, предназначенной для погребений;

16.2.6. Распивать спиртные напитки.

**17. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ В ОБЛАСТИ БЛАГОУСТРОЙСТВА.**

На территории поселения в качестве административных правонарушений в области благоустройства признаются:

17.1. - накопление и размещение бытового, строительного, природного мусора, отходов производства и потребления, в т.ч. сельскохозяйственного, в не отведенных для этих целей местах.

17.2. – загромождение и (или) захламление придомовой территории, территории общего пользования, складирование строительных материалов, оборудования, грунта, дров, угля, кормов для животных на улицах, тротуарах, газонах и в других, не отведенных для этих целей местах;

17.3. - накопление мусора, грязи, нечистот, льда и загрязненного снега на проезжей части улиц, тротуарах, проездах, площадках, а также на территории зеленых насаждений;

17.4. - сброс и размещение всякого рода отходов производства, пищевых отходов, золы, мусора, древесных остатков, снега, грунта, а также сточных вод из выгребных ям и не канализированных домов на улицу, на проезжую часть, в лесную зону, вдоль дорог, в дренажные канавы, на берега ручьев, на свободные территории и в другие места, не отведенные для этих целей;

17.5. – непринятие мер по отводу и пропуску талых и ливневых вод с придомовой территории, территории организации и прилегающей к ним территории общего пользования, самовольная засыпка и захламление водоотводных канав, кюветов, водопропускных труб, в том числе установка устройств и размещение оборудования, препятствующих свободному стоку воды.

17.6. – повреждение и уничтожение малых архитектурных форм;

17.7. – повреждение или перемещение скамеек, оборудования для детских площадок, контейнеров для бытовых отходов и урн;

17.8. - самовольная установка на стенах зданий различных растяжек, антенн и других устройств;

17.9. - самовольная установка технических средств организации дорожного движения (шлагбаумы, ограждения, дорожные знаки и т.д.);

17.10. - самовольное строительство разного рода строений и коммуникаций (гаражи, сараи, бани, теплицы, трубопереезды и т.д.);

17.11. - не надлежащее содержание собственниками, арендаторами и пользователями; зданий, сооружений, строений, ограждений и иных объектов на земельных участках, в соответствии с требованиями настоящих Правил.

17.12. - размещение автотранспорта в местах, затрудняющих проезд специального автотранспорта к мусоросборным камерам и контейнерным площадкам;

17.13. - осуществление движения своим ходом машин и механизмов на гусеничном ходу на улицах и дорогах с асфальтовым покрытием;

17.14. - содержание люков в открытом состоянии или с неисправными крышками, отсутствие ограждений опасных мест;

17.15. - содержание отведённых территорий и мест общего пользования во время торговли с нарушением санитарных норм и правил;

17.16. - разжигание костров, сжигание мусора, листьев, сухой прошлогодней травы и совершение иных действий, нарушающих правила пожарной безопасности на территории поселения;

17.17. - складирование тары и упаковочного материала на отведенных или закрепленных территориях расположения торговых точек;

17.18. - привязка к деревьям веревок и проводов, прикрепление к ним рекламных щитов, расклейка объявлений и прочего, что может повредить зеленым насаждениям;

17.19. - добывание сока из деревьев, подрубка, нанесение других механических повреждений деревьям, кустарникам;

17.20. - самовольная вырубка деревьев и кустарников на территориях, являющихся местами общего пользования;

17.21 - натравливание домашних животных на человека или иное домашнее животное;

17.22 - купание домашних животных в водоемах и местах, отведенных для массового купания людей;

17.23 - передвижение сельскохозяйственных животных на территории поселения без сопровождающих лиц;

17.24 – проведение земляных работ без полученного в установленном порядке разрешения

17.25 – нарушение требований при производстве земляных работ.

**18.** **ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ НАД СОБЛЮДЕНИЕМ**

**ПРАВИЛ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ.**

18.1. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляет администрация Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

18.2. За нарушение настоящих Правил, виновные лица несут административную ответственность, установленную Кодексом РФ об административных правонарушениях, законом Новосибирской области «Об административных правонарушениях в Новосибирской области».

Приложение № 1

к Правилам благоустройства

Параметры

Таблица 1. Зависимость уклона пандуса от высоты подъема

В миллиметрах

|  |  |
| --- | --- |
| Уклон пандуса (соотношение) | Высота подъема |
| От 1:8 до 1:10 | 75 |
| От 1:10,1 до 1:12 | 150 |
| От 1:12,1 до 1:15 | 600 |
| От 1:15,1 до 1:20 | 760 |

Таблица 2. Минимальные расстояния безопасности

при размещении игрового оборудования

|  |  |
| --- | --- |
| Игровое оборудование | Минимальные расстояния |
| Качели | не менее 1,5 м в стороны от боковых конструкций и не менее 2,0 м вперед (назад) от крайних точек качели в состоянии наклона |
| Качалки | не менее 1,0 м в стороны от боковых конструкций и не менее 1,5 м вперед от крайних точек качалки в состоянии наклона |
| Карусели | не менее 2 м в стороны от боковых конструкций и не менее 3 м вверх от нижней вращающейся поверхности карусели |
| Горки | не менее 1 м от боковых сторон и 2 м вперед от нижнего края ската горки |

Таблица 3. Требования к игровому оборудованию

|  |  |
| --- | --- |
| Игровое оборудование | Требования |
| Качели | Высота от уровня земли до сиденья качелей в состоянии покоя должна быть не менее 350 мм и не более 635 мм. Допускается не более двух сидений в одной рамке качелей. В двойных качелях не должны использоваться вместе сиденье для маленьких детей (колыбель) и плоское сиденье для более старших детей. |
| Качалки | Высота от земли до сиденья в состоянии равновесия должна быть 550 - 750 мм. Максимальный наклон сиденья при движении назад и вперед - не более 20 градусов. Конструкция качалки не должна допускать попадание ног сидящего в ней ребенка под опорные части качалки, не должна иметь острых углов, радиус их закругления должен составлять не менее 20 мм. |
| Карусели | Минимальное расстояние от уровня земли до нижней вращающейся конструкции карусели должно быть не менее 60 мм и не более 110 мм. Нижняя поверхность вращающейся платформы должна быть гладкой. Максимальная высота от нижнего уровня карусели до ее верхней точки составляет 1 м. |
| Горки | Доступ к горке осуществляется через лестницу, лазательную секцию или другие приспособления. Высота ската отдельно стоящей горки не должна превышать 2,5 м вне зависимости от вида доступа. Ширина открытой и прямой горки не менее 700 мм и не более 950 мм. Стартовая площадка - не менее 300 мм длиной с уклоном до 5 градусов, но, как правило, ширина площадки должна быть равна горизонтальной проекции участка скольжения. На отдельно стоящей горке высота бокового ограждения на стартовой площадке должна быть не менее 0,15 м. Угол наклона участка скольжения не должен превышать 60 градусов в любой точке. На конечном участке ската средний наклон не должен превышать 10 градусов. Край ската горки должен подгибаться по направлению к земле с радиусом не менее 50 мм и углом загиба не менее 100 градусов. Расстояние от края ската горки до земли должно быть не более 100 мм. Высота ограждающего бортика на конечном участке при длине участка скольжения менее 1,5 м - не более 200 мм, при длине участка скольжения более 1,5 м - не более 350 мм. Горка-тоннель должна иметь минимальную высоту и ширину 750 мм. |

Таблица 4. Комплексное благоустройство территории

в зависимости от рекреационной нагрузки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рекреационная нагрузка, чел./га | Режим пользования территорией посетителями | | Мероприятия благоустройства и озеленения |
| До 5 | свободный | пользование всей территорией |  |
| 5 - 25 | Среднерегулируемый | Движение преимущественно по дорожно-тропиночной сети. Возможно пользование полянами и лужайками при условии специального систематического ухода за ними | Организация дорожно-тропиночной сети плотностью 5 - 8 %, прокладка экологических троп |
| 26 - 50 | Организация дорожно-тропиночной сети плотностью 12 - 15%, прокладка экологических троп, создание на опушках полян буферных и почвозащитных посадок, применение устойчивых к вытаптыванию видов травянистой растительности, создание загущенных защитных полос вдоль автомагистралей, пересекающих лесопарковый массив или идущих вдоль границ |
| 51 - 100 | Строгорегулируемый | Движение только по дорожкам и аллеям. Отдых на специально оборудованных площадках, интенсивный уход за насаждениями, в т.ч. их активная защита, вплоть до огораживания | Функциональное зонирование территории и организация дорожно- тропиночной сети плотностью не более 20 - 25%, буферных и почвозащитных посадок кустарника, создание загущенных защитных полос вдоль границ автомагистралей. Организация поливочного водопровода (в т.ч. автоматических систем полива и орошения), дренажа, ливневой канализации, наружного освещения, а в случае размещения парковых зданий и сооружений - водопровода и канализации, теплоснабжения, горячего водоснабжения, телефонизации. Установка мусоросборников, туалетов, МАФ |
| более 100 | Организация дорожно-тропиночной сети общей плотностью 30 - 40% (более высокая плотность дорожек ближе к входам и в зонах активного отдыха), уровень благоустройства как для нагрузки 51 - 100 чел./га, огораживание участков с ценными насаждениями или с растительностью вообще декоративными оградами |
| Примечание. В случае невозможности предотвращенияя превышения нагрузок следует предусматривать формирование нового объекта рекреации в зонах доступности (таблица 11). | | | |

Таблица 5. Ориентировочный уровень предельной

рекреационной нагрузки

┌─────────────────────┬──────────────────────┬────────────────────────────┐

│ Тип рекреационного │ Предельная │ Радиус обслуживания │

│ объекта населенного │ рекреационная │населения (зона доступности)│

│ пункта │ нагрузка - число │ │

│ │ единовременных │ │

│ │посетителей в среднем │ │

│ │ по объекту, чел./га │ │

├─────────────────────┼──────────────────────┼────────────────────────────┤

│ Лес │ Не более 5 │ - │

├─────────────────────┼──────────────────────┼────────────────────────────┤

│ Лесопарк │ Не более 50 │ 15 - 20 мин. трансп. │

│ │ │ доступн. │

├─────────────────────┼──────────────────────┼────────────────────────────┤

│ Сад │ Не более 100 │ 400 - 600 м │

├─────────────────────┼──────────────────────┼────────────────────────────┤

│ Парк │ Не более 300 │ 1,2 - 1,5 км │

│(многофункцион.) │ │ │

├─────────────────────┼──────────────────────┼────────────────────────────┤

│ Сквер, бульвар │ 100 и более │ 300 - 400 м │

├─────────────────────┴──────────────────────┴────────────────────────────┤

│

Примечания: │

│ 1. На территории объекта рекреации могут быть выделены зоны с│

│различным уровнем предельной рекреационной нагрузки. │

│ 2. Фактическая рекреационная нагрузка определяется замерами,│

│ожидаемая - рассчитывается по формуле: R = Ni/Si, где R - рекреационная│

│нагрузка, Ni - количество посетителей объектов рекреации, Si - площадь│

│рекреационной территории. Количество посетителей, одновременно│

│находящихся на территории рекреации, рекомендуется принимать 10 - 15%│

│от численности населения, проживающего в зоне доступности объекта│

│рекреации. │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

ПОСАДКА ДЕРЕВЬЕВ

Таблица 6. Расстояния посадки деревьев

в зависимости от категории улицы

В метрах

|  |  |
| --- | --- |
| Категория улиц и дорог | Расстояние от проезжей части до ствола |
| Улицы и дороги местного значения | 2 - 3 |
| Проезды | 1,5 - 2 |
| Примечание. Наиболее пригодные виды для посадок: липа голландская, тополь канадский, тополь китайский пирамидальный, тополь берлинский, клен татарский, клен ясенелистый, ясень пенсильванский, ива ломкая шаровидная, вяз гладкий, боярышники, акация желтая. | |

Приложение N 2

к Правилам благоустройства

РАСЧЕТ ШИРИНЫ ПЕШЕХОДНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

Расчет ширины тротуаров и других пешеходных коммуникаций производить по формуле:

, где

B - расчетная ширина пешеходной коммуникации, м;

 - стандартная ширина одной полосы пешеходного движения, равная 0,75 м;

N - фактическая интенсивность пешеходного движения в часы "пик", суммарная по двум направлениям на участке устройства пешеходной коммуникации, чел./час (определяется на основе данных натурных обследований);

k - коэффициент перспективного изменения интенсивности пешеходного движения (устанавливается на основе анализа градостроительного развития территории);

p - нормативная пропускная способность одной стандартной полосы пешеходной коммуникации, чел./час, которую рекомендуется определять по таблице:

Пропускная способность пешеходных коммуникаций

Человек в час

┌────────────────────────────────────────────────────────────┬────────────┐

│ Элементы пешеходных коммуникаций │ Пропускная │

│ │способность │

│ │ одной │

│ │ полосы │

│ │ движения │

├────────────────────────────────────────────────────────────┼────────────┤

│ Тротуары, расположенные вдоль красной линии улиц с │ 700│

│развитой торговой сетью │ │

├────────────────────────────────────────────────────────────┼────────────┤

│ Тротуары, расположенные вдоль красной линии улиц с │ 800│

│незначительной торговой сетью │ │

├────────────────────────────────────────────────────────────┼────────────┤

│ Тротуары в пределах зеленых насаждений улиц и дорог │ 800 - 1000│

│(бульвары) │ │

├────────────────────────────────────────────────────────────┼────────────┤

│ Пешеходные дороги (прогулочные) │ 600 - 700│

├────────────────────────────────────────────────────────────┼────────────┤

│ Пешеходные переходы через проезжую часть (наземные) │ 1200 - 1500│

├────────────────────────────────────────────────────────────┼────────────┤

│ Лестница │ 500 - 600│

├────────────────────────────────────────────────────────────┼────────────┤

│ Пандус (уклон 1:10) │ 700│

├────────────────────────────────────────────────────────────┴────────────┤

│ <\*> Предельная пропускная способность, принимаемая при определении│

│максимальных нагрузок, - 1500 чел./час. │

│ │

│ Примечание. │

│ Ширина одной полосы пешеходного движения - 0,75 м. │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Приложение N 3

к Правилам благоустройства

ПРИЕМЫ

БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИЯХ РЕКРЕАЦИОННОГО НАЗНАЧЕНИЯ

Таблица 1. Организация аллей и дорог парка, лесопарка

и других крупных объектов рекреации

┌────────────┬──────────┬────────────────────┬────────────────────────────┐

│ Типы аллей │ Ширина │ Назначение │ Рекомендации по │

│ и дорог │ (м) │ │ благоустройству │

├────────────┼──────────┼────────────────────┼────────────────────────────┤

│ Основные │ 6 - 9 │ Интенсивное │ Допускаются зеленые│

│пешеходные │ │пешеходное движение│разделительные полосы│

│аллеи и │ │(более 300 ч/час).│шириной порядка 2 м, через│

│дороги \* │ │Допускается проезд│каждые 25 - 30 м - проходы.│

│ │ │внутрипаркового │Если аллея на берегу│

│ │ │транспорта. │водоема, ее поперечный│

│ │ │Соединяет │профиль может быть решен в│

│ │ │функциональные зоны│разных уровнях, которые│

│ │ │и участки между│связаны откосами, стенками│

│ │ │собой, те и другие с│и лестницами. Покрытие:│

│ │ │основными входами. │твердое (плитка,│

│ │ │ │асфальтобетон) с│

│ │ │ │обрамлением бортовым│

│ │ │ │камнем. Обрезка ветвей на│

│ │ │ │высоту 2,5 м. │

├────────────┼──────────┼────────────────────┼────────────────────────────┤

│ Второсте- │ 3 - 4,5 │ Интенсивное │ Трассируются по│

│пенные аллеи│ │пешеходное движение│живописным местам, могут│

│и дороги \* │ │(до 300 ч/час).│иметь криволинейные│

│ │ │Допускается проезд│очертания. Покрытие: твердое│

│ │ │эксплуатационного │(плитка, асфальтобетон),│

│ │ │транспорта. │щебеночное, обработанное│

│ │ │Соединяют │вяжущими. Обрезка ветвей на│

│ │ │второстепенные входы│высоту 2,0 - 2,5 м. Садовый│

│ │ │и парковые объекты│борт, бордюры из цветов и│

│ │ │между собой. │трав, водоотводные лотки│

│ │ │ │или др. │

├────────────┼──────────┼────────────────────┼────────────────────────────┤

│ Дополни- │1,5 - 2,5 │ Пешеходное │ Свободная │

│тельные │ │движение малой│трассировка, каждый поворот│

│пешеходные │ │интенсивности. │оправдан и зафиксирован│

│дороги │ │Проезд транспорта не│объектом, сооружением,│

│ │ │допускается. │группой или одиночными│

│ │ │Подводят к отдельным│насаждениями. Продольный│

│ │ │парковым │уклон допускается 80│

│ │ │сооружениям. │промилле. Покрытие: плитка,│

│ │ │ │грунтовое улучшенное │

├────────────┼──────────┼────────────────────┼────────────────────────────┤

│ Тропы │0,75 - 1,0│ Дополнительная │ Трассируется по│

│ │ │прогулочная сеть с│крутым склонам, через чаши,│

│ │ │естественным │овраги, ручьи. │

│ │ │характером │ Покрытие: грунтовое │

│ │ │ландшафта. │естественное. │

├────────────┼──────────┼────────────────────┼────────────────────────────┤

│ Велосипед-│ 1,5 - │ Велосипедные │ Трассирование │

│ные дорожки │ 2,25 │прогулки │замкнутое (кольцевое,│

│ │ │ │петельное, восьмерочное).│

│ │ │ │Рекомендуется пункт│

│ │ │ │техобслуживания. Покрытие│

│ │ │ │твердое. Обрезка ветвей на│

│ │ │ │высоту 2,5 м. │

├────────────┼──────────┼────────────────────┼────────────────────────────┤

│Дороги для │4,0 - 6,0 │ Прогулки │ Наибольшие продольные│

│конной езды │ │верхом, в экипажах,│уклоны до 60 промилле. │

│ │ │санях. Допускается│ Обрезка ветвей на│

│ │ │проезд │высоту 4 м. │

│ │ │эксплуатационного │ Покрытие: грунтовое│

│ │ │транспорта. │улучшенное. │

├────────────┼──────────┼────────────────────┼────────────────────────────┤

│ Автомо- │4,5 - 7,0 │ Автомобильные │ Трассируется по│

│бильная │ │прогулки и проезд│периферии лесопарка в│

│дорога │ │внутрипаркового │стороне от пешеходных│

│(парквей) │ │транспорта. │коммуникаций. Наибольший│

│ │ │ Допускается │продольный уклон 70│

│ │ │проезд │промилле, макс. скорость -│

│ │ │эксплуатационного │40 км/час. Радиусы│

│ │ │транспорта │закруглений - не менее 15 м.│

│ │ │ │Покрытие: асфальтобетон,│

│ │ │ │щебеночное, гравийное,│

│ │ │ │обработка вяжущими,│

│ │ │ │бордюрный камень. │

├────────────┴──────────┴────────────────────┴────────────────────────────┤

│ Примечания: 1. В ширину пешеходных аллей включаются зоны│

│пешеходного движения, разграничительные зеленые полосы, водоотводные│

│лотки и площадки для установки скамеек. Устройство разграничительных│

│зеленых полос необходимо при ширине более 6 м. │

│ 2. На типах аллей и дорог, помеченных знаком "\*", допускается│

│катание на роликовых досках, коньках, самокатах, помимо специально│

│оборудованных территорий. │

│ 3. Автомобильные дороги следует предусматривать в лесопарках с│

│размером территории более 100 га. │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Таблица 2. Организация площадок парка

В кв. метрах

┌───────────┬─────────────────┬────────────────────┬───────────┬──────────┐

│ Парковые │ Назначение │ Элементы │ Размеры │Мин. │

│ площади и │ │ благоустройства │ │норма │

│ площадки │ │ │ │на │

│ │ │ │ │посети- │

│ │ │ │ │теля │

├───────────┼─────────────────┼────────────────────┼───────────┼──────────┤

│Основные │Центры парковой │Бассейны, фонтаны, │С учетом │ 1,5 │

│площадки │планировки, │скульптура, │пропускной │ │

│ │размещаются на │партерная зелень, │способности│ │

│ │пересечении │цветники, парадное │отходящих │ │

│ │аллей, у входной │и декоративное │от входа │ │

│ │части парка, │освещение. │аллей │ │

│ │перед │Покрытие: плиточное │ │ │

│ │сооружениями │мощение, бортовой │ │ │

│ │ │камень │ │ │

├───────────┼─────────────────┼────────────────────┼───────────┼──────────┤

│Площади │Проведение │Осветительное │1200 - 5000│1,0 - 2,5 │

│массовых │концертов, │оборудование │ │ │

│мероприятий│праздников, │(фонари, │ │ │

│ │большие размеры. │прожекторы). │ │ │

│ │Формируется в │Посадки - по │ │ │

│ │виде лугового │периметру. │ │ │

│ │пространства или │Покрытие: газонное, │ │ │

│ │площади │твердое (плитка), │ │ │

│ │регулярного │комбинированное │ │ │

│ │очертания. Связь │ │ │ │

│ │по главной аллее │ │ │ │

├───────────┼─────────────────┼────────────────────┼───────────┼──────────┤

│ Площадки │ В различных │ Везде: │ 20 - 200 │ 5 - 20 │

│отдыха, │частях парка. │освещение, беседки, │ │ │

│лужайки │ Виды площадок:│перголы, трельяжи, │ │ │

│ │ - регулярной │скамьи, урны. │ │ │

│ │планировки с │Декоративное │ │ │

│ │регулярным │оформление в центре │ │ │

│ │озеленением; │(цветник, фонтан, │ │ │

│ │ - регулярн. │скульптура, вазон). │ │ │

│ │планировки с │Покрытие: мощение │ │ │

│ │обрамлением │плиткой, бортовой │ │ │

│ │свободными │камень, бордюры из │ │ │

│ │группами │цветов и трав. │ │ │

│ │растений; │На площадках- │ │ │

│ │ - свободной │лужайках - газон │ │ │

│ │планировки с │ │ │ │

│ │обрамлением │ │ │ │

│ │свободными │ │ │ │

│ │группами растений│ │ │ │

├───────────┼─────────────────┼────────────────────┼───────────┼──────────┤

│ Танцева- │ Размещаются │ Освещение, │ 150 - 500 │ 2,0 │

│льные │рядом с главными │ограждение, скамьи, │ │ │

│площадки, │или │урны. │ │ │

│сооружения │второстепенными │ Покрытие: │ │ │

│ │аллеями │специальное │ │ │

├───────────┼─────────────────┼────────────────────┼───────────┼──────────┤

│ Игровые │ Малоподвижные │ Игровое, │ │ │

│площадки │индивидуальные, │физкультурно- │ │ │

│для детей: │подвижные │оздоровительное │ │ │

│- до 3 лет │коллективные │оборудование, │ 10 - 100 │ 3,0 │

│- 4 - 6 лет│игры. Размещение │освещение, скамьи, │ 120 - 300 │ 5,0 │

│- 7 - 14 │вдоль │урны. │500 - 2000 │ 10,0 │

│лет │второстепенных │ Покрытие: │ │ │

│ │аллей │песчаное, фунтовое │ │ │

├───────────┼─────────────────┤улучшенное, газон ├───────────┼──────────┤

│ Игровые │ Подвижные │ │1200 - 1700│ 15,0 │

│комплексы │коллективные игры│ │ │ │

│для детей │ │ │ │ │

│до 14 лет │ │ │ │ │

├───────────┼─────────────────┼────────────────────┼───────────┼──────────┤

│ Спортив-│ Различные │ Специальное │150 - 7000 │ 10,0 │

│но-игровые │подвижные игры и │оборудование и │ │ │

│для детей и│развлечения, в │благоустройство, │ │ │

│подростков │т.ч. велодромы, │рассчитанное на │ │ │

│10 - 17 │скалодромы, │конкретное │ │ │

│лет, для │мини-рампы, │спортивно-игровое │ │ │

│взрослых │катание на │использование │ │ │

│ │роликовых коньках│ │ │ │

│ │и пр. │ │ │ │

├───────────┼─────────────────┼────────────────────┼───────────┴──────────┤

│ Предпар-│ У входов в │ Покрытие: │ Определяются │

│ковые │парк, у мест │асфальтобетонное, │транспортными │

│площади с │пересечения │плиточное, плитки и │требованиями и │

│автостоян- │подъездов к парку│соты, утопленные в │графиком движения │

│кой │с городским │газон, оборудованы │транспорта │

│ │транспортом │бортовым камнем │ │

└───────────┴─────────────────┴────────────────────┴──────────────────────┘

Таблица 3. Площади и пропускная способность парковых

сооружений и площадок

┌────────────────────────────────────┬───────────────────┬────────────────┐

│ Наименование объектов и сооружений │ Пропускная │Норма площади в │

│ │способность одного │ кв. м на одно │

│ │ места или объекта │ место или один │

│ │ (человек в день) │ объект │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Аттракцион крупный [<\*>](#Par287) │ 250 │ 800 │

│ Малый [<\*>](#Par287) │ 100 │ 10 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Бассейн для плавания: открытый │ 50 x 5 │ 25 x 10 │

│[<\*>](#Par287) │ │ 50 x 100 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Игротека [<\*>](#Par287) │ 100 │ 20 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Площадка для хорового пения │ 6,0 │ 1,0 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Площадка (терраса, зал) для │ 4,0 │ 1,5 │

│танцев │ │ │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Открытый театр │ 1,0 │ 1,0 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Летний кинотеатр (без фойе) │ 5,0 │ 1,2 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Летний цирк │ 2,0 │ 1,5 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Выставочный павильон │ 5,0 │ 10,0 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Открытый лекторий │ 3,0 │ 0,5 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Павильон для чтения и тихих игр │ 6,0 │ 3,0 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Кафе │ 6,0 │ 2,5 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Торговый киоск │ 50,0 │ 6,0 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Киоск-библиотека │ 50,0 │ 60 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Касса [<\*>](#Par287) │ 120,0 (в 1 час) │ 2,0 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Туалет │ 20,0 (в 1 час) │ 1,2 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Беседки для отдыха │ 10,0 │ 2,0 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Водно-лыжная станция │ 6,0 │ 4,0 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Физкультурно-тренажерный зал │ 10,0 │ 3,0 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Летняя раздевалка │ 20,0 │ 2,0 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Зимняя раздевалка │ 10,0 │ 3,0 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Летний душ с раздевалками │ 10,0 │ 1,5 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Стоянки для автомобилей [<\*\*>](#Par288) │ 4,0 машины │ 25,0 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Стоянки для велосипедов [<\*\*>](#Par288) │ 12,0 машины │ 1,0 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Биллиардная (1 стол) │ 6 │ 20 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Детский автодром [<\*>](#Par287) │ 100 │ 10 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Каток [<\*>](#Par287) │ 100 x 4 │ 51 x 24 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Корт для тенниса (крытый) [<\*>](#Par287) │ 4 x 5 │ 30 x 18 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Площадка для бадминтона [<\*>](#Par287) │ 4 x 5 │ 6,1 x 13,4 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Площадка для баскетбола [<\*>](#Par287) │ 15 x 4 │ 26 x 14 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Площадка для волейбола [<\*>](#Par287) │ 18 x 4 │ 19 x 9 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Площадка для гимнастики [<\*>](#Par287) │ 30 x 5 │ 40 x 26 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Площадка для городков [<\*>](#Par287) │ 10 x 5 │ 30 x 15 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Площадка для дошкольников │ 6 │ 2 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Площадка для массовых игр │ 6 │ 3 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Площадка для наст. тенниса (1 │ 5 x 4 │ 2,7 x 1,52 │

│стол) │ │ │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Площадка для тенниса [<\*>](#Par287) │ 4 x 5 │ 40 x 20 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Поле для футбола [<\*>](#Par287) │ 24 x 2 │ 90 x 45 │

│ │ │ 96 x 94 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Поле для хоккея с шайбой [<\*>](#Par287) │ 20 x 2 │ 60 x 30 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Спортивное ядро, стадион [<\*>](#Par287) │ 20 x 2 │ 96 x 120 │

├────────────────────────────────────┼───────────────────┼────────────────┤

│ Консультационный пункт │ 5 │ 0,4 │

├────────────────────────────────────┴───────────────────┴────────────────┤

│ <\*> Норма площади дана на объект. │

│ <\*\*> Объект расположен за границами территории парка. │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Приложение N 4

к Правилам благоустройства

ПРИЕМЫ

БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИЯХ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ

Благоустройство производственных объектов

различных отраслей

┌──────────────┬─────────────────────┬────────────────────────────────────┐

│ Отрасли │ Мероприятия защиты │ приемы │

│ предприятий │ окружающей среды │ благоустройства │

├──────────────┼─────────────────────┼────────────────────────────────────┤

│ Приборостро-│ Изоляция цехов от│ Максимальное применение газонного│

│ительная и ра-│подсобных, складских│покрытия, твердые покрытия только│

│диоэлектронная│зон и улиц; │из твердых непылящих материалов.│

│промышленность│ защита территории│Устройство водоемов, фонтанов и│

│ │от пыли и других│поливочного водопровода. │

│ │вредностей, а также│ Плотные посадки защитных полос из│

│ │от перегрева солнцем.│массивов и групп. │

│ │ │ Рядовые посадки вдоль основных│

│ │ │подходов. │

│ │ │ Недопустимы растения, засоряющие│

│ │ │среду пыльцой, семенами, волосками,│

│ │ │пухом. │

│ │ │ Рекомендуемые: фруктовые деревья,│

│ │ │цветники, розарии. │

├──────────────┼─────────────────────┼────────────────────────────────────┤

│ Текстильная │ Изоляция отделочных│ Размещение площадок отдыха вне│

│промышленность│цехов; создание│зоны влияния отделочных цехов. │

│ │комфортных условий│ Озеленение вокруг отделочных│

│ │отдыха и передвижения│цехов, обеспечивающее хорошую│

│ │по территории; │аэрацию. │

│ │ шумозащита │ Широкое применение цветников,│

│ │ │фонтанов, декоративной скульптуры,│

│ │ │игровых устройств, средств│

│ │ │информации. Шумозащита площадок│

│ │ │отдыха. │

│ │ │ Сады на плоских крышах корпусов. │

│ │ │ Ограничений ассортимента нет:│

│ │ │лиственные, хвойные,│

│ │ │красивоцветущие кустарники, лианы и│

│ │ │др. │

├──────────────┼─────────────────────┼────────────────────────────────────┤

│ Маслосыро- │ Изоляция │ Создание устойчивого газона. │

│дельная и│производственных │ Плотные древесно-кустарниковые│

│молочная │цехов от инженерно-│насаждения занимают до 50%│

│промышленность│транспортных │озелененной территории. │

│ │коммуникаций; │ Укрупненные однопородные группы│

│ │ защита от пыли │насаждений "опоясывают" территорию│

│ │ │со всех сторон. │

│ │ │ Ассортимент, обладающий│

│ │ │бактерицидными свойствами: дуб│

│ │ │красный, рябина обыкновенная,│

│ │ │лиственница европейская, ель белая,│

│ │ │сербская и др. │

│ │ │ Покрытия проездов - монолитный│

│ │ │бетон, тротуары из бетонных плит. │

├──────────────┼─────────────────────┼────────────────────────────────────┤

│ Хлебопекар- │ Изоляция │ Производственная зона окружается│

│ная промышлен-│прилегающей │живописными растянутыми группами и│

│ность │территории │полосами древесных насаждений│

│ │населенного пункта от│(липа, клен, тополь канадский,│

│ │производственного │рябина обыкновенная, лиственница│

│ │шума; │сибирская, ель белая). │

│ │ хорошее │ В предзаводской зоне - одиночные│

│ │проветривание │декоративные экземпляры деревьев│

│ │территории │(ель колючая, сизая, серебристая,│

│ │ │клен Шведлера). │

├──────────────┼─────────────────────┼────────────────────────────────────┤

│ Мясокомбина-│ Защита селитебной│ Размещение площадок отдыха у│

│ты │территории от│административного корпуса, у│

│ │проникновения запаха;│многолюдных цехов и в местах│

│ │ защита от пыли; │отпуска готовой продукции. │

│ │ аэрация территории │ Обыкновенный газон, ажурные │

│ │ │древесно-кустарниковые посадки. │

│ │ │ Ассортимент, обладающий│

│ │ │бактерицидными свойствами. Посадки│

│ │ │для визуальной изоляции цехов │

├──────────────┼─────────────────────┼────────────────────────────────────┤

│ Строительная│ Снижение шума,│ Плотные защитные посадки из│

│промышленность│скорости ветра и│больших живописных групп и│

│ │запыленности на│массивов. │

│ │территории; │ Площадки отдыха декорируются│

│ │ изоляция │яркими цветниками. │

│ │прилегающей │ Активно вводится цвет в│

│ │территории │застройку, транспортные устройства,│

│ │населенного пункта; │малые архитектурные формы и др.│

│ │ оживление │элементы благоустройства. │

│ │монотонной и│ Ассортимент: клены, ясени, липы,│

│ │бесцветной среды │вязы и т.п. │

└──────────────┴─────────────────────┴────────────────────────────────────┘

Приложение N 5

к Методическим рекомендациям

ВИДЫ ПОКРЫТИЯ ТРАНСПОРТНЫХ И ПЕШЕХОДНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

Таблица 1. Покрытия транспортных коммуникаций

┌───────────────────────────┬──────────────────────────┬──────────────────┐

│ Объект комплексного │ Материал верхнего слоя │ Нормативный │

│ благоустройства улично- │ покрытия проезжей части │ документ │

│ дорожной сети │ │ │

├───────────────────────────┼──────────────────────────┼──────────────────┤

│ Улицы и дороги │ Асфальтобетон: │ [ГОСТ 9128-97](consultantplus://offline/ref=95EB89408BEFBD02DCFAC86ED2383AC23052C0BA40FBDA8CAEDDC1F3UEN) │

│ Магистральные улицы│ - типов А и Б, 1 марки; │ │

│общегородского значения: │ - щебнемастичный; │ ТУ-5718-001- │

│ - с непрерывным│ │00011168-2000 │

│движением │ - литой тип II. │ ТУ 400-24-158-89│

│ │ │<\*> │

│ │ Смеси для шероховатых│ ТУ 57-1841 │

│ │слоев износа. │02804042596-01 │

│- с регулируемым движением │ То же │ То же │

├───────────────────────────┼──────────────────────────┼──────────────────┤

│ Магистральные улицы│ Асфальтобетон типов Б и│ [ГОСТ 9128-97](consultantplus://offline/ref=95EB89408BEFBD02DCFAC86ED2383AC23052C0BA40FBDA8CAEDDC1F3UEN) │

│районного значения │В, 1 марки │ │

├───────────────────────────┼──────────────────────────┼──────────────────┤

│ Местного значения: │ │ │

├───────────────────────────┼──────────────────────────┼──────────────────┤

│ - в жилой застройке │ Асфальтобетон типов В, Г│ [ГОСТ 9128-97](consultantplus://offline/ref=95EB89408BEFBD02DCFAC86ED2383AC23052C0BA40FBDA8CAEDDC1F3UEN) │

│ │и Д │ │

├───────────────────────────┼──────────────────────────┼──────────────────┤

│ в производственной и│ Асфальтобетон типов Б и│ [ГОСТ 9128-97](consultantplus://offline/ref=95EB89408BEFBD02DCFAC86ED2383AC23052C0BA40FBDA8CAEDDC1F3UEN) │

│коммунально-складской │В │ │

│зонах │ │ │

├───────────────────────────┼──────────────────────────┼──────────────────┤

│ Площади │ Асфальтобетон типов Б и│ [ГОСТ 9128-97](consultantplus://offline/ref=95EB89408BEFBD02DCFAC86ED2383AC23052C0BA40FBDA8CAEDDC1F3UEN) │

│ │В. │ │

│ Представительские, │ Пластбетон цветной. │ ТУ 400-24-110-76│

│приобъектные, общественно-│ Штучные элементы из│ │

│транспортные │искусственного или│ │

│ │природного камня. │ │

│ Транспортных развязок │ Асфальтобетон: │ [ГОСТ 9128-97](consultantplus://offline/ref=95EB89408BEFBD02DCFAC86ED2383AC23052C0BA40FBDA8CAEDDC1F3UEN) │

│ │ - типов А и Б; │ ТУ 5718-001- │

│ │ - щебнемастичный │00011168-2000 │

├───────────────────────────┼──────────────────────────┼──────────────────┤

│ Искусственные сооружения │ Асфальтобетон: │ [ГОСТ 9128-97](consultantplus://offline/ref=95EB89408BEFBD02DCFAC86ED2383AC23052C0BA40FBDA8CAEDDC1F3UEN) │

│ Мосты, эстакады,│ - тип Б; │ ТУ-5718-001 - │

│путепроводы, тоннели │ - щебнемастичный; │00011168-2000 │

│ │ │ ТУ 400-24-158-89│

│ │ │<\*> │

│ ├──────────────────────────┼──────────────────┤

│ │ - литой типов I и II. │ ТУ 57-1841- │

│ │ Смеси для шероховатых│02804042596-01 │

│ │слоев износа │ │

└───────────────────────────┴──────────────────────────┴──────────────────┘

Таблица 2. Покрытия пешеходных коммуникаций

┌──────────────────┬────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Объект │ Материал покрытия: │

│ комплексного ├────────────────┬─────────────────┬───────────────┬─────────────────┤

│ благоустройства │ тротуара │ пешеходной зоны │ дорожки на │ пандусов │

│ │ │ │ озелененной │ │

│ │ │ │ территории │ │

│ │ │ │ технической │ │

│ │ │ │ зоны │ │

├──────────────────┼────────────────┼─────────────────┼───────────────┼─────────────────┤

│ Магистральные │ Асфальтобетон │ - │ Штучные │ │

│улицы │типов Г и Д. │ │элементы из│ │

│общегородского и│ Штучные │ │искусственного │ │

│районного значения│элементы из│ │или природного│ │

│ │искусственного │ │камня. │ │

│ │или природного│ │ Смеси сыпучих│ │

│ │камня │ │материалов, │ │

│ │ │ │неукрепленные │ │

│ │ │ │или укрепленные│ │

│ │ │ │вяжущим │ │

├──────────────────┼────────────────┼─────────────────┼───────────────┼─────────────────┤

│ Улицы местного│ То же │ - │ - │ Асфальтобетон │

│значения │ │ │ │типов В, Г и Д. │

│ в жилой│ │ │ │ Цементобетон. │

│застройке │ │ │ │ │

│ в │ Асфальтобетон │ - │ - │ │

│производственной и│типов Г и Д. │ │ │ │

│коммунально- │ Цементобетон │ │ │ │

│складской зонах │ │ │ │ │

├──────────────────┼────────────────┼─────────────────┼───────────────┼─────────────────┤

│ Пешеходная улица│ Штучные │ Штучные │ - │ │

│ │элементы из│элементы из│ │ │

│ │искусственного │искусственного │ │ │

│ │или природного│или природного│ │ │

│ │камня. │камня. │ │ │

│ │Пластбетон │Пластбетон │ │ │

│ │цветной │цветной │ │ │

├──────────────────┼────────────────┼─────────────────┼───────────────┼─────────────────┤

│ Площади │ Штучные │ Штучные │ │ │

│представительские,│элементы из│элементы из│ │ │

│приобъектные, │искусственного │искусственного │ │ │

│общественно- │или природного│или природного│ │ │

│транспортные │камня. │камня. │ │ │

│ │ Асфальтобетон │ Асфальтобетон │ │ │

│ │типов Г и Д.│типов Г и Д.│ │ │

│ │Пластбетон │Пластбетон │ │ │

│ │цветной. │цветной. │ │ │

│ │ │ │ │ │

│ транспортных │ Штучные │ │ │ │

│развязок │элементы из│ │ │ │

│ │искусственного │ │ │ │

│ │или природного│ │ │ │

│ │камня. │ │ │ │

│ │Асфальтобетон │ │ │ │

│ │типов Г и Д. │ │ │ │

├──────────────────┼────────────────┼─────────────────┼───────────────┼─────────────────┤

│ Пешеходные │ │ То же, что и│ │ │

│переходы наземные,│ │на проезжей│ │ │

│ │ │части или │ │ │

│ │ │ Штучные │ │ │

│ │ │элементы из│ │ │

│ │ │искусственного │ │ │

│ │ │или природного│ │ │

│ │ │камня │ │ │

│ подземные и│ │ Асфальтобетон: │ │ Асфальтобетон │

│надземные │ │типов В, Г, Д.│ │типов В, Г, Д │

│ │ │Штучные элементы│ │ │

│ │ │из │ │ │

│ │ │искусственного │ │ │

│ │ │или природного│ │ │

│ │ │камня. │ │ │

├──────────────────┼────────────────┼─────────────────┼───────────────┼─────────────────┤

│ Мосты, эстакады,│ Штучные │ - │ - │ То же │

│путепроводы, │элементы из│ │ │ │

│тоннели │искусственного │ │ │ │

│ │или природного│ │ │ │

│ │камня. │ │ │ │

│ │Асфальтобетон │ │ │ │

│ │типов Г и Д. │ │ │ │

└──────────────────┴────────────────┴─────────────────┴───────────────┴─────────────────┘

Приложение № 6

к Правилам благоустройства

Соглашение о закреплении прилегающей территории.

с. Кожурла "\_\_\_" "\_\_\_\_\_\_\_\_" 20\_\_ г.

Администрация Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице Главы Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем "Заявитель", с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем "Стороны", на основании Правил благоустройства, правил благоустройства Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области от 00.00.2024г. (далее - Правила благоустройства) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Администрация закрепляет за Заявителем территорию площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метров (далее - закрепленная территория), прилегающую к земельному участку (объекту благоустройства), принадлежащему ему на праве собственности, ином вещном праве, праве аренды, ином законном праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается вид права), в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается вид, дата и номер правоустанавливающего документа), расположенному по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласно схематической карте закрепленной территории, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, а Заявитель обязуется осуществлять уборку и содержание закрепленной территории в надлежащем состоянии в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами, Правилами благоустройства и настоящим Соглашением.

**1.2. Экспликация закрепленной территории.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общая площадь, кв. м. | Дорожные и пешеходные покрытия, кв. м. | Участки городского озеленения, кв. м. | Временные сооружения, кв. м. | Особые объекты, кв. м. | Многолетние растения, шт. |
|  |  |  |  |  |  |

**2. Права и обязанности Администрации**

2.1. Администрация в пределах своей компетенции обязана:

2.1.1. Закрепить территорию, указанную в разделе 1 настоящего Соглашения, за Заявителем.

2.2. Администрация в пределах своей компетенции имеет право:

2.2.1. Осуществлять контроль за содержанием и использованием закрепленной территории в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами, а также Правилами благоустройства.

2.2.2. Получать в судебном порядке возмещение вреда, причиненного Заявителем закрепленной территории, в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

2.2.3. Запрашивать у Заявителя документы и материалы, связанные с исполнением Заявителем обязательств по настоящему Соглашению по содержанию и уборке закрепленной территории, а также с правовым статусом Заявителя и (или) объекта благоустройства.

**3. Права и обязанности заявителя**

3.1. Заявитель вправе:

3.1.1. Осуществлять содержание и уборку закрепленной территории любыми не запрещенными законодательством и Правилами благоустройства способами и в любых формах.

3.1.2. Осуществлять содержание и уборку закрепленной территории самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств.

3.1.3. Производить работы по озеленению и устройству тротуаров и подъездных путей на закрепленной территории после согласования с Администрацией и иными заинтересованными службами в установленном порядке.

3.1.4. Ходатайствовать перед Администрацией об изменении условий Соглашения или его досрочном расторжении в случае отказа от дальнейшей эксплуатации объекта благоустройства, к которому прилегает закрепляемая территория, либо прекращения прав на земельный участок, к которому прилегает закрепляемая территория.

3.2. Заявитель обязан:

3.2.1. Осуществлять содержание и уборку закрепленной территории в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами и Правилами благоустройства.

3.2.2. В случае любых изменений данных о Заявителе (наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица, юридический адрес, телефон, изменение статуса юридического лица и т.п.) в срок не позднее 10 календарных дней сообщить о произошедших изменениях в Администрацию для внесения соответствующих изменений в настоящее Соглашение.

3.2.3. Обеспечить наличие данного Соглашения или его заверенной копии на объекте благоустройства, к которому прилегает закрепленная территория, для его предъявления по первому требованию контролирующих служб.

3.2.4. Представить в Администрацию документ, удостоверяющий прекращение права Заявителя на земельный участок (объект благоустройства), в срок не более 5 календарных дней с момента прекращения права.

3.2.5. Осуществлять иные обязанности и соблюдать иные ограничения при эксплуатации закрепленной территории в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами.

**4. Ответственность сторон**

4.1. За нарушение условий настоящего соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Кожурлинского сельсовета.

**5. Рассмотрение споров**

5.1. Споры, возникающие в рамках настоящего Соглашения, разрешаются по взаимному согласию Сторон в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. При не достижении согласия споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**6. Заключительные положения**

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменном виде и подписываются обеими сторонами.

6.2. По взаимному соглашению Сторон площадь прилегающей территории, закрепленной за Заявителем в целях ее содержания и уборки, может быть увеличена на основании дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

**7. Приложения**

7.1. Схематическая карта прилегающей территории (М 1:500).

**8. Срок действия Соглашения**

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до прекращения прав на земельный участок (объект благоустройства) либо расторжения настоящего Соглашения.

**9. Реквизиты и подписи сторон**

**--------**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОЖУРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(шестого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

сорок первой сессии

01.10.2024   № 227

О передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

В соответствии со статьями 265, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом сельского поселения Кожурлинский сельсовет Убинского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва**РЕШИЛ:**

1. Передать администрации Убинского района Новосибирской области с 01.01.2025 года полномочия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренные статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.Утвердить проект Соглашения о передаче полномочий и передаче иного межбюджетного трансферта на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля (Приложение № 1).

3.Главе Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области заключить соглашение с администрацией Убинского района Новосибирской области о передаче полномочий и передаче иного межбюджетного трансферта на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля.

4. Утвердить порядок предоставления иного межбюджетного трансферта на осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю (Приложение № 2) и методику расчета иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области бюджету Убинского района Новосибирской области на финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих при выполнении переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (Приложение № 3).

5. Утвердить решением Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период иные межбюджетные трансферты для передачи бюджету Убинского района Новосибирской области на осуществление переданных полномочий, в объеме, определенном в соответствии с утвержденной методикой расчета иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета поселения бюджету района на финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих при выполнении переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

6. Данное решение вступает в силу после официального опубликования в периодическом печатном издании «Вести Кожурлы» Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Т.А. Кацубо

Глава Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Е.Н. Нехаева

Приложение № 1

к решению

сорок первой сессии

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинскогорайона

Новосибирской области

от 01.10.2024 № 227

**Соглашение**

**о передаче полномочий и передаче иного межбюджетного трансферта на осуществление внутреннего муниципального**

**финансового контроля**

*(указать место заключения соглашения)* « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование сельского (городского) поселения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Новосибирской области в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,

*(наименование должности, ФИО)*

действующего на основании Устава, утвержденного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(реквизиты НПА, которым утвержден Устав сельского (городского) поселения)*

с одной стороны, и администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

*(наименование)*

Новосибирской области, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании Устава, утвержденного

*(наименование должности, ФИО)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(реквизиты НПА, которым утвержден Устав муниципального района)*

с другой стороны, именуемые далее «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование)*

сельсовета (городского поселения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

*(наименование)*

Новосибирской области, решением Совета депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование сельского (городского) поселения, реквизиты НПА)*

решением Совета депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, порядком

*(наименование района, реквизиты НПА)*

предоставления иного межбюджетного трансферта, на осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, утвержденным решением сессии Совета депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета (городского

*(наименование)*

поселения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района Новосибирской области от

*(наименование)*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_г № \_\_ (далее – Порядок предоставления ИМБТ) заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

* 1. Предметом настоящего соглашения является передача администрацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета (городского поселения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование) (наименование)*

района Новосибирской области (далее – Администрация поселения) полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, установленных Порядком предоставления ИМБТ (далее – полномочия по ВМФК) администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района Новосибирской области (далее –

*(наименование)*

Администрация района), а также передача иного межбюджетного трансферта (далее – ИМБТ), в целях финансового обеспечения расходных обязательств, возникающих при выполнении переданных полномочий по ВМФК.

1.2. Принятые полномочия, осуществляются Администрацией района в соответствии с федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Администрация поселения обязана:

2.1.1. Утвердить решением Совета депутатов сельского (городского) поселения о бюджете поселения бюджетные ассигнования на предоставление ИМБТ бюджету района на осуществление переданных полномочий по ВМФК, в объеме, рассчитанном в соответствии с методикой расчета иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета поселения бюджету района на финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих при выполнении переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, утвержденной решением сессии Совета депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета (городского поселения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

*(наименование) (наименование)*

Новосибирской области от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_г № \_\_\_\_ (далее – Методика расчета ИМБТ) и обеспечивать их перечисление в бюджет района.

2.1.2. Своевременно и в полном объеме передать финансовые средства на осуществление переданных полномочий по ВМФК в соответствии с настоящим соглашением.

2.1.3. Осуществлять контроль за расходованием ИМБТ, переданного в бюджет района на осуществление полномочий по ВМФК.

2.1.4. Запрашивать отчет о расходовании ИМБТ, переданного Администрации района на выполнение переданного полномочия по ВМФК (далее – отчет о расходовании ИМБТ), в соответствии с пунктом 2.3.6 настоящего соглашения.

2.2. Администрация поселения вправе:

2.2.1. Требовать от Администрации района надлежащего осуществления полномочий по ВМФК, в соответствии с настоящим соглашением.

2.2.2. Пересматривать Методику расчета ИМБТ, в случае существенного изменения обстоятельств, влияющих на определение размера объема ИМБТ и направлять предложения в Совет депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета

*(наименование)*

(городского поселения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района Новосибирской области для  *(наименование)*

утверждения.

2.2.3. Направлять в Администрацию района предложения о проведении контрольных мероприятий.

2.2.4. Направлять запросы Администрации района по вопросам осуществления полномочий.

2.3. Администрация района обязана:

2.3.1. Обеспечить реализацию принятых полномочий по ВМФК в рамках настоящего соглашения.

2.3.2. Надлежащим образом осуществить переданные полномочия по ВМФК, в соответствии с условиями, установленными п. 1.2 настоящего соглашения и иным действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств.

2.3.3. Расходовать объем ИМБТ, передаваемых из бюджета Администрации поселения в бюджет Администрации района на осуществление полномочий по ВМФК, в соответствии с их целевым назначением.

2.3.4. Предоставлять по запросам Администрации поселения информацию по вопросам осуществления полномочий по ВМФК.

2.3.5. Учитывать при планировании работы предложения Администрации поселения о проведении контрольных мероприятий.

2.3.6. Предоставлять Администрации поселения отчет о расходовании ИМБТ по форме, установленной приложением № 2 к настоящему соглашению, в срок до 20 января года, следующего за отчетным.

2.4. Администрация района вправе:

2.4.1. Направлять Администрации поселения иные запросы по вопросам осуществления полномочий.

**3. Объем иных межбюджетных трансфертов и особенности предоставления**

3.1. Финансовое обеспечение расходных обязательств на выполнение переданных полномочий по ВМФК осуществляется за счет ИМБТ, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет района.

3.2. Объем ИМБТ, определенных в соответствии с Методикой расчета ИМБТ, предоставляемых для осуществления полномочий по ВМФК, установленный решением сессии Совета депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование)*

сельсовета (городского поселения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района Новосибирской

*(наименование)*

области составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

3.3. ИМБТ, предоставляемые для осуществления полномочий по ВМФК, перечисляются в бюджет района ежемесячно (ежеквартально), не позднее \_\_\_ числа месяца, следующего за отчетным, согласно графика перечисления межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, установленного в приложении № 1 настоящего соглашения.

**4.  Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут ответственность, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае, если Администрацией района допущены нарушения обязательств по целевому использованию ИМБТ, средства ИМБТ подлежат возврату в бюджет поселения в сумме средств, использованных не по целевому назначению.

**5. Срок действия соглашения**

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему соглашению.

**6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительного соглашения.

6.3. В случае прекращения действия настоящего соглашения, начатые и проводимые в соответствии с ним контрольные мероприятия, продолжаются до их полного завершения.

6.4. По вопросам, не урегулированным настоящим соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

6.5. Споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, а в случае не достижения согласия между Сторонами спор передается на рассмотрение суда в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**7. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Соглашению  о передаче полномочий и  передаче иного межбюджетного трансферта на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля  от «\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

График перечисления межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по осуществлению внутреннего муниципального

финансового контроля

Межбюджетные трансферты, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются в бюджет района ежемесячно (ежеквартально), не позднее\_\_\_\_ числа месяца, следующего за отчетным, в следующем объеме:

|  |  |
| --- | --- |
| Месяц | Размер межбюджетного трансферта, руб. |
| Январь |  |
| Февраль |  |
| Март |  |
| Апрель |  |
| Май |  |
| Июнь |  |
| Июль |  |
| Август |  |
| Сентябрь |  |
| Октябрь |  |
| Ноябрь |  |
| Декабрь |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Соглашению  о передаче полномочий и  передаче иного межбюджетного трансферта на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля  от «\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Отчет о расходовании иного межбюджетного трансферта, переданного администрации района Новосибирской области на выполнение

переданного полномочия по ВМФК от администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование)*

сельсовета (городского поселения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

*(наименование)*

Новосибирской области за 202\_\_\_\_ год

Руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели предоставления ИМБТ | Поступило средств ИМБТ из бюджета поселения, с начала года | Произведено расходов за счет средств ИМБТ | Неиспользованный остаток ИМБТ | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Всего, в т.ч. |  |  |  |  |
| 2 | Оплата труда, начисления на выплаты по оплате труда | х |  | х |  |
| 3 | Материальные затраты | х |  | х |  |

Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

*(наименование)*

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (расшифровка подписи)*

Приложение № 2

к решению

сорок первой сессии

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинскогорайона

Новосибирской области

от 01.10.202 4 № 227

**Порядок предоставления иного межбюджетного трансферта, на осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю.**

1. **Общие положения.**
   1. Настоящий Порядок устанавливает основания и условия предоставления ежегодного объема иного межбюджетного трансферта (далее – ИМБТ) из бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета (городского поселения)

*(наименование)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района Новосибирской области (далее - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование) (наименование)*

сельсовет (городское поселение)) бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

*(наименование)*

Новосибирской области (далее –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район) на осуществление

*(наименование)*

полномочий поселения по внутреннему муниципальному финансовому контролю (далее – полномочия по ВМФК).

1.2. ИМБТ предусматривается в составе бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование)*

сельсовета (городского поселения) и предоставляется органам местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района для осуществления следующих

*(наименование)*

полномочий по ВМФК:

1.2.1. В рамках осуществления контроля в сфере закупок, предусмотренного частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ):

1) соблюдения правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 44-ФЗ;

2) определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

3) соблюдения предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

4) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

1.2.2. По внутреннему муниципальному финансовому контролю:

1) контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

2) контроль за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

3) контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

4) контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

5) контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.3. Целью предоставления ИМБТ является финансовое обеспечение расходных обязательств администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района,

*(наименование)*

возникающих при выполнении переданных полномочий по ВМФК, установленных пунктом 1.2 настоящего Порядка по:

1) выплате заработной платы специалистов администрации района;

2) уплате начислений на оплату труда в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством Российской Федерации;

3) материальному обеспечению деятельности специалистов администрации района, в том числе на приобретение основных средств.

**2. Порядок и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов.**

2.1. Основаниями предоставления ИМБТ из бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование)*

сельсовета (городского поселения) бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

*(наименование)*

являются:

2.1.1. Принятие соответствующего решения Совета депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета (городского поселения) о передаче полномочий

*(наименование)*

по ВМФК и решения Совета депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района о принятии

*(наименование)*

полномочий от поселения по осуществлению ВМФК.

2.1.2. Заключение соглашения о передаче полномочий и передаче ИМБТ на осуществление ВМФК (далее – Соглашение) между администрацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета (городского поселения) и

*(наименование)*

администрацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района в соответствии с утвержденной

*(наименование)*

формой.

2.2. ИМБТ предоставляется в соответствии с предусмотренными решением о бюджете \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета (городского поселения) на

*(наименование)*

очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) бюджетными ассигнованиями в пределах утвержденных поселению лимитов бюджетных обязательств.

2.3. ИМБТ, передаваемый бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района, учитывается

*(наименование)*

администрацией района в составе доходов бюджета согласно бюджетной классификации и расходуется по целевому назначению.

2.4. Размер ИМБТ рассчитывается в соответствии с методикой расчета иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета поселения бюджету района на финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих при выполнении переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (далее - Методика расчета ИМБТ).

2.5. В случае существенного изменения обстоятельств, влияющих на определение размера объема ИМБТ, либо возникшей необходимости проведения дополнительных мероприятий по осуществлению ВМФК, требующих дополнительного финансирования, поселение имеет право пересчитать объем ИМБТ, передаваемых для их осуществления, в соответствии Методикой расчета ИМБТ и направить предложения в Совет депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета (городского поселения)

*(наименование)*

о внесении изменений в решение о бюджете в части изменений объема ИМБТ передаваемых муниципальному району.

**3. Контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов**.

3.1. Контроль за расходованием ИМБТ осуществляет администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета (городского поселения) в пределах своих

*(наименование)*

полномочий в порядке и по форме, установленной Соглашением.

3.2. В случае установления поселением факта нецелевого использования районом ИМБТ, они подлежат возврату в доходы бюджета поселения в сумме средств, использованных не по целевому назначению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3.3. Органы местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района несут

*(наименование)*

ответственность за нецелевое использование ИМБТ, полученного из бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета (городского поселения).

*(наименование)*

3.4. Не использованный по состоянию на 1 января очередного финансового года остаток (или часть остатка) ИМБТ подлежит возврату в доход бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета (городского поселения) в порядке,

*(наименование)*

установленном бюджетным законодательством.

При наличии потребности в очередном финансовом году на те же цели, ИМБТ может быть использован в соответствии с принятым решением администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета (городского поселения) на

*(наименование)*

основании уведомления по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам.

Приложение № 3

к решению

сорок первой сессии

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинскогорайона

Новосибирской области

от 01.10.2024 № 227

**Методика**

**расчета иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета (городского поселения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(наименование) (наименование)*

**района Новосибирской области бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района**

*(наименование)*

**Новосибирской области на финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих при выполнении переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.**

1. Методика расчета иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета поселения бюджету района на финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих при выполнении переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля определяет порядок расчета иного межбюджетного трансферта (далее – ИМБТ), передаваемого из бюджета поселения в бюджет района на осуществление переданных полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю (далее – полномочия по ВМФК).

2. При определении ежегодного объёма ИМБТ учитываются следующие показатели:

- суммарное количество объектов контроля (бюджетные, автономные и казенные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, администрации) поселений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района Новосибирской области,

*(наименование)*

определенных в рамках исполнения полномочий по ВМФК;

- количество объектов контроля поселения (бюджетные, автономные и казенные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, администрации), передаваемых на уровень муниципального района в рамках переданного полномочия по ВМФК;

- расходы по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда (далее - фонд оплаты труда) на штатную численность «Главного специалиста» администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района, рассчитанную по заданной формуле

*(наименование)*

определения необходимого количества штатных единиц для осуществления полномочий по ВМФК, а также предусмотренную в штатном расписании администрации района.

3. Для определения необходимого количества штатных единиц для осуществления полномочий по ВМФК при передаче этих полномочий от поселений на уровень муниципального района используется следующая формула:

Ешт = ОКвмфк \* Кп / Кнагр

где:

Ешт – необходимое количество штатных единиц для осуществления полномочий по ВМФК;

ОКвмфк – суммарное количество объектов контроля (бюджетные, автономные и казенные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, администрации) поселений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района Новосибирской области,

*(наименование)*

определенных в рамках исполнения полномочий по ВМФК;

Кп – коэффициент периодичности проведения контрольных мероприятий, применяемый для полного минимального охвата объектов контроля, составляет 0,33;

Кнагр – коэффициент, характеризующий нагрузку на 1 кадровую единицу органов местного самоуправления, исходя из полной занятости и среднего количества контрольных мероприятий, которые может провести сотрудник в год, составляет 7,8.

Результаты расчета, полученные после применения формулы расчета Ешт, необходимо округлять в большую сторону до целого числа.

4. Для расчета объема ИМБТ предоставляемого на финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих при выполнении переданных полномочий по ВМФК, используется следующая формула:

Vимбт = Vфо / ОКвмфк \* ОКпос \* Кпз,

где:

Vимбт – объем ИМБТ на финансовое обеспечение передаваемых полномочий по ВМФК;

Vфо – объем финансового обеспечения расходных обязательств, который рассчитывается по формуле:

Vфо = Vфот \* Ешт,

где:

Vфот – фонд оплаты труда на 1 штатную единицу (для расчета применяется штатная единица «Главный специалист»).

Ешт – необходимое количество штатных единиц для осуществления полномочий по ВМФК (рассчитанное и округленное согласно пункту 3 настоящей методики);

ОКвмфк – суммарное количество объектов контроля (бюджетные, автономные и казенные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, администрации) поселений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

района Новосибирской области, *(наименование)*

определенных в рамках исполнения полномочий по ВМФК;

ОКпос – количество объектов контроля поселения (бюджетные, автономные и казенные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, администрации), передаваемых на уровень муниципального района в рамках переданного полномочия по ВМФК;

Кпз – коэффициент прочих затрат на материальное обеспечение составляет 1,02.

--------

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОЖУРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(шестого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

сорок первой сессии

01.10.2024 № 228

О внесение изменений в решение тридцать пятой сессии Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва от 22.12.2023 № 188 « О бюджете Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2024

и плановый период 2025-2026 года»

На основании п. 3 статьи 217 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и в соответствии с пунктом 2 статьи 23 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва **РЕШИЛ:**

1. О внесение изменений в решение тридцать пятой сессии Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва от 22.12.2023 № 188 « О бюджете Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2024 и плановый период 2025-2026 года» следующие изменения:

1.1. В подпункте 1 пункта 1 решения цифры «40927,53» заменить цифрами « 40432,53»; 1.2. В подпункте 2 пункта 1 решения цифры «44265,78» заменить цифрами «43770,78»;

1.3.В подпункте 3 пункта 1 решения цифры « -3338,25 » заменить цифрами

«-3338,25»; 1.4. Таблицу 1 приложения № 1 «Доходы бюджета Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2024 год» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению;

1.5. Таблицу 1 приложения № 2 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и внепрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 год» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению;

1.6. Таблицу 1 приложения № 3 «Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению;

1.7. Таблицу 1 приложения № 4 «Источники финансирования дефицита бюджета администрации Кожурлинского сельсовета на 2024 год» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вести Кожурлы» и разместить на официальном сайте администрации

Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»*.*

3. Контроль исполнения данного решения возложить на комиссию по бюджету, налогам и финансам.

Председатель Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Т.А. Кацубо

Глава Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Е.Н. Нехаева

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Приложение № 1 таблица 1  к решению  сорок первой сессии  Совета депутатов  Кожурлинского сельсовета  Убинского района  Новосибирской области  шестого созыва  от 01.10.2024 № 228 |  |  |  |  | | --- | --- | | Доходы бюджета Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области  на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годов |  | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | | **Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, групп подвидов, аналитических групп подвидов доходов бюджетов** | | | | | | **Доходы  бюджета района 2024 год** |  |
|  |  |
|  | **000 1 00 00 000 00 0000 000** | | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | | | | | | **4 326 100,00** |  |
|  | **000 1 01 00 000 00 0000 000** | | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | | | | | | **2 578 100,00** |  |
|  | **000 1 01 02 000 01 0000 110** | | **Налог на доходы физических лиц** | | | | | | **2 578 100,00** |  |
|  | 000 1 01 02 010 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов | | | | | | 2 578 100,00 |  |
|  | 182 1 01 02 010 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов | | | | | | 2 578 100,00 |  |
|  | **000 1 03 00 000 00 0000 000** | | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | | | | **1 426 800,00** |  |
|  | **000 1 03 02 000 01 0000 110** | | **Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации** | | | | | | **1 426 800,00** |  |
|  | 000 1 03 02 230 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | | | 696 200,00 |  |
|  | 000 1 03 02 231 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | | | | 696 200,00 |  |
|  | 182 1 03 02 231 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | | | | 696 200,00 |  |
|  | 000 1 03 02 240 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | | | 4 500,00 |  |
|  | 000 1 03 02 241 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | | | | 4 500,00 |  |
|  | 182 1 03 02 241 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | | | | 4 500,00 |  |
|  | 000 1 03 02 250 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | | | 809 200,00 |  |
|  | 000 1 03 02 251 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | | | | 809 200,00 |  |
|  | 182 1 03 02 251 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | | | | 809 200,00 |  |
|  | 000 1 03 02 260 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | | | -83 100,00 |  |
|  | 000 1 03 02 261 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | | | | -83 100,00 |  |
|  | 182 1 03 02 261 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | | | | -83 100,00 |  |
|  | **000 1 05 00 000 00 0000 000** | | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | | | | | | **40 000,00** |  |
|  | **000 1 05 03 000 01 0000 110** | | **Единый сельскохозяйственный налог** | | | | | | **40 000,00** |  |
|  | 000 1 05 03 010 01 0000 110 | | Единый сельскохозяйственный налог | | | | | | 40 000,00 |  |
|  | 182 1 05 03 010 01 0000 110 | | Единый сельскохозяйственный налог | | | | | | 40 000,00 |  |
|  | **000 1 06 00 000 00 0000 000** | | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | | | | | | **281 200,00** |  |
|  | **000 1 06 01 000 00 0000 110** | | **Налог на имущество физических лиц** | | | | | | **34 000,00** |  |
|  | 000 1 06 01 030 10 0000 110 | | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | | | | | | 34 000,00 |  |
|  | 182 1 06 01 030 10 0000 110 | | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | | | | | | 34 000,00 |  |
|  | **000 1 06 06 000 00 0000 110** | | **Земельный налог** | | | | | | **247 200,00** |  |
|  | 000 1 06 06 030 00 0000 110 | | Земельный налог с организаций | | | | | | 173 000,00 |  |
|  | 000 1 06 06 033 10 0000 110 | | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | | | | 173 000,00 |  |
|  | 182 1 06 06 033 10 0000 110 | | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | | | | 173 000,00 |  |
|  | 000 1 06 06 040 00 0000 110 | | Земельный налог с физических лиц | | | | | | 74 200,00 |  |
|  | 000 1 06 06 043 10 0000 110 | | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | | | | 74 200,00 |  |
|  | 182 1 06 06 043 10 0000 110 | | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | | | | 74 200,00 |  |
|  | **000 2 00 00 000 00 0000 000** | | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | | | | | | **36 106 431,46** |  |
|  | **000 2 02 00 000 00 0000 000** | | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | | | | **36 106 431,46** |  |
|  | **000 2 02 10 000 00 0000 150** | | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | | | | | | **11 767 900,00** |  |
|  | 000 2 02 16 001 00 0000 150 | | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением | | | | | | 11 767 900,00 |  |
|  | 000 2 02 16 001 10 0000 150 | | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | | | | | | 11 767 900,00 |  |
|  | 235 2 02 16 001 10 0000 150 | | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | | | | | | 11 767 900,00 |  |
|  | **000 2 02 20 000 00 0000 150** | | **Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)** | | | | | | **1 399 427,46** |  |
|  | 000 2 02 20 216 00 0000 150 | | Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | | | | | | 1 399 427,46 |  |
|  | 000 2 02 20 216 10 0000 150 | | Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | | | | | | 1 399 427,46 |  |
|  | 235 2 02 20 216 10 0000 150 | | Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | | | | | | 1 399 427,46 |  |
|  | **000 2 02 30 000 00 0000 150** | | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | | | | | | **166 424,00** |  |
|  | 000 2 02 35 118 00 0000 150 | | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | | | | | | 166 424,00 |  |
|  | 000 2 02 35 118 10 0000 150 | | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | | | | | | 166 424,00 |  |
|  | 235 2 02 35 118 10 0000 150 | | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | | | | | | 166 424,00 |  |
|  | **000 2 02 40 000 00 0000 150** | | **Иные межбюджетные трансферты** | | | | | | **22 772 680,00** |  |
|  | 000 2 02 40 014 00 0000 150 | | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | | | | | 100 000,00 |  |
|  | 000 2 02 40 014 10 0000 150 | | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | | | | | 100 000,00 |  |
|  | 235 2 02 40 014 10 0000 150 | | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | | | | | 100 000,00 |  |
|  | 000 2 02 49 999 00 0000 150 | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | | | | | | 22 672 680,00 |  |
|  | 000 2 02 49 999 10 0000 150 | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | | | | | | 22 672 680,00 |  |
|  | 235 2 02 49 999 10 0000 150 | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | | | | | | 22 672 680,00 |  |
|  |  |  | **ВСЕГО ДОХОДОВ** | | | | | | **40 432 531,46** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Приложение № 2 таблица 1  к решению  сорок первой сессии  Совета депутатов  Кожурлинского сельсовета  Убинского района  Новосибирской области  шестого созыва  от 01.10.2024 № 228  Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям  (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), | | | | | | |
| группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов  на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов | | | | | | |
| тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |
| **Наименование** | **ЦСР** | **ВР** | **РЗ** | **ПР** | **Сумма** |  |
|  |  |  |  |  | **2024 год** |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **7700000000** | |  |  | **44 265,78** |  |
| **Глава муниципального образования** | **7700001020** | |  |  | **424,08** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 7700001020 | 100 |  |  | 424,08 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 7700001020 | 120 | 01 | 02 | 424,08 |  |
| **Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления** | **7700001040** | |  |  | **5 110,34** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 7700001040 | 100 |  |  | 3 115,65 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 7700001040 | 120 | 01 | 04 | 3 115,65 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700001040 | 200 |  |  | 1 761,92 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700001040 | 240 | 01 | 04 | 1 761,92 |  |
| Межбюджетные трансферты | 7700001040 | 500 |  |  | 21,78 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 7700001040 | 540 | 01 | 04 | 21,78 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 7700001040 | 800 |  |  | 211,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 7700001040 | 850 | 01 | 04 | 211,00 |  |
| **Обеспечение деятельности органов финансово-бюджетного надзора** | **7700001060** | |  |  | **22,00** |  |
| Межбюджетные трансферты | 7700001060 | 500 |  |  | 22,00 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 7700001060 | 540 | 01 | 06 | 22,00 |  |
| **Резервный фонд органов местного самоуправления** | **7700001110** | |  |  | **15,00** |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 7700001110 | 800 |  |  | 15,00 |  |
| Резервные средства | 7700001110 | 870 | 01 | 11 | 15,00 |  |
| **Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий** | **7700003091** | |  |  | **160,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700003091 | 200 |  |  | 160,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700003091 | 240 | 03 | 09 | 160,00 |  |
| **Предупреждение пожароопасных ситуаций и ликвидация последствий пожаров** | **7700003101** | |  |  | **294,00** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 7700003101 | 100 |  |  | 80,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 7700003101 | 120 | 03 | 10 | 80,00 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700003101 | 200 |  |  | 214,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700003101 | 240 | 03 | 10 | 214,00 |  |
| **Профилактика экстремизма,терроризма и минимизация ликвидации последствий проявления экстремизма в границах поселений** | **7700003141** | |  |  | **1,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700003141 | 200 |  |  | 1,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700003141 | 240 | 03 | 14 | 1,00 |  |
| **Содержание автомобильных дорог** | **7700004092** | |  |  | **360,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700004092 | 200 |  |  | 360,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700004092 | 240 | 04 | 09 | 360,00 |  |
| **Мероприятия за счёт средств дорожного фонда** | **7700004095** | |  |  | **1 896,15** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700004095 | 200 |  |  | 1 896,15 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700004095 | 240 | 04 | 09 | 1 896,15 |  |
| **Мероприятия в области коммунального хозяйства** | **7700005022** | |  |  | **3 766,73** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700005022 | 200 |  |  | 3 404,75 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700005022 | 240 | 05 | 02 | 3 404,75 |  |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 7700005022 | 400 |  |  | 361,98 |  |
| Бюджетные инвестиции | 7700005022 | 410 | 05 | 02 | 361,98 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 7700005022 | 800 |  |  | 0,00 |  |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 7700005022 | 810 | 05 | 02 | 0,00 |  |
| **Прочие мероприятия по благоустройству** | **7700005032** | |  |  | **3 157,40** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700005032 | 200 |  |  | 3 157,40 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700005032 | 240 | 05 | 03 | 3 157,40 |  |
| **Прочие мероприятия по благоустройству (уличное освещение)** | **7700005033** | |  |  | **93,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700005033 | 200 |  |  | 93,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700005033 | 240 | 05 | 03 | 93,00 |  |
| **Организация и содержание мест захоронения** | **7700005034** | |  |  | **150,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700005034 | 200 |  |  | 150,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700005034 | 240 | 05 | 03 | 150,00 |  |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений** | **7700005052** | |  |  | **49,99** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700005052 | 200 |  |  | 49,99 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700005052 | 240 | 05 | 05 | 49,99 |  |
| **Природоохранные мероприятия** | **7700006052** | |  |  | **150,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700006052 | 200 |  |  | 150,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700006052 | 240 | 06 | 05 | 150,00 |  |
| **Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации** | **7700007050** | |  |  | **0,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700007050 | 200 |  |  | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700007050 | 240 | 07 | 05 | 0,00 |  |
| **Проведение мероприятий для детей и молодежи** | **7700007072** | |  |  | **15,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700007072 | 200 |  |  | 15,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700007072 | 240 | 07 | 07 | 15,00 |  |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений в области культуры-клубы** | **7700008012** | |  |  | **5 062,44** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 7700008012 | 100 |  |  | 2 488,92 |  |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 7700008012 | 110 | 08 | 01 | 2 488,92 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700008012 | 200 |  |  | 2 453,52 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700008012 | 240 | 07 | 05 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700008012 | 240 | 08 | 01 | 2 453,52 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 7700008012 | 800 |  |  | 120,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 7700008012 | 850 | 08 | 01 | 120,00 |  |
| **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **7700010012** | |  |  | **499,50** |  |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 7700010012 | 300 |  |  | 499,50 |  |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 7700010012 | 310 | 10 | 01 | 499,50 |  |
| **Мероприятия в области спорта и физической культуры** | **7700011012** | |  |  | **104,61** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700011012 | 200 |  |  | 104,61 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700011012 | 240 | 11 | 01 | 104,61 |  |
| **Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации** | **7700020540** | |  |  | **16 900,82** |  |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 7700020540 | 400 |  |  | 16 900,82 |  |
| Бюджетные инвестиции | 7700020540 | 410 | 05 | 02 | 16 900,82 |  |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **7700051180** | |  |  | **166,42** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 7700051180 | 100 |  |  | 151,82 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 7700051180 | 120 | 02 | 03 | 151,82 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700051180 | 200 |  |  | 14,60 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700051180 | 240 | 02 | 03 | 14,60 |  |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области"** | **7700070510** | |  |  | **4 467,86** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 7700070510 | 100 |  |  | 3 044,70 |  |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 7700070510 | 110 | 08 | 01 | 1 143,78 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 7700070510 | 120 | 01 | 02 | 664,02 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 7700070510 | 120 | 01 | 04 | 1 236,90 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700070510 | 200 |  |  | 1 423,16 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700070510 | 240 | 05 | 03 | 1 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700070510 | 240 | 05 | 05 | 423,16 |  |
| **Обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а так же улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | **7700070760** | |  |  | **1 385,43** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700070760 | 200 |  |  | 1 385,43 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7700070760 | 240 | 04 | 09 | 1 385,43 |  |
| **Софинансирование мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а так же улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | **77000S0760** | |  |  | **13,99** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 77000S0760 | 200 |  |  | 13,99 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 77000S0760 | 240 | 04 | 09 | 13,99 |  |
| **Непрограммные направления областного бюджета** | **9900000000** | |  |  | **0,00** |  |
| **Условно утвержденные расходы** | **9990000000** | |  |  | **0,00** |  |
| Условно утвержденные расходы | 9990000000 | 900 |  |  | 0,00 |  |
| Условно утвержденные расходы | 9990000000 | 990 | 99 | 99 | 0,00 |  |
| **Итого расходов** |  |  |  |  | **44 265,78** |  |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 3 таблица 1

к решению

сорок первой сессии

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

шестого созыва

от 01.10.2024 № 228

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| |  | | --- | | Ведомственная структура расходов бюджета Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2024 год | |  | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| тыс. руб. | | | | | | |  |
| **Наименование** | **ГРБС** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма** |  |
| **2024 год** |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |  |
| **администрация Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области** | **235** |  |  |  |  | **43 770,78** |  |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **235** | **01** |  |  |  | **7 450,50** |  |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **235** | **01** | **02** |  |  | **1 088,10** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **01** | **02** | **7700000000** |  | **1 088,10** |  |
| **Глава муниципального образования** | **235** | **01** | **02** | **7700001020** |  | **424,08** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 235 | 01 | 02 | 7700001020 | 100 | 424,08 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 235 | 01 | 02 | 7700001020 | 120 | 424,08 |  |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области"** | **235** | **01** | **02** | **7700070510** |  | **664,02** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 235 | 01 | 02 | 7700070510 | 100 | 664,02 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 235 | 01 | 02 | 7700070510 | 120 | 664,02 |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **235** | **01** | **04** |  |  | **6 325,40** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **01** | **04** | **7700000000** |  | **6 325,40** |  |
| **Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления** | **235** | **01** | **04** | **7700001040** |  | **5 110,34** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 235 | 01 | 04 | 7700001040 | 100 | 3 115,65 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 235 | 01 | 04 | 7700001040 | 120 | 3 115,65 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 01 | 04 | 7700001040 | 200 | 1 761,92 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 01 | 04 | 7700001040 | 240 | 1 761,92 |  |
| Межбюджетные трансферты | 235 | 01 | 04 | 7700001040 | 500 | 21,78 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 235 | 01 | 04 | 7700001040 | 540 | 21,78 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 235 | 01 | 04 | 7700001040 | 800 | 211,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 235 | 01 | 04 | 7700001040 | 850 | 211,00 |  |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области"** | **235** | **01** | **04** | **7700070510** |  | **1 215,06** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 235 | 01 | 04 | 7700070510 | 100 | 1 215,06 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 235 | 01 | 04 | 7700070510 | 120 | 1 215,06 |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **235** | **01** | **06** |  |  | **22,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **01** | **06** | **7700000000** |  | **22,00** |  |
| **Обеспечение деятельности органов финансово-бюджетного надзора** | **235** | **01** | **06** | **7700001060** |  | **22,00** |  |
| Межбюджетные трансферты | 235 | 01 | 06 | 7700001060 | 500 | 22,00 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 235 | 01 | 06 | 7700001060 | 540 | 22,00 |  |
| **Резервные фонды** | **235** | **01** | **11** |  |  | **15,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **01** | **11** | **7700000000** |  | **15,00** |  |
| **Резервный фонд органов местного самоуправления** | **235** | **01** | **11** | **7700001110** |  | **15,00** |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 235 | 01 | 11 | 7700001110 | 800 | 15,00 |  |
| Резервные средства | 235 | 01 | 11 | 7700001110 | 870 | 15,00 |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **235** | **02** |  |  |  | **166,42** |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **235** | **02** | **03** |  |  | **166,42** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **02** | **03** | **7700000000** |  | **166,42** |  |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **235** | **02** | **03** | **7700051180** |  | **166,42** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 235 | 02 | 03 | 7700051180 | 100 | 151,82 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 235 | 02 | 03 | 7700051180 | 120 | 151,82 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 02 | 03 | 7700051180 | 200 | 14,60 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 02 | 03 | 7700051180 | 240 | 14,60 |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **235** | **03** |  |  |  | **455,00** |  |
| **Гражданская оборона** | **235** | **03** | **09** |  |  | **160,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **03** | **09** | **7700000000** |  | **160,00** |  |
| **Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий** | **235** | **03** | **09** | **7700003091** |  | **160,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 03 | 09 | 7700003091 | 200 | 160,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 03 | 09 | 7700003091 | 240 | 160,00 |  |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **235** | **03** | **10** |  |  | **294,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **03** | **10** | **7700000000** |  | **294,00** |  |
| **Предупреждение пожароопасных ситуаций и ликвидация последствий пожаров** | **235** | **03** | **10** | **7700003101** |  | **294,00** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 235 | 03 | 10 | 7700003101 | 100 | 80,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 235 | 03 | 10 | 7700003101 | 120 | 80,00 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 03 | 10 | 7700003101 | 200 | 214,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 03 | 10 | 7700003101 | 240 | 214,00 |  |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **235** | **03** | **14** |  |  | **1,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **03** | **14** | **7700000000** |  | **1,00** |  |
| **Профилактика экстремизма,терроризма и минимизация ликвидации последствий проявления экстремизма в границах поселений** | **235** | **03** | **14** | **7700003141** |  | **1,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 03 | 14 | 7700003141 | 200 | 1,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 03 | 14 | 7700003141 | 240 | 1,00 |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **235** | **04** |  |  |  | **3 655,57** |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **235** | **04** | **09** |  |  | **3 655,57** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **04** | **09** | **7700000000** |  | **3 655,57** |  |
| **Содержание автомобильных дорог** | **235** | **04** | **09** | **7700004092** |  | **360,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 04 | 09 | 7700004092 | 200 | 360,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 04 | 09 | 7700004092 | 240 | 360,00 |  |
| **Мероприятия за счёт средств дорожного фонда** | **235** | **04** | **09** | **7700004095** |  | **1 896,15** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 04 | 09 | 7700004095 | 200 | 1 896,15 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 04 | 09 | 7700004095 | 240 | 1 896,15 |  |
| **Обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а так же улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | **235** | **04** | **09** | **7700070760** |  | **1 385,43** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 04 | 09 | 7700070760 | 200 | 1 385,43 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 04 | 09 | 7700070760 | 240 | 1 385,43 |  |
| **Софинансирование мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а так же улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | **235** | **04** | **09** | **77000S0760** |  | **13,99** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 04 | 09 | 77000S0760 | 200 | 13,99 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 04 | 09 | 77000S0760 | 240 | 13,99 |  |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **235** | **05** |  |  |  | **24 713,95** |  |
| **Коммунальное хозяйство** | **235** | **05** | **02** |  |  | **20 643,56** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **05** | **02** | **7700000000** |  | **20 643,56** |  |
| **Мероприятия в области коммунального хозяйства** | **235** | **05** | **02** | **7700005022** |  | **3 742,74** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 02 | 7700005022 | 200 | 3 380,76 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 02 | 7700005022 | 240 | 3 380,76 |  |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 235 | 05 | 02 | 7700005022 | 400 | 361,98 |  |
| Бюджетные инвестиции | 235 | 05 | 02 | 7700005022 | 410 | 361,98 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 235 | 05 | 02 | 7700005022 | 800 | 0,00 |  |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 235 | 05 | 02 | 7700005022 | 810 | 0,00 |  |
| **Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации** | **235** | **05** | **02** | **7700020540** |  | **16 900,82** |  |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 235 | 05 | 02 | 7700020540 | 400 | 16 900,82 |  |
| Бюджетные инвестиции | 235 | 05 | 02 | 7700020540 | 410 | 16 900,82 |  |
| **Благоустройство** | **235** | **05** | **03** |  |  | **4 020,40** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **05** | **03** | **7700000000** |  | **4 020,40** |  |
| **Прочие мероприятия по благоустройству** | **235** | **05** | **03** | **7700005032** |  | **2 777,40** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 03 | 7700005032 | 200 | 2 777,40 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 03 | 7700005032 | 240 | 2 777,40 |  |
| **Прочие мероприятия по благоустройству (уличное освещение)** | **235** | **05** | **03** | **7700005033** |  | **93,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 03 | 7700005033 | 200 | 93,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 03 | 7700005033 | 240 | 93,00 |  |
| **Организация и содержание мест захоронения** | **235** | **05** | **03** | **7700005034** |  | **150,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 03 | 7700005034 | 200 | 150,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 03 | 7700005034 | 240 | 150,00 |  |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области"** | **235** | **05** | **03** | **7700070510** |  | **1 000,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 03 | 7700070510 | 200 | 1 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 03 | 7700070510 | 240 | 1 000,00 |  |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **235** | **05** | **05** |  |  | **49,99** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **05** | **05** | **7700000000** |  | **49,99** |  |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений** | **235** | **05** | **05** | **7700005052** |  | **49,99** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 05 | 7700005052 | 200 | 49,99 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 05 | 7700005052 | 240 | 49,99 |  |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области"** | **235** | **05** | **05** | **7700070510** |  | **0,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 05 | 7700070510 | 200 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 05 | 05 | 7700070510 | 240 | 0,00 |  |
| **ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ** | **235** | **06** |  |  |  | **100,00** |  |
| **Другие вопросы в области охраны окружающей среды** | **235** | **06** | **05** |  |  | **100,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **06** | **05** | **7700000000** |  | **100,00** |  |
| **Природоохранные мероприятия** | **235** | **06** | **05** | **7700006052** |  | **100,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 06 | 05 | 7700006052 | 200 | 100,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 06 | 05 | 7700006052 | 240 | 100,00 |  |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **235** | **07** |  |  |  | **15,00** |  |
| **Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации** | **235** | **07** | **05** |  |  | **0,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **07** | **05** | **7700000000** |  | **0,00** |  |
| **Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации** | **235** | **07** | **05** | **7700007050** |  | **0,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 07 | 05 | 7700007050 | 200 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 07 | 05 | 7700007050 | 240 | 0,00 |  |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений в области культуры-клубы** | **235** | **07** | **05** | **7700008012** |  | **0,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 07 | 05 | 7700008012 | 200 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 07 | 05 | 7700008012 | 240 | 0,00 |  |
| **Молодежная политика** | **235** | **07** | **07** |  |  | **15,00** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **07** | **07** | **7700000000** |  | **15,00** |  |
| **Проведение мероприятий для детей и молодежи** | **235** | **07** | **07** | **7700007072** |  | **15,00** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 07 | 07 | 7700007072 | 200 | 15,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 07 | 07 | 7700007072 | 240 | 15,00 |  |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **235** | **08** |  |  |  | **6 610,22** |  |
| **Культура** | **235** | **08** | **01** |  |  | **6 610,22** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **08** | **01** | **7700000000** |  | **6 610,22** |  |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений в области культуры-клубы** | **235** | **08** | **01** | **7700008012** |  | **5 466,44** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 235 | 08 | 01 | 7700008012 | 100 | 2 488,92 |  |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 235 | 08 | 01 | 7700008012 | 110 | 2 488,92 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 08 | 01 | 7700008012 | 200 | 2 857,52 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 08 | 01 | 7700008012 | 240 | 2 857,52 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 235 | 08 | 01 | 7700008012 | 800 | 120,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 235 | 08 | 01 | 7700008012 | 850 | 120,00 |  |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области"** | **235** | **08** | **01** | **7700070510** |  | **1 143,78** |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 235 | 08 | 01 | 7700070510 | 100 | 1 143,78 |  |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 235 | 08 | 01 | 7700070510 | 110 | 1 143,78 |  |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **235** | **10** |  |  |  | **499,50** |  |
| **Пенсионное обеспечение** | **235** | **10** | **01** |  |  | **499,50** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **10** | **01** | **7700000000** |  | **499,50** |  |
| **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **235** | **10** | **01** | **7700010012** |  | **499,50** |  |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 235 | 10 | 01 | 7700010012 | 300 | 499,50 |  |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 235 | 10 | 01 | 7700010012 | 310 | 499,50 |  |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **235** | **11** |  |  |  | **104,61** |  |
| **Физическая культура** | **235** | **11** | **01** |  |  | **104,61** |  |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **235** | **11** | **01** | **7700000000** |  | **104,61** |  |
| **Мероприятия в области спорта и физической культуры** | **235** | **11** | **01** | **7700011012** |  | **104,61** |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 11 | 01 | 7700011012 | 200 | 104,61 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 235 | 11 | 01 | 7700011012 | 240 | 104,61 |  |
| **УСЛОВНО УТВЕРЖДЕННЫЕ РАСХОДЫ** | **235** | **99** |  |  |  | **0,00** |  |
| **Условно утвержденные расходы** | **235** | **99** | **99** |  |  | **0,00** |  |
| **Непрограммные направления областного бюджета** | **235** | **99** | **99** | **9900000000** |  | **0,00** |  |
| **Условно утвержденные расходы** | **235** | **99** | **99** | **9990000000** |  | **0,00** |  |
| Условно утвержденные расходы | 235 | 99 | 99 | 9990000000 | 900 | 0,00 |  |
| Условно утвержденные расходы | 235 | 99 | 99 | 9990000000 | 990 | 0,00 |  |
| **Итого расходов** | | | | | | **43 770,78** |  |
| Исполнитель |  | |  |  | |  |  |
|  | (подпись) | |  | (расшифровка подписи) | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 4 таблица 1

к решению

сорок первой сессии

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

шестого созыва

от 01.10.2024 № 228

Источники финансирования дефицита бюджета Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области на 2024 год

Таблица №1 тыс. руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Источники внутреннего  финансирования дефицита бюджета | сумма, тыс.руб. |
| 2024 |
| 232 01 02 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации. | 0 |
| 232 01 02 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации. | 0 |
| 232 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации. | 0 |
| 232 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации. | 0 |
| 232 01 06 05 01 10 0000 540 | Предоставление бюджетного кредита юридическим лицам из бюджета сельских поселений в валюте Российской Федерации. | 0 |
| 232 01 06 05 01 10 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов сельских поселений в валюте Российской Федерации. | 0 |
| 232 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 0 |
| 232 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих денежных средств бюджетов сельских поселения | 40432,53 |
| 232 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих денежных средств бюджетов сельских поселения | 43770,78 |
| 232 01 06 06 00 10 0000 710 | Привлечение прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов сельских поселений | 0 |
| 232 01 06 06 00 10 0000 810 | Погашение обязательств за счет прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов сельских поселений | 0 |
| Итого | | - 3338,25 |

---------

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОЖУРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(шестого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

сорок первой сессии

01.10.2024 № 229

О внесении изменений в решение тринадцатой сессии Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области пятого созыва от 09.03.2017 № 63 «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления

Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области»

В соответствии с постановлениями Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 № 20-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области», от 29.07.2024 № 348-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 № 20-п», Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва **РЕШИЛ:**

1.Внести в Положение об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, утвержденного решением двенадцатой сессии Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва от 09.03.2017 № 63(с учетом изменений решением двадцать второй сессии Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского районаНовосибирской областипятого созываот 10.05.2018 № 111, решением двадцать седьмой сессии Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского районаНовосибирской областипятого созываот 26.02.2019 № 139,решением тридцать второй сессии Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского районаНовосибирской области пятого созываот 29.11.2019 № 176,решением второй сессии Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского районаНовосибирской областишестого созываот 02.11.2020 № 10, решением пятнадцатой сессии Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва от 20.12.2021 № 75, решением двадцать первой сессии Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва от 30.09.2022 № 120, решением двадцать второй сессии Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области

шестого созыва от 17.11.2022 № 128, решением двадцать шестой сессии Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва от 27.02.2023 № 144, решением тридцать первой сессии Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва от 28.09.2023 № 174, решением тридцать третьей сессии Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва от 27.11.2023 № 181) следующие изменения:

1.1.пункта 2.7. раздела 2 Положения дополнить подпунктом 2.7.1 следующего содержания:

«2.7.1. Норматив премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается равным двум месячным денежным вознаграждениям. В случае экономии расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, максимальными размерами не ограничивается».

2. Решение опубликовать в периодическом печатном издании «Вести Кожурлы» Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

Председатель Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Т.А. Кацубо

Глава Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Е.Н. Нехаева

-----

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОЖУРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(шестого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

сорок первой сессии

01.10.2024   № 230

Об утверждении Положения о порядке организации и

проведения публичных слушаний в Кожурлинском сельсовете

Убинского района Новосибирской области

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Устава сельского поселения Кожурлинский сельсовет Убинского муниципального района Новосибирской области, Регламентом Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва от 29.06.2023 №167 «Положение о порядке проведения публичных слушаний в Кожурлинском сельсовете Убинского района Новосибирской области»

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вести Кожурлы» разместить на официальном сайте администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»*.*

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Председатель Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Т.А. Кацубо

Глава Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Е.Н. Нехаева

Приложение

к решению

сорок первой сессии

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

шестого созыва

от 01.10.2024 № 230

**Положение**

**о порядке организации и проведения публичных слушаний**

**в Кожурлинском сельсовете Убинского района**

**Новосибирской области**

1. Порядок организации и проведения публичных слушаний, в Кожурлинском сельсовете Убинского района Новосибирской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области в целях обеспечения реализации права населения Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления.

2. Публичные слушания являются открытым обсуждением проектов муниципальных правовых актов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области по вопросам местного значения и иных вопросов, имеющих особую общественную значимость либо затрагивающих права и свободы населения Кожурлинского сельсовета Уинского района Новосибирской области.

3. Основными целями проведения публичных слушаний являются:

1) учет мнения жителей Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области при принятии муниципальных правовых актов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области по вопросам местного значения и по иным вопросам, имеющим особую общественную значимость либо затрагивающим права и свободы населения Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области;

2) осуществление непосредственной связи в правотворческой деятельности органов местного самоуправления с населением Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области;

3) формирование общественного мнения по обсуждаемым проектам муниципальных правовых актов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области и иным вопросам, имеющим особую общественную значимость либо затрагивающим права и свободы населения Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, заинтересованных лиц.

4. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, а также проект решения Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда в Устав сельского поселения Кожурлинский сельсовет Убинского муниципального района Новосибирской области вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Новосибирской области в целях приведения Устава сельского поселения Кожурлинский сельсовет Убинского муниципального района Новосибирской области в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области;

4) вопросы о преобразовании Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

5. В целях организации и проведения публичных слушаний может использоваться федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал), порядок использования которой установлен Правительством Российской Федерации.

6. Публичные слушания могут проводиться по инициативе населения, Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области или Главы Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области. Субъекты, инициирующие публичные слушания, являются организаторами публичных слушаний. В случае если инициатором публичных слушаний выступило население Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, организатором публичных слушаний является инициативная группа.

7. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, назначаются решением Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

Решение Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области о назначении публичных слушаний принимается на очередном (внеочередном) заседании (сессии) Совета депутатов в соответствии с Регламентом Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области большинством голосов от установленной  численности депутатов. При этом организация проведения публичных слушаний возлагается на соответствующую постоянную комиссию Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, а председательствующим на публичных слушаниях является председатель Совета депутатов, его заместитель, либо другое лицо по решению Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

Публичные слушания, проводимые по инициативе Главы Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области назначаются решением Главы Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, которое оформляется в форме постановления. При этом организация проведения публичных слушаний возлагается на структурное подразделение (специалиста) администрации муниципального образования, а председательствующим на публичных слушаниях является Глава Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области либо другое лицо, назначенное Главой Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

8. В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний указываются:

- проект или вопрос, выносимый на публичные слушания;

- информация о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

- информация о порядке и сроке внесения замечаний и предложений, касающихся проекта или вопроса, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

9. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний вступает в силу со дня принятия. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний подлежит официальному  опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов Уставом Кожурлинского сельсовета, а также должно быть размещено на официальном сайте администрации Кожурлинского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на едином портале (при использовании единого портала в целях организации и проведения публичных слушаний). Вместе с решением Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области или   
постановлением Главы Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию) проект выносимого на публичные слушания муниципального правового акта, а также информация о месте и времени сбора предложений от заинтересованных лиц.

10. Подготовка и проведение публичных слушаний должны быть осуществлены в 15-дневный срок со дня официального опубликования муниципального правового акта о назначении публичных слушаний, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

11. При проведении публичных слушаний по проекту Устава сельского поселения Кожурлинский сельсовет Убинского муниципального района Новосибирской области, а также проекту муниципального [нормативного правового](http://pandia.ru/text/category/normi_prava/) акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав сельского поселения Кожурлинский сельсовет Убинского муниципального района Новосибирской области вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Новосибирской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами, сессия Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области назначается и проводится не ранее чем через 30 дней со дня опубликования проекта Устава сельского поселения Кожурлинский сельсовет Убинского муниципального района Новосибирской области, проекта муниципального [нормативного правового](http://pandia.ru/text/category/normi_prava/) акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав в периодически печатном издании «Вести Кожурлы », размещении на официальном сайте  администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на едином портале (при использовании единого портала в целях организации и проведения публичных слушаний).

12. Организация публичных слушаний по проектам, предусмотренным подпунктом 1 пункта 4 Порядка, осуществляется с учетом особенностей, предусмотренных Порядком учета предложений и участия граждан в обсуждении проектов муниципальных правовых актов в Кожурлинском сельсовете Убинского района Новосибирской области.

13. Порядок формирования инициативной группы.

13.1. Жители Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области для инициирования публичных слушаний по вопросам местного значения формируют инициативную группу, численностью не менее 10 человек, достигших 18 летнего возраста (далее инициативная группа). Формирование инициативной группы осуществляется на основе добровольного волеизъявления граждан на собраниях, в том числе по месту жительства и работы, а также [общественными объединениями](http://www.pandia.ru/text/category/obshestvenno_gosudarstvennie_obtzedineniya/) граждан.

Решение о формировании инициативной группы принимается большинством голосов ее членами на собрании граждан или  общественным объединением и оформляется протоколом. В протоколе указываются вопросы, планируемые к вынесению на публичные слушания, а также перечисляются члены инициативной группы.

13.2. До обращения с предложением о проведении публичных слушаний в Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области членами инициативной группы должно быть собрано не менее 100 подписей жителей муниципального образования, достигших возраста 18 лет, в поддержку проведения публичных слушаний по поставленному вопросу. Подписи должны быть собраны в срок, не превышающий 20 дней с момента подписания протокола о создании инициативной группы. Подписи в поддержку проведения публичных слушаний собираются посредством внесения их в подписные листы. Подписные листы включают ФИО и личную подпись лица, адрес и контактный телефон/электронный адрес. Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.

13.3. Инициативная группа при обращении в Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области с предложением о проведении публичных слушаний подает следующие документы:

- заявление с указанием вопроса, предлагаемого к вынесению на публичные слушания;

- сведения о членах инициативной группы (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства, личная подпись);

- протокол о создании инициативной группы граждан;

- подписи жителей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, оформленные в виде подписных листов;

- обоснование необходимости проведения публичных слушаний;

- предполагаемый состав участников публичных слушаний;

- проект муниципального правового акта, предлагаемый для вынесения на   
публичные слушания;

- [пояснительная записка](http://www.pandia.ru/text/category/poyasnitelmznie_zapiski/) к проекту с указанием необходимости его принятия;

- финансово-экономическое обоснование проекта, если его реализация   
потребует материальных и иных затрат из бюджета муниципального образования.

13.4. Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области рассматривает поданные инициативной группой документы в течение 30 дней со дня их поступления.

13.5. Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, по результатам рассмотрения поданных инициативной группой документов, большинством голосов принимает решение о назначении публичных слушаний или обоснованно отказывает в их назначении.

13.6. При отклонении инициативы о проведении слушаний ее инициаторы могут повторно внести предложение о назначении слушаний по данной теме с приложением дополнительно собранных 100 подписей жителей муниципального образования. В этом случае слушания по данному вопросу местного значения назначаются Советом депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области в обязательном порядке.

14. Замечания и предложения по проекту или вопросу, вынесенному на публичные слушания, представляются участниками публичных слушаний не позднее дня, предшествующего дню проведения публичных слушаний, организатору публичных слушаний лично, через представителя или направляются заказным письмом с уведомлением о вручении либо представляются в электронной форме, в том числе посредством официального сайта администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», единого портала (при использовании единого портала в целях организации и проведения публичных слушаний). Замечания и предложения по проекту или вопросу, вынесенному на публичные слушания, представленные по истечении указанного срока, не рассматриваются по существу, о чем сообщается в письменном виде представившему их лицу в течение 7 дней со дня их регистрации.

Рекомендуемая форма замечаний и предложений по проекту (вопросу), вынесенному на публичные слушания, приведена в приложении к данному Порядку.

15. Регистрацию участников слушаний обеспечивает организатор публичных слушаний.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют при регистрации сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации).

16. Организатор публичных слушаний определяет секретаря, основного докладчика публичных слушаний.

17. Председательствующий ведет публичные слушания, предоставляет слово, оглашает перечень вопросов публичных слушаний, предложения по порядку проведения слушаний, представляет себя, секретаря, указывает инициаторов проведения слушаний.

18. Председательствующий следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.

Выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству других лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес. Выступления участников должны быть связаны с предметом публичных слушаний.

Участники публичного слушания не вправе мешать проведению обсуждений, не вправе вмешиваться в ход публичных слушаний, прерывать их выкриками, аплодисментами.

При несоблюдении порядка, установленного настоящим Положением, участники публичных слушаний, могут быть удалены из помещения, являющегося местом их проведения.

19. Решения на публичных слушаниях принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа зарегистрированных участников слушаний. Каждый присутствующий на слушаниях обладает одним голосом, который он отдает за один из предложенных вариантов решения вопроса местного значения с учетом рекомендаций, выработанных в рамках слушаний.

20. На публичных слушаниях секретарем ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем. В протоколе проведения публичных слушаний должны быть отражены:

- дата и место проведения публичных слушаний;

- наименование проекта нормативного правового акта или вопроса, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

- информация об организаторе публичных слушаний;

- информация об опубликованном решении о проведении публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

- замечания и предложения участников слушаний по обсуждаемым проектам муниципальных правовых актов или вопросам, вынесенным на публичные слушания, а также результаты голосования.

21. По результатам публичных слушаний принимается итоговый документ - рекомендации публичных слушаний, - который подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний.

22. Рекомендации публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов Уставом сельского поселения Кожурлинский сельсовет Убинского муниципального района Новосибирской области, и размещению на официальном сайте администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на едином портале (при использовании единого портала в целях организации и проведения публичных слушаний) в течение 3 дней по окончании публичных слушаний.

23. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

Приложение

к Положению

о порядке организации и проведения

публичных слушаний

в Кожурлинском сельсовете

Убинского района

Новосибирской области

ЗАМЕЧАНИЯ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

ПО ПРОЕКТУ (ВОПРОСУ), ВЫНЕСЕННОМУ НА ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Инициатор внесения предложений  (Ф.И.О., паспортные данные) | Дата  внесения | Глава  статья  Часть  Пункт  абзац | Текст  поправки | Обоснование необходимости учесть данное замечание |
| 1 |  |  |  |  |  |

Согласен на обработку указанных персональных данных.

Личная подпись, дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОЖУРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(шестого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

сорок первой сессии

01.10.2024   № 231

О признании утратившим силу решения восемнадцатой сессии Совета депутатов Убинского района Новосибирской области (пятого созыва) от 10.10.2017 № 91 «О принятии полномочий по организации в границах Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области теплоснабжения, водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Новосибирской области от 24.11.2014 № 484-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», законом Новосибирской области от 31.01.2017 № 137-ОЗ «О внесении изменения в [статью 3](http://docs.cntd.ru/document/465707083) Закона Новосибирской области «[Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области](http://docs.cntd.ru/document/465707083)», Уставом сельского поселения Кожурлинский сельсовет Убинского муниципального района Новосибирской области, в связи с намерением расторжения соглашения о передаче полномочий по организации в границах сельского поселения Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области теплоснабжения, водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва **РЕШИЛ**:

1. Признать утратившим силу решение восемнадцатой сессии Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области (пятого созыва) от 10.10.2017 № 91 «О принятии полномочий по организации в границах Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области теплоснабжения, водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации органами местного самоуправления сельских поселений Убинского района Новосибирской области».

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вести Кожурлы».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Председатель Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Т.А. Кацубо

Глава Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Е.Н. Нехаева

-------------

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОЖУРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(шестого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

сорок первой сессии

01.10.2024 № 232

Об утверждении схемы многомандатного избирательного округа для проведения выборов депутатов Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области

Руководствуясь статьей 18 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 18 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», статьями 8, 18 Устава Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, на основании решения территориальной избирательной комиссии Убинского района Новосибирской области от 24 сентября 2024 года № 76/270 «Об определении схемы многомандатного избирательного округа для проведения выборов депутатов Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области», данных о численности избирателей, зарегистрированных на территории Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области по состоянию на 1 июля 2024 года, Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва **РЕШИЛ**:

1. Утвердить схему многомандатного избирательного округа для проведения выборов депутатов Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области (приложение № 1) и ее графическое изображение (приложение № 2).

2. Решение подлежит официальному опубликованию не позднее, чем через пять дней после его принятия.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования в

периодическом печатном издании «Вести Кожурлы» Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Т.А. Кацубо

Глава Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Е.Н. Нехаева

Приложение № 1

к решению

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

шестого созыва

от 01.10.2024 № 232

СХЕМА

многомандатного избирательного округа для проведения выборов депутатов Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области

Общая численность избирателей – 936

Число депутатских мандатов в соответствии с Уставом – 10

Многомандатный избирательный округ № 1

Число мандатов – 10

Число избирателей – 936

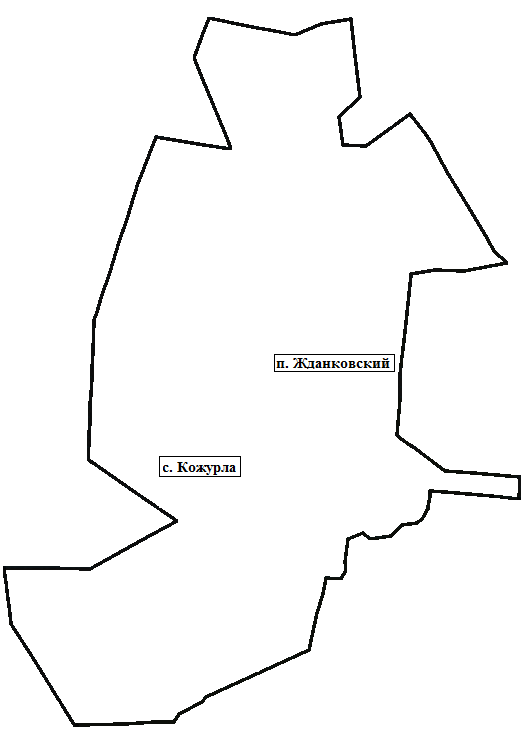
В границы округа входит Кожурлинский сельсовет (село Кожурла, поселок Жданковский).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к решению  Совета депутатов  Кожурлинского сельсовета  Убинского района  Новосибирской области  шестого созыва  от 01.10.2024 № 232 |

Графическое изображение

схемы многомандатного избирательного округа для проведения выборов депутатов Совета депутатов Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОЖУРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(шестого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**сорок первой сессии**

01.10.2024 № 233

Об утверждении положения о премировании

выборного должностного лица

местного самоуправления Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области,

осуществляющего свои полномочия на постоянной основе

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Совет депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области шестого созыва **Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о премировании выборного должностного лица местного самоуправления Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе.

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на администрацию Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вести Кожурлы» разместить на официальном сайте администрации Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»*.*

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Т.А. Кацубо

Глава Кожурлинского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Е.Н. Нехаева

УТВЕРЖДЕНО

решением

сорок первой сессией

Совета депутатов

Кожурлинского сельсовета

Убинского района

Новосибирской области

от 01.10.2024 № 233

Положение

о премировании выборного должностного лица местного самоуправления Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, осуществляющего свои полномочия

на постоянной основе

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях обеспечения социальных гарантий и упорядочения оплаты труда деятельности выборного должностного лица местного самоуправления Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе.

2. Порядок исчисления общей суммы средств, направляемых на премии Главе Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, как выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе:

- выплачивается премия по итогам работы за год в пределах сложившейся экономии фонда оплаты труда, которая максимальными размерами не ограничивается.

2. Основания выплаты премии

2.1. Основанием для выплаты премии выборному должностному лицу местного самоуправления Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, является решение Совета депутатов Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

2.2. Размер премии исчисляется за фактически отработанные дни в отчетном периоде.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учредитель: администрация Кожурлинского сельсовета Убинского района Новосибирской области  адрес: 632510, Новосибирская область,  Убинский район, село Кожурла, улица Ленинская 1 | Председатель редакционного совета: Андреас Татьяна Васильевна специалист 1 разряда администрации Кожурлинского сельсовета, тел. (38366) 23-223 | Распространяется  бесплатно | Тираж  100 экз. |